

## คำนำ

การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๔) ของเทศบาลตำบลบึงเลิศ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในดำเนินการป้องกันการทุจริต อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการดำเนินงานป้องกันการทุจริตและยกระดับมาตรฐานในการป้องกันของเทศบาลตำบลบึงเลิศ ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ เพื่อใช้สำหรับการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลบึงเลิศ ได้ทำงานให้บังเกิดประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่น และไม่ทำให้ประชาชนในท้องถิ่นเกิดความคลางแคลงใจในการทำงานของเทศบาลตำบลบึงเลิศ และเป็นกลไกสำคัญในการป้องกันไม่ให้มีการใช้อำนาจหน้าที่ในการบริหารราชการโดยมิชอบได้อีกทางหนึ่งด้วย

คณะผู้จัดทำ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๔) ของเทศบาลตำบลบึงเลิศ จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน และช่วยให้ผู้บริหารได้แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรมด้วยการดำเนินการงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๔) ของเทศบาลตำบลบึงเลิศ เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)

เทศบาลตำบลบึงเลิศ  
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

# สารบัญ

เนื้อหา	หน้า
<b>ส่วนที่ ๑ บทนำ</b>	
การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดทุจริตในองค์กร	๑-๒
หลักการและเหตุผล	๒-๓
วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน	๓
เป้าหมาย	๓
ประโยชน์ของการจัดทำแผน	๔
กรอบในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๔-๘
<b>ส่วนที่ ๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)</b>	
บัญชีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๔) แยกตามมิติ	๙
<b>มิติที่ ๑</b> การสร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริต	๙
<b>มิติที่ ๒</b> การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๐-๑๑
<b>มิติที่ ๓</b> การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน	๑๒-๑๓
<b>มิติที่ ๔</b> การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๔
<b>ส่วนที่ ๓ รายละเอียด / โครงการ / กิจกรรม / มาตรการ</b>	
<b>มิติที่ ๑</b> การสร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริต	๑๕-๓๐
<b>มิติที่ ๒</b> การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๓๐-๖๑
<b>มิติที่ ๓</b> การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน	๖๒-๗๙
<b>มิติที่ ๔</b> การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๘๑-๙๓
<b>ภาคผนวก</b>	
- สำเนาประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๓ ปี ของเทศบาลตำบลบึงเลิศ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๔)	
- สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๓ ปี ของเทศบาลตำบลบึงเลิศ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๔)	

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

### แผนการปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๓ ปี ของเทศบาลตำบลบึงเลิศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ -๒๕๖๔

#### ๑. การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการบ่งชี้ความเสี่ยงของการทุจริตที่มีอยู่ในองค์กรโดยการประเมินโอกาสของการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนบุคคลหรือหน่วยงานที่อาจเกี่ยวข้องกับการกระทำทุจริต เพื่อพิจารณาว่าการควบคุมและการป้องกันการทุจริตที่มีอยู่ในปัจจุบันมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลหรือไม่

**การทุจริตในระดับท้องถิ่น** พบว่าปัจจัยที่มีผลต่อการขยายตัวของการทุจริตในระดับท้องถิ่น ได้แก่ การกระจายอำนาจลงสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แม้ว่าโดยหลักการแล้วการกระจายอำนาจมีวัตถุประสงค์สำคัญเพื่อให้บริการต่าง ๆ ของรัฐสามารถตอบสนองต่อความต้องการของชุมชนมากขึ้น มีประสิทธิภาพมากขึ้น แต่ในทางปฏิบัติทำให้แนวโน้มของการทุจริตในท้องถิ่นเพิ่มมากยิ่งขึ้นเช่นเดียวกัน

**ลักษณะการทุจริตในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** จำแนกเป็น ๗ ประเภท ดังนี้

- ๑) การทุจริตด้านงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการเงินการคลัง ส่วนใหญ่เกิดจากการละเลยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒) สภาพหรือปัญหาที่เกิดจากตัวบุคคล
- ๓) สภาพการทุจริตอันเกิดจากช่องว่างของกฎระเบียบและกฎหมาย
- ๔) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการขาดความรู้ความเข้าใจและขาดคุณธรรมจริยธรรม
- ๕) สภาพหรือลักษณะปัญหาที่เกิดจากการขาดประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ
- ๖) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการตรวจสอบขาดความหลากหลายในการตรวจสอบจากภาคส่วนต่างๆ
- ๗) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากอำนาจ บารมี และอิทธิพลท้องถิ่น

**สาเหตุและปัจจัยที่นำไปสู่การทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถสรุปเป็นประเด็นได้ ดังนี้**

**๑) โอกาส** แม้ว่าในปัจจุบันมีหน่วยงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต แต่พบว่า ยังคงมีช่องว่างที่ทำให้เกิดโอกาสของการทุจริต ซึ่งโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นจากการบังคับใช้กฎหมายที่ไม่เข้มแข็ง กฎหมาย กฎระเบียบไม่รัดกุม และอำนาจหน้าที่โดยเฉพาะข้าราชการระดับสูงก็เป็นอีกโอกาสหนึ่งที่ทำให้เกิดการทุจริต

**๒) สิ่งจูงใจ** เป็นที่ยอมรับว่าสถานะทางเศรษฐกิจที่มุ่งเน้นเรื่องของวัตถุนิยม สังคมทุนนิยม ทำให้คนในปัจจุบันมุ่งเน้นที่การสร้างควมร่ำรวย ด้วยเหตุนี้จึงเป็นแรงจูงใจให้เจ้าหน้าที่ที่มีแนวโน้มที่จะทำพฤติกรรมทุจริตมากยิ่งขึ้น

**๓) การขาดกลไกในการตรวจสอบความโปร่งใส** การทุจริตในปัจจุบันมีรูปแบบที่ซับซ้อนขึ้น โดยเฉพาะการทุจริตในเชิงนโยบายที่ทำให้การทุจริตกลายเป็นความชอบธรรมในสายตาของประชาชน ขาดกลไกการตรวจสอบความโปร่งใสที่มีประสิทธิภาพ ดังนั้นจึงเป็นการยากที่จะเข้าไปตรวจสอบการทุจริตของบุคคลเหล่านี้

**๔) การผูกขาด** ในบางกรณีการดำเนินงานของภาครัฐ ได้แก่ การจัดซื้อ-จัดจ้าง เป็นเรื่องของการผูกขาด ดังนั้นจึงมีความเกี่ยวข้องเป็นห่วงโซ่ผลประโยชน์ทางธุรกิจ ในบางครั้งพบบริษัทมีการให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่เพื่อให้

ตนเองได้รับสิทธิในการดำเนินงานโครงการของภาครัฐ รูปแบบของการผูกขาด ได้แก่ การผูกขาดในโครงการก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐ

**๕) การได้รับค่าตอบแทนที่ไม่เหมาะสม** รายได้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย ความยากจนถือเป็นปัจจัยหนึ่งที่ทำให้ข้าราชการมีพฤติกรรมการทุจริต เพราะความต้องการที่จะมีสภาพความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ทำให้เจ้าหน้าที่ต้องแสวงหาช่องทางเพื่อเพิ่ม “รายได้พิเศษ” ให้กับตนเองและครอบครัว

**๖) การขาดจริยธรรม คุณธรรม** ในสมัยโบราณ ความซื่อสัตย์สุจริตเป็นคุณธรรมที่ได้รับการเน้นเป็นพิเศษถือว่าเป็นเครื่องวัดความดีของคน แต่ในปัจจุบัน พบว่า คนมีความละอายต่อบาปและเกรงกลัวบาปน้อยลง และมีความเห็นแก่ตัวมากยิ่งขึ้น มองแต่ประโยชน์ส่วนตนเป็นที่ตั้งมากกว่าที่จะยึดผลประโยชน์ส่วนรวม

**๗) มีค่านิยมที่ผิด** ปัจจุบันค่านิยมของสังคมได้เปลี่ยนจากยกย่องคนดี คนที่มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นยกย่องคนที่มีเงิน คนที่เป็นเศรษฐี มหาเศรษฐี คนที่มีตำแหน่งหน้าที่การงานสูง ด้วยเหตุนี้ ผู้ที่มีค่านิยมที่ผิดเห็นว่าการทุจริตเป็นวิถีชีวิตเป็นเรื่องปกติธรรมดา เห็นคนชื้อเป็นคนเชอ เห็นคนโกงเป็นคนฉลาด ย่อมจะทำการทุจริตฉ้อราษฎร์บังหลวง โดยไม่มีความละอายต่อบุญและบาป และไม่เกรงกลัวต่อกฎหมายของบ้านเมือง

**\*\* หมายเหตุ :** การวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าวข้างต้น เป็นเพียงตัวอย่างของสาเหตุและปัจจัยที่นำไปสู่การทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งสามารถนำ SWOT Analysis และ McKinsey's ๗s หรือทฤษฎีอื่นๆ มาใช้ในการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตตามบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งได้ตามความเหมาะสม

## ๒. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและการปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๙ เพื่อการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) และคณะกรรมาธิการยุทธศาสตร์ชาติฯ ให้ดำเนินการยกร่างยุทธศาสตร์ฯ ระยะที่ ๓ ตามกระบวนการทางวิชาการ ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ และยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี ของประเทศไทย รวมทั้งให้รับฟังความคิดเห็นจากผู้บริหารองค์กรอิสระ ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติในภาครัฐภาคเอกชนและภาคประชาสังคมอย่างรอบด้านเพื่อกำหนดเป็นยุทธศาสตร์ชาติ ที่สามารถยกระดับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างชัดเจนเป็นรูปธรรม มีกลไกการบูรณาการการทำงาน ที่มีประสิทธิภาพสามารถส่งผลให้การทุจริตในสังคมไทยลดลง รวมทั้งสามารถในการจัดทำงบประมาณแผ่นดิน ของหน่วยงานภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ชาติฯ ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ป.ป.ช. ให้ปรับใช้เป็นช่วงเวลาเดียวกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) และเมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๙ คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้มีมติเห็นชอบยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ฉบับสมบูรณ์ ที่กำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทย ใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero Tolerance and Clean Thailand)” กำหนดพันธกิจหลักเพื่อสร้าง วัฒนธรรมการต่อต้านการทุจริต ยกย่องบรรณมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนและปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบ ให้มีมาตรฐานเทียบเท่าสากล ผ่านยุทธศาสตร์ ๖ ด้าน ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกย่องเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI)

โดยเป้าประสงค์ของยุทธศาสตร์ชาติฯ ระยะที่ ๓ คือ ประเทศไทยมีค่าดัชนีการรับรู้ การทุจริต (CPI) สูงกว่าร้อยละ ๕๐ เพื่อให้เป็นมาตรฐานเป็นที่ยอมรับจากทั้งภายในและต่างประเทศ รวมทั้งมีการ กำหนดแนวทางและกลไกในการดำเนินงานที่ชัดเจน มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และตอบสนองต่อการแก้ไข ปัญหาการทุจริตได้อย่างทันที่ สำหรับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม รวมถึงภาคส่วนอื่นๆ ในประเทศไทย สามารถนำไปปรับใช้ในงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้ประเทศไทย สามารถยืนหยัดอยู่ได้อย่างสง่างามท่ามกลางกระแสโลกในปัจจุบัน

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลและคณะรักษาความสงบแห่งชาติในการป้องกันและ แก้ไขปัญหาการทุจริตประพตติมิชอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เทศบาลตำบลบึงเลิศจึงได้จัดแผนปฏิบัติการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ -๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลบึงเลิศ เพื่อเป็น มาตรการแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพตติมิชอบของภาครัฐ และเพื่อให้ทุกหน่วยงานใน เทศบาลตำบลบึงเลิศ ใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของเทศบาลตำบล บึงเลิศ ทั้งนี้ได้มุ่งเน้นให้การดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของเทศบาลตำบลบึงเลิศ เป็นไปอย่าง ต่อเนื่องสร้างระบบราชการที่มีความโปร่งใสจัดระบบการตรวจสอบและประเมินผลสัมฤทธิ์ ตามมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม ความคุ้มค่าเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใสมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนภาคประชาชน ให้มีส่วนร่วมในการรณรงค์และปลูกจิตสำนึกค่านิยมของสังคมให้ประชาชนร่วมกัน ต่อต้านการทุจริตประพตติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งเป็นเรื่องที่สุดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

### ๓. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน

- ๑) เพื่อยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒) เพื่อยกระดับจิตสำนึกรับผิดชอบในผลประโยชน์ของสาธารณะของข้าราชการฝ่ายการเมืองข้าราชการ ฝ่ายบริหาร บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงประชาชนในท้องถิ่น
- ๓) เพื่อให้การบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)
- ๔) เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วม (people's participation) และตรวจสอบ (People's audit) ของ ภาคประชาชนในการบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๕) เพื่อพัฒนาระบบ กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

### ๔. เป้าหมาย

- ๑) ข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึง ประชาชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ท้องถิ่น ปราศจากการก่อให้เกิดข้อสงสัยในการประพฤติปฏิบัติตามมาตรการจริยธรรม การขัดกันแห่งผลประโยชน์ และแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ
- ๒) เครื่องมือ/มาตรการการปฏิบัติงานที่สามารถป้องกันปัญหาเกี่ยวกับการทุจริตและประพตติ มิชอบของ ข้าราชการ
- ๓) โครงการ/กิจกรรม/มาตรการที่สนับสนุนให้สาธารณะและภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมและ ตรวจสอบการปฏิบัติหรือบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีเข้มแข็งในการตรวจสอบ ควบคุมและถ่วงดุลการใช้อำนาจอย่างเหมาะสม

๕) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนงานที่มีประสิทธิภาพ ลดโอกาสในการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ จนเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วน

## ๕. ประโยชน์ของการจัดทำแผน

๑) ข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงประชาชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึกรักท้องถิ่นของตนเอง อันจะนำมาซึ่งการสร้างค่านิยม และอุดมการณ์ในการต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption) จากการปลูกฝังหลักคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาล รวมถึงหลักเศรษฐกิจพอเพียงที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานและชีวิตประจำวัน

๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบริหารราชการเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) มีความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้

๓) ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตั้งแต่ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจรวมถึงร่วมตรวจสอบในฐานะพลเมืองที่มีจิตสำนึกรักท้องถิ่น อันจะนำมาซึ่งการสร้างเครือข่ายภาคประชาชนที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต

๔) สามารถพัฒนาระบบ กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต

๕) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแนวทางการบริหารราชการที่มีประสิทธิภาพ ลดโอกาสในการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ จนเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วนให้เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ด้านการป้องกันการทุจริต อันจะส่งผลให้ประชาชนในท้องถิ่นเกิดความภาคภูมิใจและให้ความร่วมมือกัน เป็นเครือข่ายในการเฝ้าระวังการทุจริตที่เข้มแข็งอย่างยั่งยืน

## กรอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตระหนักถึงการปฏิบัติราชการให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่น กฎหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงได้มีบทบัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการตามหลักการที่กฎหมาย ระเบียบเกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้กำหนดไว้ด้วย

- **การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี** ซึ่งเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ โดยเฉพาะในส่วนที่ว่าด้วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น เพื่อบรรลุเป้าหมายในการทำให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนได้นั้น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติราชการตามแต่ละภารกิจต้องเป็นไปด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีขั้นตอนการดำเนินการที่โปร่งใส มีกลไกการตรวจสอบการดำเนินการได้ทุกขั้นตอน การรับฟังความคิดเห็นของประชาชน หากการดำเนินการตามภารกิจนั้นจะก่อให้เกิดผลกระทบต่อประชาชน

- **การมีส่วนร่วมของประชาชน** ประกอบด้วยการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ กระทรวงมหาดไทยกำหนด

- **การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและเป็นประโยชน์ต่อประชาชนจะได้เข้ามามีส่วนร่วมตรวจสอบ** โดยความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการรายงานผลการดำเนินงาน การงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ หากพิจารณาถึงสิ่งที่มีส่วนจูงใจให้บุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้อำนาจหน้าที่ของตนไปในทางที่มีชอบประกอบด้วย ๒ ปัจจัยหลัก คือ

๑) **ปัจจัยภายใน** เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม คำจึงถึงประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่นเป็นที่ตั้ง ความมีจิตสำนึกและตระหนักในลักษณะดังกล่าวที่มั่นคง ไม่ขาดตกบกพร่อง แม้จะมีโอกาสและมีของมาล่อตาล่อใจมากมายขนาดไหน ก็ไม่อาจจูงใจ ชูดึงให้คนทำงานในเทศบาลตำบลบึงเลิศ หลงใหลใช้อำนาจหน้าที่ไปหาประโยชน์ให้ตัวเองในทางตรงกันข้าม หากจิตสำนึกและความตระหนักที่วามั่นคง มีปัญหา และประจวบเหมาะจะมีปัจจัยภายนอกที่จะกล่าวต่อไป จะยิ่งมีส่วนชักนำให้มีการใช้อำนาจหน้าที่ไปในทางที่มีชอบ ไม่บังควร

๒) **ปัจจัยภายนอก** คือประโยชน์ในรูปแบบต่าง ๆ ที่จะได้รับ และโอกาสของความเสียหายต่อการทำให้ถูกลงโทษที่จะเกิดขึ้นจากใช้อำนาจหน้าที่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ซึ่งในส่วนนี้จะเกี่ยวข้องเฉพาะกับคนที่มีความบกพร่องในเรื่องจิตสำนึกและความตระหนักเท่านั้น เพราะตามประมวลกฎหมายอาญา คำว่า “โดยทุจริต” มีความหมายเดียวกันกับคำว่า “แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น” จึงไม่ใช่วิสัยของคนทำงานเพื่อประโยชน์ของประชาชน โดยนัยนี้การได้มาซึ่งประโยชน์ส่วนตนรวมถึงบุคคลอื่นจะเป็นปัจจัยอีกประการหนึ่งที่เป็นเหตุชักนำให้คนของรัฐใช้อำนาจหน้าที่ไปในทางไม่ชอบ

“แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต” สำหรับให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปปฏิบัติ ประกอบด้วยสาระสำคัญ ๒ ส่วน คือ

**ส่วนที่ ๑** กำหนดขึ้นเพื่อแก้ปัญหาการทุจริตที่เกิดจากปัจจัยภายใน ด้วยการปลูกและปลูกจิตสำนึกและมีความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรม การคำนึงถึงประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่น ซึ่งได้นำกลุ่มประชาชนและเด็กมารวมไว้ในส่วนนี้ด้วย เนื่องจากเป็นการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในส่วนที่ว่าด้วยมาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลักได้กำหนดไว้ ประการหนึ่ง คือ “การสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นประพฤติตนเป็นพลเมืองที่ดีร่วมกัน พัฒนาชุมชนให้น่าอยู่ คุณธรรมและดูแลสภาพสิ่งแวดล้อม” ซึ่งได้กำหนดให้เป็นมิตินี้ที่ ๑ และมีความตระหนักในการความสำคัญกับการดำเนินการให้มีการบริหารราชการที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ทุกขั้นตอนและคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนได้กำหนดไว้ในมิตินี้ที่ ๑

**ส่วนที่ ๒** กำหนดขึ้นเพื่อป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้จากปัจจัยภายนอก โดยให้ความสำคัญกับการดำเนินการให้มีการบริหารราชการที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน และคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน ได้กำหนดไว้ในมิตินี้ที่ ๒ – มิตินี้ที่ ๔ มีสาระสำคัญ ดังนี้

**มิตินี้ที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต** ประกอบด้วย

๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ๓ ลักษณะ ดังนี้

๑.๑.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น

๑.๑.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรม

๑.๑.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน

๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น ใน ๓ ลักษณะ ดังนี้

๑.๒.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต

๑.๒.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการรักษาประโยชน์สาธารณะ

๑.๒.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน ใน ๓ ลักษณะ ดังนี้

๑.๓.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต

๑.๓.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต

๑.๓.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักให้มีจิตสาธารณะ

**มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต** ประกอบด้วย

๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร

๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ได้แก่

๒.๒.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม ทั้งในเรื่องการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงาน

๒.๒.๒ สร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๒.๒.๓ สร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ

๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยดำเนินการให้กิจการดังนี้

๒.๓.๑ มีการจัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชน รายละเอียดที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอน เปิดเผย ณ ที่ทำการ และในระบบเครือข่ายสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๓.๒ มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทน หรือการดำเนินการอื่นใดของผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินการ การประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ ในลักษณะดังต่อไปนี้

๒.๔.๑ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม

๒.๔.๒ ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะของท้องถิ่น

๒.๔.๓ ดำรงตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต

๒.๕.๑ ดำเนินการให้มีข้อตกลงระหว่างบุคคลในองค์กรได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒.๕.๒ มีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ จังหวัด อำเภอที่ได้ดำเนินการตามอำนาจ

หน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๕.๓ ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กรณีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

### **มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน ประกอบด้วย**

๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน โดย

๓.๑.๑ จัดให้ศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารทางราชการ

๓.๑.๒ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การ จัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมายระเบียบกฎข้อบังคับ ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ และตรวจสอบได้

๓.๑.๓ มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์กับการมีส่วนร่วมตรวจสอบของประชาชน

๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน โดย

๓.๒.๑ มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ในการดำเนินกิจการ ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะการดำเนินกิจการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ และสุขอนามัยของประชาชนในท้องถิ่น

๓.๒.๒ มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้โดยสะดวก

๓.๒.๓ มีรายงานหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ได้ทราบถึงการได้รับเรื่องระยะเวลา และผลการดำเนินการเกี่ยวกับการร้องเรียน/ร้องทุกข์ ได้ทราบถึงการได้รับเรื่องระยะเวลา และผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดย

๓.๓.๑ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ

๓.๓.๒ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดหาพัสดุ

๓.๓.๓ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงาน

**มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย**

๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายใน ตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้มี

๔.๑.๑ มีการจัดทำและรายงานจัดทำระบบควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล

๔.๑.๒ มีการติดตามประเมินระบบควบคุมภายใน โดยดำเนินการให้มีการจัดทำแผนการปรับปรุงหรือบริหารความเสี่ยงและรายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล

๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติ หรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้มี

๔.๒.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับการ

บรรจู้ แต่งตั้ง โอน ย้ายข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง

๔.๒.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงบประมาณ การรับ-  
จ่ายเงิน การหาประโยชน์จากทรัพย์สินของทางราชการ

๔.๒.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการจัดหาพัสดุ

๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น ประกอบด้วย

๔.๓.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกท้องถิ่นให้มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้  
เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

๔.๓.๒ ส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร  
ตามกระบวนการและวิธีการที่กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้โดยไม่ฝักใฝ่ฝ่ายใด

๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต  
ประกอบด้วย

๔.๔.๑ ส่งเสริมให้มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต

๔.๔.๒ บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๕  
ปี แผนการป้องกันการทุจริต เป็นแผนที่ได้รวบรวมแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามที่มีปรากฏอยู่ในแผนพัฒนา  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่ได้พิจารณากำหนดให้มีการเพิ่มเติมตามเหมาะสมขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่นแต่ละแห่ง แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ที่นำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการป้องกันการทุจริต จะต้องมีเนื้อหาและสาระสำคัญที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่า  
ด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔)

วัตถุประสงค์การจัดทำแผน

๑. เพื่อแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. เพื่อสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต โดยการเสริมสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติ  
หน้าที่ราชการให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนท้องถิ่น ปราศจากการก่อให้เกิดข้อสงสัยในการประพฤติตาม  
มาตรฐานจรรยาบรรณการซัดกันแห่งผลประโยชน์ และแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ

๓. เพื่อให้การบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมือง  
ที่ดี

๔. เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชนที่สอดคล้องและเหมาะสมกับวัฒนธรรมท้องถิ่น

๕. เพื่อเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีประสิทธิภาพและ  
เข้มแข็ง การดำเนินการตามนโยบายของฝ่ายบริหารให้บรรลุผลเป็นรูปธรรมและซึ่งเป็นการสอดคล้องกับการดำเนินการให้  
เป็นไปตามแต่ละมิติที่กำหนดไว้ ประกอบด้วย ๔ มิติ คือ

มิติที่ ๑ การสร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริต

มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

**ส่วนที่ ๒**  
**แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๓ ปี**  
**(พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)**

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ(บาท)	
๑. การสร้าง สังคมที่ไม่ทน ต่อการทุจริต	๑.๑ การสร้าง จิตสำนึกและ ความตระหนักแก่ บุคลากรทั้ง ข้าราชการ การเมืองฝ่าย บริหาร ข้าราชการ การเมือง ฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำ ขององค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น	๑. โครงการบริหารงานตามหลัก ธรรมาภิบาล	-	-	-	สำนัก ปลัด
		๒. โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	-	-	-	
		๓. โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้บริหาร สมาชิก สภา และพนักงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	
		๔. มาตรการ “ส่งเสริมการ ปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	-	-	-	
		๕. กิจกรรมให้ความรู้ เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับ บุคลากรขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	-	-	-	
	๑.๒ การสร้าง จิตสำนึกและ ความตระหนักแก่ ประชาชนทุกภาค ส่วนในท้องถิ่น	๑.โครงการฝึกอบรมสร้างจิตสำนึก ด้านสิ่งแวดล้อม	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		๒.โครงการปลูกผักริมรั้ว	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	
		๓.โครงการสร้างอาชีพ สร้างรายได้ ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	
	๑.๓ การสร้าง จิตสำนึกและ ความตระหนักแก่ เด็กและเยาวชน	๑.โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทาง สังคมให้เด็กและเยาวชน กิจกรรม “โตไปไม่โกง”	-	-	-	สำนักปลัด
		๒. โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทาง สังคมให้เด็กและเยาวชน กิจกรรม “ส่งเสริมการเรียนรู้ปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง”	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	
มิติที่ ๑	รวม	๑ มาตรการ ๑ กิจกรรม ๘ โครงการ				

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ(บาท)	
๒. การบริหารราชการเพื่อป้องกัน	๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร	๑.กิจกรรม ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารเทศบาลตำบลบึงเลิศ	-	-	-	สำนักปลัด
	๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๑. มาตรการการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล ๒. มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหัวหน้าส่วนราชการ ๓. กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน” ๔. กิจกรรม “ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี” ๕. กิจกรรม “การพัฒนาแผนและกระบวนการจัดหาพัสดุ” ๖.กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ” ๗. โครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ – จัดจ้าง ๘. กิจกรรมการจัดบริการสาธารณะและการบริการประชาชนเพื่อเกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ	- - - - - - - -	- - - - - - - -	- - - - - - - -	สำนักปลัด สำนักปลัด กองคลัง - ทุกส่วนราชการ
	๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๑. กิจกรรมการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ๒. โครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ ๓. มาตรการการมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ ๔. มาตรการมอบอำนาจของนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	- - -	- - -	- - -	สำนักปลัด

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ(บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
		๕. มาตรการ มอบอำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่นตาม พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ ๖. มาตรการการออกคำสั่ง มอบหมายงานของนายกเทศมนตรี ตำบลบึงเลิศและและหัวหน้าส่วน ราชการ	-	-	-	สำนักปลัด
			-	-	-	
	๒.๔ การเชิดชู เกียรติแก่ หน่วยงาน/บุคคล ในการดำเนิน กิจการการ ประพฤติปฏิบัติ ตนให้เป็นที่ ประจักษ์	๑.กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ประชาชนผู้มี จิตสาธารณะ	2,000	2,000	2,000	สำนักปลัด
	๒.๕ มาตรการ จัดการ ในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้งหรือ ตรวจสอบพบการ ทุจริต	๑. มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการ ปฏิบัติราชการ” ๒. กิจกรรม “การจัดทำข้อตกลงการ ปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบึง เลิศ ๓. กิจกรรม ให้ความร่วมมือกับหน่วย ตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจ หน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบล บึงเลิศ ๔. มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับ หน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและ องค์กรอิสระ” ๕. มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ เกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน” ๖. มาตรการ “ดำเนินการเกี่ยวกับ เรื่องร้องเรียน กรณีมีบุคคลภายนอก หรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของ เทศบาลตำบลบึงเลิศ ว่าทุจริตและ ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดย มิชอบ	-	-	-	สำนักปลัด
			-	-	-	
			-	-	-	
			-	-	-	
			-	-	-	
			-	-	-	
มติที่ ๒	รวม	๑๐ มาตรการ ๑๐ กิจกรรม ๒ โครงการ				

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ(บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๓. การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน	๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน	๑. มาตรการ “ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ เทศบาลตำบลบึงเลิศ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น”	5,000	5,000	5,000	สำนักปลัด
		๒. กิจกรรม “การออกระเบียบจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ เทศบาลตำบลบึงเลิศ ”	-	-	-	
		๓. กิจกรรม “อบรมให้ความรู้ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐”	20,000	20,000	20,000	
		สำนักปลัด	๔. มาตรการ “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย”	-	-	-
			๕. กิจกรรม “การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงิน การคลัง พัสดุ และทรัพย์สินของเทศบาล และการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการเงินการคลัง”	-	-	-
			๖. มาตรการ “จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลบึงเลิศ	-	-	-
			๗. โครงการสื่อประชาสัมพันธ์	5,000	5,000	5,000
๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน	๑. มาตรการการดำเนินงานศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์ ๒. มาตรการแก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญ ด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๓. กิจกรรม รายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์รับทราบ ๔. มาตรการซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณสุขตามจุดต่างๆ ของหมู่บ้านตามที่ได้รับการร้องขอ ๕. มาตรการเข้าตรวจสอบสิ่งสาธารณสุขประโยชน์ ถนน ฝายกักเก็บน้ำ ฝายน้ำล้น คันคลองชำรุดเพื่อซ่อมแซมใช้การได้อย่างทันที่	๑. มาตรการการดำเนินงานศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์	-	-	-	สำนักปลัด
		๒. มาตรการแก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญ ด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	
		๓. กิจกรรม รายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์รับทราบ	-	-	-	
		๔. มาตรการซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณสุขตามจุดต่างๆ ของหมู่บ้านตามที่ได้รับการร้องขอ	30,000	30,000	30,000	กองช่าง
		๕. มาตรการเข้าตรวจสอบสิ่งสาธารณสุขประโยชน์ ถนน ฝายกักเก็บน้ำ ฝายน้ำล้น คันคลองชำรุดเพื่อซ่อมแซมใช้การได้อย่างทันที่	-	-	-	

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ(บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
	๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑.โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยการมีส่วนร่วมของประชาชน ๒.มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ๓. มาตรการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน ๔. กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ๕. มาตรการตรวจสอบโดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีของเทศบาลตำบลบึงเลิศ	30,000	30,000	30,000	สำนักปลัด
			-	-	-	
			-	-	-	
			-	-	-	
			-	-	-	
มติที่ ๓	รวม	๑๐ มาตรการ ๕ กิจกรรม ๒ โครงการ				

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ(บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๔. การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด	๑. โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑	-	-	-	สำนักปลัด
		๒. โครงการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน	-	-	-	
		๓. กิจกรรมติดตามประเมินผล การควบคุมภายใน	-	-	-	
		๔. มาตรการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในของเทศบาลตำบลบึงเลิศ	-	-	-	
	๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้	๑. กิจกรรมการประกาศผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ	-	-	-	กองคลัง
		๒. โครงการอบรมกรรมการตรวจการจ้าง	10,000	10,000	10,000	
		๓. กิจกรรมนำประชาชนเข้ามาร่วมเป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างเป็นบางคณะ	10,000	10,000	10,000	
	๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น	๑. โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมายท้องถิ่น ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น	-	-	-	สำนักปลัด
		๒. กิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบึงเลิศ	-	-	-	
	๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต	๑. กิจกรรมการติดป้ายประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต	-	-	-	สำนักปลัด
มิติที่ ๔	รวม	๑ มาตรการ ๕ กิจกรรม ๔ โครงการ				

## ส่วนที่ ๓

### มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๑.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น

#### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

#### ๒. หลักการและเหตุผล

หลักธรรมาภิบาล หรือ การบริหารจัดการที่ดี (Good Governance) เป็นหลักสำคัญในการบริหารและการปฏิบัติงานจะต้องมีความสุจริต โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างจิตสำนึกในการทำงานและความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ของตนเอง นอกจากนี้ ยังต้องมีการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งสามารถแก้ปัญหาความขัดแย้งภายในองค์กรได้อีกด้วย จากสภาพปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันที่เป็นปัญหาเรื้อรังที่มีส่วนบั่นทอนความเจริญของประเทศไทยมานาน จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันอย่างจริงจัง ในสถานการณ์วิกฤติปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในสังคมไทยดังกล่าว ทุกภาคส่วนในสังคมไทยต่างเห็นพ้องตรงกันว่าสิ่งที่ทำให้ปัญหาการคอร์รัปชันลดน้อยลงและหมดไปได้ในที่สุดนั้น ต้องนำหลักธรรมาภิบาลไปปรับใช้กับทุกภาคส่วนไม่ว่าจะเป็นภาคส่วนการเมือง ภาคราชการ ภาคธุรกิจเอกชน ตลอดจนภาคประชาสังคมอย่างเข้มงวดจริงจัง พร้อมทั้งสร้างทัศนคติใหม่ปลูกจิตสำนึกของคนไทยร่วมต้านภัยการทุจริต ควบคู่กับการเปลี่ยนแปลงค่านิยมไปในทิศทางที่ไม่เอื้อหรือสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งนี้ กลไกการนำหลักธรรมาภิบาล ซึ่งประกอบด้วย ความชอบธรรม ความโปร่งใส ความรับผิดชอบและการตรวจสอบได้ ความมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล และการมีส่วนร่วมของประชาชนไปเป็นแนวทางในการบริหารจัดการนั้น ปรากฏอยู่ในบทบัญญัติของกฎหมายรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยฉบับปัจจุบัน ซึ่งได้วางกรอบการนำหลักธรรมาภิบาลไปเป็นแนวทางการปฏิรูปการบริหารการปกครองของหน่วยงานองค์กรต่างๆ ของภาครัฐ จึงนับเป็นการส่งสัญญาณเชิงบวกให้เห็นว่าประเทศไทยมีพัฒนาการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นแล้ว แต่อย่างไรก็ตาม สำหรับกรอบการนำหลักธรรมาภิบาลไปเป็นแนวทางการปฏิรูปการบริหารการปกครองของหน่วยงานหรือองค์กรภาครัฐนั้น ปัจจุบันยังคงอยู่บนความหลากหลายในองค์ประกอบหลักของธรรมาภิบาลซึ่งประกอบด้วยหลักความชอบธรรม (Legitimacy) หลักความโปร่งใส (Transparency) หลักความรับผิดชอบและการตรวจสอบได้ (Accountability) หลักความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) และหลักการมีส่วนร่วม (Participation) ดังนั้น การพิจารณาคัดเลือกนำองค์ประกอบหลักของธรรมาภิบาลเหล่านั้นมาใช้เป็นเครื่องมือกลไกในการสร้างมาตรฐานด้านความโปร่งใสสำหรับหน่วยงานหรือองค์กรใดๆ จะต้องคำนึงถึงกรอบเป้าหมาย วัตถุประสงค์แนวทาง หรือวิธีการดำเนินงานที่หน่วยงานองค์กรสามารถปฏิบัติ เพื่อสร้างระบบบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดีได้ต่อไป

ดังนั้น เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการของเทศบาลตำบลบึงเลิศ เทศบาลตำบลบึงเลิศ จึงจัดทำโครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลขึ้น

**๓. วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรขององค์กรมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องหลักธรรมาภิบาล คุณธรรม และจริยธรรม
๒. เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปราม การทุจริตประพฤติมิชอบ (Anti Corruption)
๓. เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในหลักและแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและการดำเนินชีวิตได้
๔. เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรสามารถนำองค์ความรู้ต่างๆ ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานให้กับองค์กร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**๔. เป้าหมาย**

ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานเทศบาลตำบลและพนักงานจ้าง

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๖. วิธีดำเนินการ**

๑. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น
๒. มอบงานให้กับผู้รับผิดชอบโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนและจัดเตรียมโครงการ
๓. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดหาวิทยากร
๔. จัดทำกำหนดการและหัวข้อการอบรม
๕. สรุปผลในภาพรวมและรายงานผลการดำเนินการตามโครงการให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ

**๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน**

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

**๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑. ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรขององค์กรมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องหลักธรรมาภิบาลคุณธรรม และ จริยธรรม
๒. ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการ ทุจริตประพฤติมิชอบ (Anti Corruption)
๓. ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในหลักและแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและการดำเนินชีวิตได้
๔. ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรสามารถนำองค์ความรู้ต่างๆ ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานให้กับองค์กรได้อย่าง มีประสิทธิภาพ

## ๑. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม

### ๒. หลักการและเหตุผล/ความเป็นมา

การพัฒนาประเทศให้ก้าวหน้าประชาชนมีความสุขอย่างยั่งยืนและสามารถก้าวทันทุกวิกฤตของโลกที่มา กับกระแสโลกาภิวัตน์ มีรากฐานสำคัญจากการพัฒนาบุคคลในประเทศนั้นๆ ให้เป็นคนดี ซึ่งมีความเกี่ยวข้อง โดยตรงกับการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของคนในสังคมโดยเฉพาะ “เจ้าหน้าที่ของรัฐ” ซึ่งได้รับมอบหมายภารกิจ ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ใช้อำนาจที่ได้รับอย่างซื่อสัตย์ ต้องดูแล จัดการตัดสินใจเกี่ยวกับการ ให้บริการสาธารณะ การจัดการทรัพยากรของชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและต่อประเทศชาติ

คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๑ มีมติเห็นชอบในหลักการเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในภาครัฐไว้ ๕ ยุทธศาสตร์และยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมคุณธรรม ในองค์กรเพื่อ เป็นต้นแบบให้ข้าราชการได้เรียนรู้และปฏิบัติตาม

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว เทศบาลตำบลบึงเลิศ จึงเห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรในสังกัด เพื่อตระหนักถึงการสร้างจิตสำนึกให้มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีใน การปฏิบัติงาน ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาชน จึงได้ทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและ จริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและประโยชน์สูงสุดของประชาชน

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อปลูกจิตสำนึกให้พนักงานเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลบึงเลิศ มีคุณธรรมจริยธรรม เข้าใจหลักธรรม ของพระพุทธศาสนา และน้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตส่วนตัว และ ในการปฏิบัติราชการ

๓.๒ เพื่อให้พนักงาน ได้รับการพัฒนาจิตใจ และพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะ เกิดความสำนึกร่วมในการ เสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ ประพฤติตนเป็นพลเมืองดี สร้างประโยชน์แก่ครอบครัว ประชาชน และประเทศชาติ สร้างจิตสำนึกในการทำความดี รู้จักการให้ การเสียสละและการบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ ร่วมกัน

๓.๓ เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของเทศบาลตำบลบึงเลิศ ในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และ ธรรมาภิบาล

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลตำบลและพนักงานจ้างเทศบาลตำบลบึงเลิศ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลบึงเลิศ

### ๖. วิธีดำเนินการ

จัดให้มีการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม แบ่งเป็น ๓ แนวทางคือ

๖.๑ การจัดกิจกรรมบรรยายเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม โดยคณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาลตำบลบึงเลิศ บรรยายให้ความรู้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่

๖.๒ จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์นอกสถานที่ ส่งเสริมให้รู้จัก สามัคคี เสียสละ ช่วยเหลือ แบ่งปันและเห็น คุณค่าของการเสริมสร้างสังคมแห่งความดีมีคุณธรรม เช่น การช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสในสังคม หรือทำบุญถวายทาน แก่พระภิกษุสงฆ์ที่ชราภาพ หรืออาพาธ เป็นต้น

๖.๓ การจัดกิจกรรมทำบุญถวายเครื่องไทยธรรม และบำเพ็ญประโยชน์ ณ วัดต่างๆ

**๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ**

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

**๘. งบประมาณในการดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑๐.๑ พนักงาน เจ้าหน้าที่ มีคุณธรรมจริยธรรม เข้าใจหลักธรรมของพระพุทธศาสนาและน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต และการปฏิบัติงาน

๑๐.๒ พนักงาน เจ้าหน้าที่ ได้รับการพัฒนาจิตใจ พัฒนาตนให้มีจิตสาธารณะเกิดความสำนึกร่วมในการสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ สร้างประโยชน์แก่ครอบครัวและประเทศชาติ รู้จักการให้และเสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม

๑๐.๓ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาล

\*\*\*\*\*

**๑. ชื่อโครงการ : โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**๒. หลักการและเหตุผล**

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๗๙ บัญญัติให้มีประมวลจริยธรรมเพื่อกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภท โดยให้มีกลไกและระบบในการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ และประกอบกับประกาศประมวลจริยธรรมเทศบาลตำบลบึงเลิศ ลงวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งหัวใจสำคัญของการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะอีกอย่างที่สำคัญไม่ได้คือคุณธรรม จริยธรรม เพราะคุณธรรมและจริยธรรม หมายถึง การประพฤติ ปฏิบัติ อันถูกต้องดีงาม ทั้ง กาย วาจา ใจ ทั้งต่อตนเอง ต่อผู้อื่น และต่อสังคม ซึ่งถ้าบุคลากรทุกคนที่ทำงานร่วมกันมีคุณธรรมและจริยธรรมประจำใจของตนเองแล้ว การปฏิบัติงานทุกอย่างต้องลุล่วงไปด้วยดี และมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้และผู้มารับบริการอย่างประชาชนก็จะได้รับความเชื่อมั่นและไว้วางใจที่จะเข้ามาใช้บริการที่องค์กรนั้นๆ

ประกอบกับเทศบาลตำบลบึงเลิศ ได้รับการประเมินคัดเลือกจากสำนักงาน ป.ป.ช. ตามโครงการส่งเสริมท้องถิ่นปลอดทุจริตในการเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดีเด่นและที่ดี ด้านการป้องกันการทุจริต ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมทั้งในด้านคน ได้แก่ บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และข้าราชการฝ่ายประจำ รวมถึงพนักงานจ้าง จึงได้มีการจัดทำโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานเทศบาลตำบลบึงเลิศ ดังกล่าวนี้อขึ้น

**๓. วัตถุประสงค์**

- ๓.๑ เพื่อเป็นการปลูกและปลูกจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริต
- ๓.๒ เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน
- ๓.๓ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม

๓.๔ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อน

**๔. เป้าหมาย**

ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานเทศบาลตำบลบึงเลิศและผู้นำชุมชน จำนวน ๙๒ คน

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๖. วิธีการดำเนินการ**

จัดอบรมคุณธรรมและจริยธรรมแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลตำบลบึงเลิศ และผู้นำชุมชน โดยเชิญวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถมาถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ต่างๆ ในการปลูกและปลูกจิตสำนึก การต่อต้านการทุจริต ให้ประพฤติปฏิบัติราชการโดยยึดมั่นในหลักคุณธรรม และจริยธรรม

**๗. ระยะเวลาการดำเนินการ**

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

**๘. งบประมาณในการดำเนินการ**

๓๐,๐๐๐ บาท

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

ตัวชี้วัด ประชาชนผู้มารับบริการที่เทศบาลตำบลบึงเลิศ ประเมินความพึงพอใจการปฏิบัติงานของพนักงาน โดยใช้แบบประเมินเป็นตัวชี้วัด และต้องได้รับผลการประเมินมาต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

ผลลัพธ์ ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานเทศบาลตำบลบึงเลิศ เกิดจิตสำนึกที่ดีในการต่อต้านการทุจริต และประพฤติปฏิบัติโดยยึดมั่นตามหลักประมวลจริยธรรม

\*\*\*\*\*

**๑.๑.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรม**

**๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลบึงเลิศ”**

**๒. หลักการและเหตุผล**

ตามที่เทศบาลตำบลบึงเลิศ ได้ประกาศใช้ประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลบึงเลิศ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยกำหนดกลไกและระบบในการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย ซึ่งมีการกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ ประกอบกับได้มีประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง กำหนดให้พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนาจความสะอาดและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล

โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ๙ ประการ ได้แก่ ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม, มีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบต่อ,ยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่า

ประโยชน์ส่วนตน และไม่มีประโยชน์ทับซ้อน, ยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย, ให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็วมีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ, ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง, มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้, ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร นอกจากนี้ สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดแนวทางการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนกรณีการเรียไร และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดให้ข้าราชการต้องละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบ โดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจของประชาชน เทศบาลตำบลบึงเลิศ ได้จัดทำมาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลบึงเลิศ” ขึ้น เพื่อให้บุคลากรทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำทุกระดับนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการที่สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล

๓.๒ เพื่อยึดถือเป็นหลักการและแนวทางการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคล และเป็นเครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลบึงเลิศ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓.๓ เพื่อทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย

๓.๔ เพื่อให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างองค์กรและข้าราชการในทุกระดับ โดยให้ฝ่ายบริหารใช้อำนาจในขอบเขต สร้างระบบความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อองค์กร ต่อผู้บังคับบัญชาต่อประชาชนและต่อสังคมตามลำดับ

๓.๕ เพื่อป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลบึงเลิศ อำเภอเมยวดี จังหวัดร้อยเอ็ด

### ๖. วิธีดำเนินการ

๑. เผยแพร่ประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลบึงเลิศ เพื่อใช้เป็นค่านิยมสำหรับองค์กร ข้าราชการทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่นๆ อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลบึงเลิศ เปิดเผยเป็นการทั่วไปแก่สาธารณชนให้มีส่วนร่วมรับรู้และร่วมติดตามตรวจสอบตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาล พนักงานปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลบึงเลิศ

\*\*\*\*\*

**๑.๑.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน**

**๑. ชื่อโครงการ :** กิจกรรมให้ความรู้ เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับพนักงานส่วนเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๒. หลักการและเหตุผล**

ด้วยสถานการณ์หรือการกระทำของบุคคลมีผลประโยชน์ส่วนตนเข้ามาเกี่ยวข้องกับจนส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจหรือการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง การกระทำดังกล่าวอาจเกิดขึ้นโดยรู้ตัวหรือไม่รู้ตัว ทั้งเจตนาหรือไม่เจตนาหรือหรือบางเรื่องเป็นการปฏิบัติสืบทอดกันมาจนไม่เห็นว่าจะจะเป็นสิ่งผิดแต่อย่างใด พฤติกรรมเหล่านี้เป็นการกระทำความผิดทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ต้องคำนึงถึงผลประโยชน์สาธารณะ (ประโยชน์ของส่วนรวม) แต่กลับตัดสินใจปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง

“ ผลประโยชน์ทับซ้อน ” หมายถึง สถานการณ์ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีผลประโยชน์ส่วนตนอยู่ และมีการใช้อิทธิพลตามอำนาจหน้าที่ละความรับผิดชอบเพื่อให้เกิดประโยชน์ส่วนตัว โดยก่อให้เกิดผลเสียต่อผลประโยชน์ส่วนรวม ผลประโยชน์ ทับซ้อนมีหลากหลายรูปแบบ ไม่จำกัดอยู่ในรูปของตัวเงินหรือทรัพย์สินเท่านั้น แต่รวมถึงผลประโยชน์อื่นๆ ที่ไม่ใช่รูปตัวเงินหรือทรัพย์สินก็ได้ อาทิการแต่งตั้งพรรคพวกเข้าไปดำรงตำแหน่งในองค์กรต่างๆ ทั้งในหน่วยราชการ รัฐวิสาหกิจ และบริษัทจำกัด หรือการที่บุคคลผู้มีอำนาจที่ตัดสินใจให้ญาติพี่น้องหรือบริษัทที่ตนมีส่วนได้ส่วนเสียได้รับสัมปทานหรือผลประโยชน์จากราชการโดยมิชอบ ทั้งนี้หมายรวมถึงความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐ หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานต้องเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยกำหนดให้หน่วยงานควรมีการประชุมหรือสัมมนาภายในองค์กร เพื่อให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ดังนั้น เทศบาลตำบลบึงเลิศ จึงได้จัดกิจกรรมให้ความรู้ ความเข้าใจการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่บุคลากรในเทศบาลตำบลบึงเลิศ เพื่อป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติราชการ จึงได้จัดกิจกรรมป้องกันผลประโยชน์

ทับซ้อน ผ่านการประชุมผู้บริหารกับพนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อให้พนักงานทุกคนทำงานโดยยึดถือระเบียบ กฎหมาย คุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตน เพื่อไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจแก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๓.๒ เพื่อเสริมสร้างพฤติกรรมและวิธีการทำงานที่สุจริตโปร่งใสของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของเทศบาล ตำบลบึงเลิศ

๓.๓ เพื่อเสริมสร้างให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบึงเลิศ มีจิตสำนึก ค่านิยม และ วัฒนธรรมเรื่องความซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งมั่นทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรมอันมั่นคง ส่งผลให้หน่วยงานปลอด จากการทุจริตคอร์รัปชัน มุ่งสู่การเป็นข้าราชการท้องถิ่นไทยใสสะอาด

### ๔. เป้าหมาย

พนักงานส่วนเทศบาลและพนักงานจ้างเทศบาลตำบลบึงเลิศ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลบึงเลิศ

### ๖. วิธีการดำเนินการ

จัดประชุมประจำเดือน และให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน

### ๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ )

### ๘. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด เทศบาลตำบลบึงเลิศ

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

#### ตัวชี้วัด

พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างมีความเข้าใจเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน

#### ผลลัพธ์

พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างมีความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน และมีความประพฤติปฏิบัติงาน ไม่ยุ่งเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

### ๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

#### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการอบรมสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม

#### ๒. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยในปัจจุบัน ประเทศไทยประสบกับปัญหาภัยแล้ง ไม่มีน้ำสำหรับการอุปโภค - บริโภคในช่วง ฤดูแล้ง ปัญหาจุดไฟเผาไร่อ้อย ส่วนฤดูฝนก็จะประสบกับปัญหาฝนทิ้งช่วง ฝนไม่ตกต้องตามฤดูกาล น้ำท่วม

เป็นต้น ซึ่งปัญหาสิ่งแวดล้อมที่กล่าวมาข้างต้น มีสาเหตุสำคัญมาจากการตัดไม้ทำลายป่า การบุกรุกพื้นที่ป่าสงวน การขยายพื้นที่ทำการเกษตรรุกเข้าไปในพื้นที่ป่า การจุดไฟเผาไร่อ้อย ซึ่งเป็นปัญหาใหญ่ที่ทุกหน่วยงานต้องร่วมมือกันแก้ไข ทั้งนี้ เทศบาลตำบลบึงเลิศ ในฐานะเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่อยู่ใกล้ชิดประชาชนมากที่สุด ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการ อยู่ร่วมกันของชุมชนและป่า เพื่อร่วมมือกันในการอนุรักษ์ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน จึงได้จัดทำโครงการอบรมสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมให้กับเด็กและเยาวชนในพื้นที่ เพื่อให้เด็กและเยาวชนมีความรู้ในการอยู่ร่วมกับป่าไม้ และร่วมกันรักษาทรัพยากรป่าไม้ให้อยู่ร่วมกับชุมชนสืบไป

### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ความรู้และสร้างจิตสำนึกให้เยาวชนในพื้นที่ร่วมรักษาป่าไม้
๒. เพื่อให้เยาวชนทราบถึงพื้นที่ป่าลักษณะป่าไม้ / พรรณไม้ ในเขตตำบลบึงเลิศ

### ๔. เป้าหมาย

เด็กและเยาวชนในพื้นที่ตำบลบึงเลิศ

### ๕. วิธีดำเนินการ

- จัดทำโครงการเพื่อรับการพิจารณาอนุมัติ
- ดำเนินการประสานงานที่มหาวิทยาลัย
- จัดทำหนังสือแจ้งให้โรงเรียนคัดเลือกนักเรียนเข้ารับการอบรม หนังสือเชิญแขกผู้มีเกียรติเข้าร่วม

พิธีเปิด

- ดำเนินการอบรมให้ความรู้

### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

- ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ )

### ๗. หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

- งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักปลัด เทศบาลตำบลบึงเลิศ

### ๘. งบประมาณ

- ๒๐,๐๐๐ บาท

### ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เด็กและเยาวชนในพื้นที่มีความรู้ด้านปัญหาสิ่งแวดล้อมและการรักษาสิ่งแวดล้อม
- เด็กและเยาวชนมีจิตสำนึกและมีส่วนร่วมในการรักษาสิ่งแวดล้อม

\*\*\*\*\*

## ๑. ชื่อโครงการ : โครงการปลูกผักริมรั้ว

### ๒. หลักการและเหตุผล/ความเป็นมา

ปัจจุบันปัญหาเรื่องสุขภาพของประชาชนคนไทยเพิ่มทวีขึ้น ซึ่งเห็นได้จากสถิติของผู้ป่วยที่มารับบริการรักษาพยาบาลที่โรงพยาบาลมีจำนวนมากขึ้นเรื่อยๆ และอัตราการป่วยจากโรคที่ไม่ติดต่อเพิ่มสูงขึ้น โรงพยาบาลก็ต้องเพิ่มขนาดของโรงพยาบาลเพื่อให้รองรับผู้ที่มารับบริการ ซึ่งเป็นภาระที่รัฐบาลจะต้องเสียงบประมาณในการดำเนินการเป็นอันมาก และเป็นการแก้ปัญหาที่ปลายเหตุเนื่องจากต้นเหตุของปัญหาสุขภาพที่สำคัญมีสาเหตุมาจากการบริโภคอาหารที่ไม่ถูกสุขลักษณะ อาหารที่มีการปลอมปนสารเคมี หรือผักผลไม้ที่ไม่ปลอดสารพิษ เพราะเกษตรกรผู้ผลิตใช้สารกำจัดศัตรูพืชอย่างไม่ถูกวิธี เพื่อเหตุผลทางการค้าและพาณิชย์ ทำให้สารเคมีที่เป็นโทษเหล่านั้น ตกอยู่กับผู้บริโภคอย่างยากที่จะหลีกเลี่ยง แนวทางในการป้องกันปัญหาที่เป็นการแก้ที่ต้นเหตุแบบยั่งยืนคือการให้สุศึกษาแก่ประชาชน และการส่งเสริมการปลูกผักเพื่อบริโภคในครัวเรือน

การปลูกผักรับประทานเองแบบผักอินทรีย์ก็เป็นหนทางหนึ่งที่จะช่วยให้ผู้บริโภคได้รับสารอาหารที่ดี มีประโยชน์ แต่กระนั้นสำหรับประชาชนที่ไม่เคยปลูกผักเลยก็เป็นปัญหาใหญ่ในการที่จะเริ่มต้นที่จะเรียนรู้การปลูกผักด้วยตนเอง ชุมชนได้ตระหนักในปัญหานี้ จึงได้ร่วมกันจัดตั้งโครงการนี้ขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และนวัตกรรมในการปลูกผักอินทรีย์ระหว่างสมาชิกด้วยกันเอง
- ๓.๒ เพื่ออนุรักษ์พืชผักถิ่น พันธุ์พื้นเมือง และขยายพันธุ์พืชที่เป็นสารอาหารให้คงอยู่ไว้
- ๓.๓ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพผลผลิต เพื่อให้เหมาะแก่การเกษตรแบบพอเพียงโดยปราศจากการใช้สารเคมีสังเคราะห์ใดๆ
- ๓.๔ ลดรายจ่ายในครัวเรือนเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและใช้แนวทางตามทฤษฎีเศรษฐกิจพอเพียง

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนภายในตำบลบึงเลิศ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ในเขตเทศบาลตำบลบึงเลิศ

### ๖. วิธีดำเนินการ

#### ๖.๑ ขั้นเตรียมการ

- มีการวางแผนการให้ความรู้ แบ่งกลุ่มย่อย แบ่งหัวข้อโครงการ จัดตั้งทีมงานที่เป็นผู้ประสาน
- รวบรวมบล็อกของสมาชิกที่ปลูกผักอินทรีย์ไว้รับประทานเองเพื่อสร้างแรงจูงใจ
- บางกลุ่มย่อย แบ่งหัวข้อโครงการ จัดตั้งทีมงานที่เป็นผู้ประสานงาน

#### ๖.๒ ขั้นปฏิบัติ

- รวบรวมบล็อกของสมาชิก หรือลิงค์ภายนอกที่ให้ความรู้เกี่ยวกับการปลูกและดูแลผักอินทรีย์ เพื่อให้สมาชิกที่ร่วมโครงการได้ศึกษาก่อนลงมือปฏิบัติ
- แจกจ่ายและแลกเปลี่ยนพันธุ์ผัก
- กระตุ้นการนำเสนอของผู้เข้าร่วมโครงการในการแลกเปลี่ยน และถ่ายทอดวิทยากรซึ่งกันและกัน
- จัดให้มีการนำเสนอผลผลิตอย่างต่อเนื่อง โดยมีการกำหนดระยะเวลาตามความเหมาะสม

#### ๖.๓ ขั้นประเมินผล

- การนำเสนอผลงานที่กำลังเพาะปลูก และ ผลผลิตที่สำเร็จแล้ว
- มีการสำรวจความก้าวหน้าของโครงการ โดยวัดจากอัตราการปลูกผักอินทรีย์เพื่อการบริโภค (จำนวนครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ)
- ปริมาณและคุณภาพของผลผลิตในการเพาะปลูกดีขึ้น
- ขึ้นปรับปรุงและพัฒนา
- มีการสรุปปัญหาที่ได้ จากการดำเนินการที่ผ่านมา โดยดูตัวชี้วัดจากการประเมินผล และหาแนวทางแก้ไขร่วมกัน
- ส่งเสริมให้เกิดธนาคารพันธุ์พืชสวนครัวสำหรับให้บริการสมาชิก

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ )

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

๑๕,๐๐๐ บาท

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

เทศบาลตำบลบึงเลิศ

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ๑๐.๑ สมาชิกที่ร่วมโครงการมีความรู้และนวัตกรรมในการปลูกผักอินทรีย์
- ๑๐.๒ สมาชิกสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติได้จริง
- ๑๐.๓ เพิ่มผลผลิตของสมาชิก มีคุณภาพดี และปลอดภัย
- ๑๐.๔ ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับประโยชน์จากการปลูกผักบริโภคเอง ได้เกิดการเรียนรู้ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง เกิดประโยชน์ต่อตนเองและเกิดการแบ่งปัน

\*\*\*\*\*

#### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการสร้างอาชีพ สร้างรายได้ ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

#### ๒. หลักการและเหตุผล/ความเป็นมา

โครงการอบรมให้ความรู้สร้างอาชีพ สร้างรายได้ ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง เป็นโครงการตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ได้ทรงเล็งเห็นสภาพความเป็นอยู่ที่ยากจนของราษฎร พร้อมทั้งได้พระราชทานแนวทางการดำเนินงานให้หน่วยงานต่างๆ นำไปวางแผนปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือแก้ไขปัญหาให้กับราษฎรผู้ประสบความทุกข์ยาก ด้อยโอกาสและยากจนตามภูมิภาคต่างๆ ทั่วประเทศ โดยเน้นให้ผลการดำเนินงานตกถึงมือราษฎรโดยตรงเป็นเบื้องต้น ให้สามารถพึ่งพาตนเองได้อย่าง “พออยู่ พอกิน” และขณะเดียวกันก็เป็นการปูพื้นฐานไว้สำหรับ “ความกินดี อยู่ดี ในอนาคต” ด้วย ดังนั้น โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริจึงเป็นโครงการที่มุ่งพัฒนารัฐบาลผู้ยากไร้ให้มีฐานะ ความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น โดยเฉพาะประชาชนในชนบทที่อยู่ห่างไกล ทุรกันดารและยากจนอย่างแท้จริง โดยมีหลักการสำคัญคือ การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า เป็นขั้นตอนตามลำดับความจำเป็น ประหยัด การพึ่งพาตนเอง ส่งเสริมความรู้ และเทคนิควิชาการสมัยใหม่ที่เหมาะสม นอกจากนั้น ยังมุ่งเน้นการสร้างกระบวนการเรียนรู้เพื่อให้ชุมชนสามารถวิเคราะห์ปัญหา และความต้องการของชุมชน สามารถวางแผนการผลิตที่สอดคล้องกับศักยภาพของพื้นที่ และความพร้อมของเกษตรกรได้ด้วยตนเอง โดยใช้กระบวนการแบบมีส่วนร่วมของเกษตรกร

เทศบาลตำบลบึงเลิศ จึงจัดทำโครงการอบรมให้ความรู้การสร้างอาชีพ สร้างรายได้ โดยมีแนวทางตามโครงการเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งเป็นหนึ่งในโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ มาประยุกต์เผยแพร่ให้กับผู้มีรายได้น้อย ด้อยโอกาสทางสังคมและประชาชนทั่วไปที่สนใจ

**๓. วัตถุประสงค์**

- ๓.๑ ส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชนในตำบลบึงเลิศ
- ๓.๒ ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในการเพาะเห็ดให้กับประชาชนในตำบลบึงเลิศ
- ๓.๓ สามารถนำความรู้ไปสร้างรายได้ให้กับตนเอง
- ๓.๔ สามารถนำเห็ดไปแปรรูปเป็นสินค้าต่างๆ
- ๓.๕ สร้างแนวคิดตามแนวทางทฤษฎีเศรษฐกิจพอเพียง

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ประชาชนและผู้ที่มีความสนใจในการสร้างอาชีพในตำบลบึงเลิศ

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๖. วิธีดำเนินการ**

- ๖.๑ ประชาสัมพันธ์โครงการในกลุ่มเป้าหมายรับทราบ
- ๖.๒ จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเพาะเห็ดให้กับผู้ร่วมโครงการ
- ๖.๓ ศึกษาดูงานในสถานที่จริง
- ๖.๔ ฝึกปฏิบัติงานอย่างจริงจัง

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ )

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

๓๐,๐๐๐ บาท

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

งานสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

- ๑๐.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเพาะเห็ด
- ๑๐.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการแปรรูปเห็ด
- ๑๐.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำไปประกอบอาชีพได้
- ๑๐.๔ มีรายได้เพิ่มขึ้น ลดรายจ่าย เกิดความพอเพียง
- ๑๐.๕ เกิดการเรียนรู้และเข้าใจหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

\*\*\*\*\*

## ๑. ชื่อโครงการ : โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนตำบลบุงเลิศ (กิจกรรม “โตไปไม่โกง”)

### ๒. หลักการและเหตุผล/ความเป็นมา

ในปัจจุบันการทุจริตคอร์รัปชันเป็นปัญหาที่ทำลายสังคมอย่างรุนแรงและฝังรากลึก เป็นปัญหาที่สะท้อนวิกฤตการณ์ด้านคุณธรรมจริยธรรมของคนในสังคม ซึ่งการที่จะแก้ไขปัญหาได้อย่างยั่งยืนนั้นคนในสังคมต้องมีค่านิยมในการรักความดีและรู้สึกไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริตคอร์รัปชันและการโกงทุกรูปแบบ โดยเฉพาะในกลุ่มเด็กและเยาวชน พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้ (๙) จัดการศึกษา (๑๐) การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๖ ที่ต้องการพัฒนาคนไทยให้เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา ความรู้ มีคุณธรรมและจริยธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และมาตรา ๒๕ กำหนดให้รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงานและจัดตั้งแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบ นั้น

เทศบาลตำบลบุงเลิศ พิจารณาเห็นความสำคัญของปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดโครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนตำบลบุงเลิศ (กิจกรรม “โตไปไม่โกง”) ขึ้น เพื่อเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันและค่านิยมที่ถูกต้องซึ่งจะเป็นรากฐานที่สำคัญ ที่ทำให้เด็กและเยาวชนเติบโตขึ้นเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ และเป็นการป้องกันแก้ไขปัญหาทุจริตคอร์รัปชันที่ได้ผลที่สุด โดยการปลูกฝังจิตสำนึกให้เด็กและเยาวชนรักความถูกต้อง มีความซื่อสัตย์ สุจริต การยึดมั่นในความสัตย์จริงรู้จักแยกแยะถูกผิด ปฏิบัติต่อตนเองและผู้อื่นโดยชอบ ไม่คดโกง มีจิตสาธารณะ มีจิตสำนึกเพื่อส่วนรวม ตระหนักรู้และคำนึงถึงสังคมส่วนรวม มีความรับผิดชอบต่อตัวเองในการกระทำใดๆ และพร้อมที่จะเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังให้เด็กและเยาวชนเป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริต

๓.๒ เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชน ไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริตคอร์รัปชันและการโกงทุกรูปแบบ

๓.๓ เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนมีจิตสาธารณะ และพร้อมที่จะเสียสละประโยชน์ส่วนตน เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม

### ๔. เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลบุงเลิศ

#### เชิงคุณภาพ

เด็กเกิดความตระหนักรู้ สามารถแยกแยะถูก ผิด ชั่ว ดี สามารถนำความรู้ประสบการณ์ที่ได้รับมาปรับใช้กับตนเอง และสังคมส่วนรวมได้อย่างมีความสุข

**๕. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน**

- ๕.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ
- ๕.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการและประสานงานคณะวิทยากร
- ๕.๓ ดำเนินการตามโครงการ
- ๕.๔ สรุปผลการดำเนินการตามโครงการ

**๖. พื้นที่ดำเนินการ**

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๗. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๘. ระยะเวลาดำเนินการ**

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ )

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมเทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

- ๑๐.๑ เด็กและเยาวชนได้รับการปลูกฝังให้เป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริต
- ๑๐.๒ เด็กและเยาวชนมีภูมิคุ้มกันทางสังคม ไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริตคอร์รัปชันและการโกงทุกรูปแบบ
- ๑๐.๓ เด็กและเยาวชนมีจิตสาธารณะ และพร้อมที่จะเสียสละประโยชน์ส่วนตน เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม

\*\*\*\*\*

**๑. ชื่อโครงการ : โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนตำบลบึงเลิศ  
(กิจกรรม “ส่งเสริมการเรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”)**

**๒. หลักการและเหตุผล/ความเป็นมา**

เนื่องจากปัจจุบันเด็กและเยาวชนไทยได้รับผลกระทบจากหลายๆ ด้าน ที่ทำให้เกิดปัญหาเช่น ผลกระทบด้านเศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี ส่งผลให้เด็กและเยาวชนมีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ เด็กและเยาวชนไทยไม่เห็นความสำคัญของการศึกษา สนใจแต่วัตถุนิยม ไม่รู้จักการประมาณตน ซึ่งก่อให้เกิดผลเสียต่ออนาคตของชาติ ดังนั้นจึงควรทำให้เด็กและเยาวชนรู้จักความพอเพียง ปลูกฝังอบรม บ่มเพาะให้เด็กและเยาวชนมีความสมดุลทางเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรม โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาถ่ายทอด เพื่อให้เด็กและเยาวชนรู้จักการใช้ชีวิตได้อย่างสมดุล ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง เห็นคุณค่าของทรัพยากรต่างๆ รู้จักอยู่ร่วมกับผู้อื่น รู้จักเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และแบ่งปัน มีจิตสำนึกรักษาสีน้ำเงินสิ่งแวดล้อม และเห็นคุณค่าของวัฒนธรรมค่านิยม ความเป็นไทย ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงต่างๆ

เทศบาลตำบลบึงเลิศ พิจารณาเห็นความสำคัญของเด็กและเยาวชนซึ่งเป็นอนาคตของชาติ จึงได้จัดโครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนตำบลบึงเลิศ (กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง) ขึ้น เพื่อปลูกฝังแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงให้กับเด็กและเยาวชน เป็นการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนสามารถใช้ชีวิตได้อย่างสมดุล ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกิดขึ้น และเห็นคุณค่าของทรัพยากรต่างๆ รู้จักอยู่ร่วมกับผู้อื่น รู้จักเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และแบ่งปัน มีจิตสำนึกรักษาสีน้ำเงินสิ่งแวดล้อม และเห็นคุณค่าของ

วัฒนธรรม ค่านิยมความเป็นไทย ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้ (๙) จัดการศึกษา (๑๐) การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๖ ที่ต้องการพัฒนาคนไทยให้เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา ความรู้ มีคุณธรรม และจริยธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังให้เด็กและเยาวชนนำแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้

๓.๒ เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนสามารถใช้ชีวิตได้อย่างสมดุล ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกิดขึ้น

๓.๓ เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนเห็นคุณค่าของทรัพยากรต่างๆ รู้จักเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และแบ่งปัน และรู้จักอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

### ๔. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

เด็กและเยาวชนตำบลบึงเลิศ จำนวน ๑๕๐ คน

เชิงคุณภาพ

เด็กและเยาวชนเกิดความตระหนักรู้ รู้จักการใช้ชีวิตแบบพอเพียง ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เห็นคุณค่าของทรัพยากรต่างๆ รู้จักเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ แบ่งปัน และรู้จักอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

### ๕. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

๕.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ

๕.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการและประสานงานคณะวิทยากร

๕.๓ ดำเนินการตามโครงการ

๕.๔ สรุปผลการดำเนินการตามโครงการ

### ๖. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบึงเลิศ

### ๗. งบประมาณดำเนินการ

๒๐,๐๐๐ บาท

### ๘. ระยะเวลาดำเนินการ

๒ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ )

### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบึงเลิศ

## ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ เด็กและเยาวชนสามารถนำแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้

๑๐.๒ เด็กและเยาวชนมีภูมิคุ้มกันทางสังคม สามารถใช้ชีวิตได้อย่างสมดุลท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกิดขึ้นได้

๑๐.๓ เด็กและเยาวชนเห็นคุณค่าของทรัพยากรต่างๆ รู้จักเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และแบ่งปัน และรู้จักอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

\*\*\*\*\*

## มิตินี้ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

### ๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร

#### ๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

กิจกรรม “ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของนายกเทศมนตรีตำบลบึงเลิศ”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมาแล้ว ๓ ฉบับ ปัจจุบันที่ใช้อยู่เป็นฉบับที่ ๓ เริ่มจากปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐ ตลอดจนประชาชน ในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชนเพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานาอารยประเทศ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งการที่ระดับคะแนนจะสูงขึ้นได้นั้น การบริหารงานภาครัฐต้องมีระดับธรรมาภิบาลที่สูงขึ้น เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนต้องมีพฤติกรรมแตกต่างจากที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ในทางทุจริตประพฤตินิยมชอบ โดยได้กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานออกเป็น ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI)

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานของรัฐภายใต้โครงสร้างการจัดระเบียบบริหารราชการตามหลักการกระจายอำนาจการปกครอง ที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจจากส่วนกลางลงสู่ท้องถิ่นและเป็นกลไกหนึ่งในการส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตย เป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดความยั่งยืนรัฐจะต้องให้ความเป็นอิสระแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยยึดหลักแห่งการปกครองตนเองตามเจตนารมณ์ของประชาชนในท้องถิ่น และส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะ รวมทั้งมีส่วนร่วมในการตัดสินใจแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ ส่วนการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะทำได้เท่าที่จำเป็นตามกรอบกฎหมายกำหนด และต้องเป็นไปเพื่อการคุ้มครองประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น

ทั้งนี้ ต้องยอมรับว่าปัญหาการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเรื่องที่มีคำครหา ที่ได้สร้างความขมขื่นใจให้แก่คนทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาเป็นเวลาช้านาน ซึ่งหากพิจารณาจำนวนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบกับมีปัจจัยนานับประการที่คอยยั่วยวนใจ บั่นทอนความมีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต ของคนทำงานราชการส่วนท้องถิ่นส่วนให้เหือดหายไป และหากจะว่ากันไปแล้ว เรื่องในทำนองเดียวกันนี้ก็สามารถเกิดขึ้นกับคนทำงานในหน่วยงานราชการอื่นได้เช่นเดียวกัน เพียงแต่คนทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีจำนวนมาก และมากกว่าคนทำงานในหน่วยราชการอื่น ๆ จึงมีโอกาสหรือความเป็นไปได้สูงที่คนทำงานในท้องถิ่น อาจต้องถูกครหาในเรื่องการใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบมากกว่า แม้ว่าโอกาสหรือช่องทางที่คนทำงานในท้องถิ่นจะใช้อำนาจให้ออกนอกกลุ่มนอกทาง จะมีได้ไม่มากเท่ากับที่คนทำงานในหน่วยงานราชการอื่น และมูลค่าของความเสียหายของรัฐที่คนทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อให้เกิดขึ้นก็อาจเป็นแค่เศษผงธุลีของความเสียหายที่เกิดจากการทุจริตของคนนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตอย่างเห็นชัดเป็นรูปธรรม ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารงานด้วยความโปร่งใส มีความเข้มแข็งในการบริหารราชการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาล บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน และยกระดับมาตรฐานในการป้องกันการทุจริตขององค์กรตนเองต่อไปให้ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศต่อไป

### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยการจัดทำแผนป้องกันการทุจริตในองค์กรที่บริหาร

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

- ๔.๑ ประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร อย่างน้อย ๑ ฉบับ
- ๔.๒ มีการประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารต่อสาธารณชน อย่างน้อย ๑ ครั้ง
- ๔.๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓ ปี

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลบึงเลิศ

### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ ประกาศเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๖.๒ ประชุมหน่วยงาน/บุคคลที่เกี่ยวข้อง
- ๖.๓ จัดตั้งคณะทำงานการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- ๖.๔ ประชุมคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- ๖.๕ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- ๖.๖ ประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- ๖.๗ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- ๖.๘ รายงานผลการดำเนินงาน

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

**๑๐.๑ ผลผลิต**

- มีประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร อย่างน้อย ๑ ฉบับ
- มีการประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารต่อสาธารณชน อย่างน้อย ๑ ครั้ง
- มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี จำนวน ๑ ฉบับ

**๑๐.๒ ผลลัพธ์**

- การบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความโปร่งใส สามารถป้องกันการทุจริตของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้
- ลดข้อร้องเรียนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

\*\*\*\*\*

**๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ**

**๒.๒.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม ทั้งในเรื่องการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน และมอบหมายงาน**

**๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ**

มาตรการการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล (ถือปฏิบัติตามระเบียบ)

**๒. หลักการและเหตุผล**

พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลบึงเลิศ เป็นบุคลากรที่มีความสำคัญต่อองค์กร โดยการขับเคลื่อนการพัฒนาของเทศบาลตำบลบึงเลิศ ให้มีศักยภาพ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กร และประชาชน การพัฒนางานขององค์กรจะบรรลุผลได้ต้องเริ่มมาจากบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนางานให้มีคุณภาพ จะต้องมีความรู้มาตรฐานในการทำงานที่เป็นรูปธรรมชัดเจน และมีมาตรการในการทำงานที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบการทำงานได้ ด้านการพัฒนาระบบบริหารให้มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม เพื่อนำไปสู่การสร้างมาตรฐานความโปร่งใส และการให้บริการที่เป็นธรรมตรวจสอบได้อย่างแท้จริงต่อไป

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕๐ วรรคท้าย ที่กำหนดให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๖ ที่กำหนดให้การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีนั้น ต้องก่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มีประสิทธิภาพเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลตำบลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลตำบล พ.ศ.๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๕

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรมในการทำงาน มีความโปร่งใส และตรวจสอบการทำงานได้ จึงได้จัดให้มีมาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อกำหนดมาตรการด้านความโปร่งใสในการบริหารบุคคลของพนักงานเทศบาลตำบลบึงเลิศ
- ๓.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานบุคลากรมีรูปแบบขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้
- ๓.๓ เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตในการแสวงหาประโยชน์จากการปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคล
- ๓.๔ เพื่อปรับปรุงกลไกการปฏิบัติราชการด้านบริหารงานบุคคลของเทศบาลตำบลบึงเลิศ ให้มีประสิทธิภาพได้คนดี คนเก่งเข้ามาทำงาน

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดทำมาตรการด้านการบริหารบุคคลของเทศบาลตำบลบึงเลิศ จำนวน ๑ มาตรการ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานปลัด เทศบาลตำบลบึงเลิศ

### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ กำหนดหลักเกณฑ์ การบริหารงานบุคคลในเรื่องการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย โอนเลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลตำบลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕
- ๖.๒ นำหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลมากำหนดเป็นมาตรการในการปฏิบัติงานบุคคล
- ๖.๓ ประกาศเผยแพร่มาตรการการบริหารงานบุคคล
- ๖.๔ ดำเนินการบริหารงานบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล
- ๖.๕ สรุปผลการดำเนินการบริหารงาน

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบึงเลิศ

### ๑๐. ดัชนีวัด/ผลลัพธ์

#### ๑๐.๑ ผลผลิต

- มีมาตรการดำเนินงานด้านบริหารงานบุคคลของเทศบาล จำนวน ๑ มาตรการ
- เจ้าหน้าที่งานบริหารงานบุคคลสามารถปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานและหลักธรรมาภิบาล

#### ๑๐.๒ ผลลัพธ์

- ลดข้อร้องเรียนในการดำเนินการด้านบริหารงานบุคคลเทศบาลตำบล ไม่น้อย กว่า ๙๐ %

- บุคลากรของเทศบาลตำบลบุงเลิศ มีความพึงพอใจต่อระบบและมาตรฐานการบริหารงานบุคคล ไม่ต่ำกว่าระดับ ๓
- การบริหารงานบุคคลของเทศบาลตำบลบุงเลิศ มีความโปร่งใส สามารถป้องกันการทุจริตของเจ้าหน้าที่ได้

\*\*\*\*\*

## ๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาลตำบลบุงเลิศ และหัวหน้าส่วนราชการ

## ๒. หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลบุงเลิศ เป็นหน่วยงานบริหารราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ทั้งที่เป็นหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ หน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหน้าที่ตามกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เทศบาล มีหน้าที่ต้องทำอีกมากมายในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ผู้มารับบริการติดต่อกับหน่วยงานต่างๆ ของเทศบาลตำบลบุงเลิศ นั้น มักจะประสบปัญหาด้านการอำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการเนื่องจากภารกิจมีมากมาย ไปรวมอยู่กับฝ่ายผู้บริหาร ไม่มีการกระจายอำนาจ หรือมอบหมายอำนาจหน้าที่ในการสั่งการ อนุมัติ อนุญาต ไปยังหัวหน้าหน่วยงาน ระดับสำนัก กอง และฝ่ายต่าง ๆ ซึ่งเป็นอุปสรรคอย่างยิ่งต่อการให้บริการ ทำให้การบริการเกิดความล่าช้า ประชาชนไม่ได้รับความสะดวกอันอาจเป็นสาเหตุหนึ่งของการกระทำการทุจริตประพฤตินิยมชอบในการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ ส่งผลให้ระบบการให้บริการภาครัฐเสื่อมประสิทธิภาพ

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ ที่กำหนดให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตาม พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖ และมาตรา ๓๗ ที่กำหนดให้การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ การบริหารงานมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ ที่กำหนดให้นายกเทศมนตรี มีอำนาจหน้าที่ในการสั่ง อนุญาต และอนุมัติ เกี่ยวกับราชการของเทศบาลตำบลบุงเลิศ กำหนดให้นายกเทศมนตรีตำบลบุงเลิศ ควบคุมและรับผิดชอบในการบริหารกิจการของเทศบาลตำบลบุงเลิศ และเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลบุงเลิศ นายกเทศมนตรีตำบลบุงเลิศ มีอำนาจมอบหมายการปฏิบัติราชการให้แก่รองนายกเทศมนตรีตำบลบุงเลิศ ที่ได้รับแต่งตั้งในการสั่งหรือการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบุงเลิศได้ และกำหนดให้ปลัดเทศบาลตำบลบุงเลิศ เป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลบุงเลิศ รองจากนายกเทศมนตรีตำบลบุงเลิศ และรับผิดชอบควบคุมดูแลราชการประจำของเทศบาลตำบลบุงเลิศ ให้เป็นไปตามนโยบาย และอำนาจหน้าที่อื่น ตามที่มีกฎหมาย กำหนด หรือตามที่นายกเทศมนตรีตำบลบุงเลิศมอบหมาย ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตอบสนองความต้องการของประชาชน ลดขั้นตอนการให้บริการและไม่สร้างเงื่อนไขขั้นตอนที่มีความยุ่งยาก จึงจำเป็นต้องมีมาตรการ การมอบหมายอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการให้บริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรมตอบสนองความต้องการของประชาชน

๓.๒ เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการจากหน่วยงาน

๓.๓ เพื่อเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจในการสั่ง อนุญาต อนุมัติของผู้บริหารทุกระดับ

๓.๔ เพื่อป้องกันการผูกขาดอำนาจหน้าที่ในการใช้ดุลพินิจอันอาจเป็นเหตุแห่งการทุจริตและประพฤติมิชอบในตำแหน่งหน้าที่ราชการ

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดทำคำสั่งมอบหมายงานของนายกเทศมนตรีตำบลบึงเลิศ ปลัดเทศบาลตำบลบึงเลิศ และหัวหน้าส่วนราชการ จำนวน ๔ ฉบับ ประกอบด้วย นายกเทศมนตรีตำบลบึงเลิศ มอบหมายให้รองนายกเทศมนตรี นายกเทศมนตรีตำบลบึงเลิศ มอบหมายให้ปลัดเทศบาลตำบลบึงเลิศ และหัวหน้าส่วนราชการ ปลัดเทศบาลตำบลบึงเลิศ มอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลบึงเลิศ

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ออกคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบฯ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการ

๖.๒ จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการและผู้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนรับทราบและถือปฏิบัติ

๖.๓ จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

๖.๔ ให้ผู้รับมอบหมายงานตามคำสั่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายในทุกเดือน

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบึงเลิศ

### ๑๐. ตั้งชี้วัด/ผลลัพธ์

#### ๑๐.๑ ผลผลิต

มีคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติราชการแทน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ฉบับ

## ๑๐.๒ ผลลัพธ์

- ประชาชนมีความพึงพอใจในบริการที่ได้รับอยู่ในระดับดี
- ประชาชนได้รับความสะดวก และลดการผูกขาดอำนาจหน้าที่อันเป็นช่องทางแห่งการทุจริต

\*\*\*\*\*

### ๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน”

### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การพิจารณาความดีความชอบหรือการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน เป็นกระบวนการหนึ่งของการบริหารผลการปฏิบัติราชการซึ่งใช้หลักการการให้รางวัลเป็นแรงจูงใจให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดแรงกระตุ้นในการพัฒนาผลงาน ซึ่งนายกเทศมนตรีตำบลบึงเลิศ ได้ให้ความสำคัญในเรื่องการพิจารณาความดีความชอบหรือการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนเป็นเรื่องลำดับต้นๆ ของเรื่องการบริหารงานบุคคล โดยเฉพาะอย่างยิ่งเรื่องการใช้ดุลพินิจของผู้บังคับบัญชาในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้ใต้บังคับบัญชา ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๕ ลงวันที่ ๑๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๔๕ ได้กำหนดให้นายกเทศมนตรีตำบลบึงเลิศแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการเทศบาลตำบลบึงเลิศ ด้วยเหตุผลนี้เองจึงเป็นที่มาของกิจกรรมการสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน

### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลด้านการเลื่อนขึ้นเงินเดือนมีความโปร่งใส เป็นธรรมและสามารถตรวจสอบได้

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ข้าราชการเทศบาลตำบลบึงเลิศ พนักงานครูเทศบาลและพนักงานจ้าง

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบึงเลิศ

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล พนักงานจ้าง โดยแต่งตั้งปลัดเทศบาลตำบลเป็นประธานกรรมการ และหัวหน้าส่วนราชการเป็นกรรมการและข้าราชการเทศบาลตำบลบึงเลิศ ที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่เป็นเลขานุการ

๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล โดยประกอบด้วย ประธานกรรมการ หัวหน้าส่วนเป็นกรรมการ และข้าราชการเทศบาลตำบลบึงเลิศที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่เป็นเลขานุการ

๖.๓ ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล เพื่อกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่ผู้บังคับบัญชาได้พิจารณาไว้โดยเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๖.๔ คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล รวบรวมและเสนอผลการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้แก่คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลตำบล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง

๖.๕ คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พนักงานครู และพนักงานจ้าง พิจารณา ทบทวนผลการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามที่คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติ ราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล เสนอมา โดยใช้หลักเกณฑ์ตามที่กำหนดไว้ในประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ เทศบาลตำบลบึงเลิศ พ.ศ.๒๕๔๕ ลงวันที่ ๑๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๔๕

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ช่วงระยะเวลา มีนาคม - เมษายน และ กันยายน - ตุลาคม ของทุกปี

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

งานกาารเจ้าหน้าที่ เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

มีการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนที่โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้

\*\*\*\*\*

**๒.๒.๒ สร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ใน ทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่าง เคร่งครัด**

**๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ**

กิจกรรม “ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี”

**๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

เพื่อให้การบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทาง เดียวกันและสอดคล้องกับการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีกิจกรรม ควบคุมให้บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง เทศบาลตำบลบึงเลิศ จัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายให้มีความรู้ความเข้าใจใน การปฏิบัติ ทำให้เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพลดข้อผิดพลาดในการเบิกจ่ายเงินตามเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี และดำเนินงานตามขั้นตอนของระเบียบประกาศกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้อง ซึ่งถือเป็นเรื่องสำคัญที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องทำตามกฎหมาย ระเบียบ และมีความจำเป็นต่อ การบริหารงานของเทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๓. วัตถุประสงค์**

๓.๑ เพื่อให้บุคลากร กองคลัง มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศ และหนังสือที่ เกี่ยวข้อง

๓.๒ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

บุคลากร กองคลัง เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

กองคลัง เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๖. วิธีดำเนินการ**

จัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายตามงบประมาณแยกหมวดรายจ่าย แยกแผนงาน แยกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณที่ตั้งไว้

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

กองคลัง เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑๐.๑ บุคลากร กองคลัง มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๒ ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๑๐.๓ เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณ

\*\*\*\*\*

**๑. กิจกรรม “การพัฒนาแผนและกระบวนการจัดหาพัสดุ”**

**๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ซึ่งกำหนดให้มีการบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ และเกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชนและการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

**๓. วัตถุประสงค์**

๓.๑ เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานด้านจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๒ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการรายงานผู้บริหาร

๓.๓ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน

๓.๔ เพื่อให้ทราบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๓.๕ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ

๓.๖ เพื่อเป็นข้อมูลให้กับประชาชนสามารถตรวจสอบได้

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

- ๔.๑ ผู้อำนวยการกองคลัง เจ้าหน้าที่กองคลัง
- ๔.๒ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๖. วิธีดำเนินการ**

- ๖.๑ จัดเก็บข้อมูลในการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๖.๒ จำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและคิดเป็นร้อยละของจำนวนโครงการและร้อยละของจำนวนงบประมาณ
- ๖.๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๖.๔ สรุปปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน
- ๖.๕ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี
- ๖.๖ รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี
- ๖.๗ เผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนได้รับทราบ

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

กองคลัง เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

- ๑๐.๑ ประชาชนได้รับทราบข้อมูลในการบริหารงานของหน่วยงานด้วยความโปร่งใสมีประสิทธิภาพ
- ๑๐.๒ ผู้บริหารมีข้อมูลในการวางแผนการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ
- ๑๐.๓ ผู้ปฏิบัติงานมีข้อมูลในการพัฒนาแผนและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าเป็นประโยชน์กับประชาชน

\*\*\*\*\*

**๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ**

กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ”

**๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๘

**๓. วัตถุประสงค์**

- ๓.๑ เพื่อเป็นการปฏิบัติงานให้โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
- ๓.๒ เพื่อให้หน่วยงานมีระบบป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
- ๓.๓ เพื่อเป็นการป้องกันการใช้จ่ายเงิน เพื่อส่งเสริมธุรกิจของตนและพวกพ้อง

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๖. วิธีดำเนินการ**

๖.๑ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงาน ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดหาพัสดุ

๖.๒ ปรับปรุงขั้นตอนการรายงานผลการจัดหาพัสดุ โดยมีการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดหาพัสดุ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

กองคลัง เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑๐.๑ มีระบบป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๑๐.๒ มีการป้องกันการใช้จ่ายเงิน เพื่อส่งเสริมธุรกิจของตนและพวกพ้อง

๑๐.๓ มีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใสตรวจสอบได้

\*\*\*\*\*

**๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ**

โครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ – จัดจ้าง

**๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

เนื่องจากเทศบาลตำบลบึงเลิศ มีฐานะเป็นนิติบุคคล มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะด้วยตนเอง ทั้งในเรื่องการจัดหารายได้และการใช้จ่ายเงินและการบริหารงานต่างๆ ตามภารกิจและการจัดทำบริการสาธารณะ แต่ต้องเป็นไปตามอำนาจหน้าที่และกฎหมายที่กำหนดไว้ ดังนั้น การที่เทศบาลจะบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน จะต้องบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

เพื่อให้เป็นไป โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดซื้อ จัดจ้าง และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๓ ที่กำหนดให้การจัดซื้อจัดจ้าง ให้ส่วนราชการดำเนินการโดยเปิดเผยและเที่ยงธรรม โดยพิจารณาถึงประโยชน์และผลเสียทางสังคม ภาระต่อประชาชน คุณภาพ วัตถุประสงค์ที่จะใช้ ราคา และประโยชน์ระยะยาวที่จะได้รับประกอบกัน

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณของเทศบาลตำบลบุงเลิศ เป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่น จึงมีความจำเป็นต้องจัดโครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ – จัดจ้าง เพื่อให้ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ – จัดจ้างของเทศบาลตำบลบุงเลิศ ทุกโครงการและกิจกรรม

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ – จัดจ้างตามโครงการและกิจกรรมต่างๆ ของเทศบาล

๓.๒ เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ สามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

๓.๓ เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

เผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อ – จัดจ้าง ตามแผนงาน/โครงการต่างๆ ของเทศบาลตำบลบุงเลิศ ที่ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ จำนวน ๔ ช่องทาง ได้แก่ ทางเว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ หนังสือ ระบบกระจายเสียงไร้สาย

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลบุงเลิศ และชุมชนต่างๆ ภายในเขตพื้นที่ตำบลบุงเลิศ

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ รวบรวมข้อมูลกระบวนการจัดหาพัสดุเพื่อจัดทำประกาศ ดังนี้

- ประกาศการจัดซื้อ – จัดจ้าง
- ประกาศการกำหนดราคากลางในการจัดซื้อ – จัดจ้าง
- ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน
- ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน
- ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกพร้อมวงเงินการจัดซื้อ – จัดจ้าง
- ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน

๖.๒ นำส่งประกาศไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามช่องทางการประชาสัมพันธ์ของเทศบาล ได้แก่ ทางเว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ระบบกระจายเสียงไร้สาย หน่วยงานราชการ เป็นต้น

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ )

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง เทศบาลตำบลบุงเลิศ

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

#### ๑๐.๑ ผลผลิต

เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง

### ๑๐.๒ ผลลัพธ์

- ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด
- การจัดหาพัสดุเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน
- สามารถลดปัญหาการร้องเรียนการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างได้

\*\*\*\*\*

### ๒.๒.๓ สร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทั่วถึงกันและไม่เลือกปฏิบัติ

#### ๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

กิจกรรมการจัดบริการสาธารณะและการบริการประชาชนเพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทั่วถึงกันและไม่เลือกปฏิบัติ

#### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

เทศบาลตำบลบึงเลิศ บริหารจัดการโดยการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน และให้ประชาชนสามารถตรวจสอบได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยดำเนินการจัดตั้งศูนย์บริการร่วมหรือศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว ( One Stop Service) ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบึงเลิศ เป็นศูนย์บริการประชาชนในการติดต่อ สอบถามข้อมูล ยื่นคำขออนุมัติ อนุญาตในเรื่องที่เป็นอำนาจหน้าที่และภารกิจของเทศบาลตำบล ติดตามความคืบหน้า และแจ้งผลการดำเนินการให้ประชาชนผู้รับบริการทราบ โดยมีการปรับระบบการทำงานแต่ละกระบวนการงานเพื่อให้มีระบบบริการที่เชื่อมต่อระหว่างศูนย์บริการร่วมกับหน่วยงานเจ้าของเรื่อง ทั้งในด้านเอกสาร การส่งต่องาน ระบบการรับเงิน และกำหนดระยะเวลาดำเนินการของแต่ละกระบวนการงาน ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน ใช้ระบบบัตรคิวอัตโนมัติ เพื่อให้บริการตามลำดับ จัดสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ เพื่อให้บริการที่ดีกับประชาชน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ให้ได้รับความพึงพอใจโดยทั่วถึงกันและไม่เลือกปฏิบัติ

นอกจากนี้ เทศบาลตำบลบึงเลิศ ยังบริหารจัดการบริการสาธารณะ ตามเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติราชการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มาตรฐานทั้ง ๑๗ ประเด็น (ด้านถนน ทางเดิน และทางเท้า, ด้านไฟฟ้าสาธารณะ, ด้านระบบระบายน้ำ, ด้านน้ำเพื่อการบริโภค, ด้านการพัฒนาเด็กและเยาวชน, ด้านการส่งเสริมกีฬา, ด้านการส่งเสริมผู้สูงอายุ, ด้านการส่งเสริมผู้ด้อยโอกาส, ด้านงานสาธารณสุข, ด้านการส่งเสริมการพัฒนาสตรี, ด้านการส่งเสริมอาชีพ, ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย, ด้านการส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น, ด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว, ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม, ด้านศึกษา และด้านการจัดบริการสาธารณะ ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (การแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควัน การกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำ การลดและคัดแยกขยะมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิด การจัดการน้ำเสีย แผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียง และกิจกรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในพื้นที่) โดยในขั้นตอน กระบวนปฏิบัติภารกิจ คำนึงถึงการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน สร้างความโปร่งใสในการบริการสาธารณะ ให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจโดยทั่วถึงกันและไม่เลือกปฏิบัติ และเพื่อเป็นมาตรการในการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

**๓. วัตถุประสงค์**

๓.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริการสาธารณะ ให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจโดยทัดเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ

๓.๒ เพื่อเป็นมาตรการในการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ทุกสำนัก/กอง ดำเนินการปฏิบัติงานบริการสาธารณะ ให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

ทุกส่วนราชการ

**๖. วิธีดำเนินการ**

๖.๑ ดำเนินการปฏิบัติงานบริการสาธารณะ ให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ ให้ได้มาตรฐานทั้ง ๑๗ ประเด็น (ด้านถนน ทางเดิน และทางเท้า, ด้านไฟฟ้าสาธารณะ, ด้านระบบระบายน้ำ, ด้านน้ำเพื่อการบริโภค, ด้านการพัฒนาเด็กและเยาวชน, ด้านการส่งเสริมกีฬา, ด้านการส่งเสริมผู้สูงอายุ, ด้านการส่งเสริมผู้ด้อยโอกาส, ด้านงานสาธารณสุข, ด้านการส่งเสริมการพัฒนาสตรี, ด้านการส่งเสริมอาชีพ, ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย, ด้านการส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น, ด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว, ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม, ด้านศึกษา และด้านการจัดบริการสาธารณะ ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (การแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควัน การกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำ การลดและคัดแยกขยะมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิด การจัดการน้ำเสีย แผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียง และกิจกรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่)

๖.๒ ประเมินมาตรฐาน/รายงานผลการดำเนินกิจกรรม

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ )

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ใช้จ่ายจากงบประมาณรวมในค่าวัสดุ/ค่าใช้สอยฯ

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

ทุกส่วนราชการสังกัดเทศบาลตำบลป่งเตี

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑๐.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริการสาธารณะให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ

๑๐.๒ ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการสาธารณะแก่ประชาชน

\*\*\*\*\*

### ๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒.๓.๑ มีการจัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชน รายละเอียดที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอน เปิดเผย ณ ที่ทำการและในระบบเครือข่ายสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### ๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

##### ๒. หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๕๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยอย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน ตลอดจนจัดให้มีการรับฟังและสำรวจความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการ เพื่อปรับปรุงการบริหารงานให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนมากที่สุด ประกอบกับในปีที่ผ่านมาได้มีการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี และได้ดำเนินการตามโครงการดังกล่าวอย่างต่อเนื่องทุกปีนั้น

เพื่อให้การประเมินบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีเป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจขององค์กรมีประสิทธิภาพและความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง หรืออย่างน้อยมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เทศบาลตำบลบึงเลิศ จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนโดยยึดกรอบแนวทางการพัฒนาการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามกฎหมายเป็นสำคัญ

##### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานการบริการประชาชน
- ๓.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน
- ๓.๓ เพื่อรับฟังและสำรวจความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการ
- ๓.๔ เพื่อปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน

##### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

- ๔.๑ เพื่อลดขั้นตอนในการทำงานของ เทศบาลตำบลบึงเลิศ ให้สั้นลง
- ๔.๒ ประชาชนในพื้นที่ตำบลบึงเลิศ
- ๔.๓ ประชาชนนอกพื้นที่ และประชาชนทั่วไป
- ๔.๔ พนักงานและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบึงเลิศ
- ๔.๕ ผู้บังคับบัญชามอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่งการ อนุญาต การอนุมัติ และการปฏิบัติราชการใดๆ ไปสู่ผู้ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการเรื่องนั้นโดยตรง

##### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลบึงเลิศ

##### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ
- ๖.๒ ประชุมคณะกรรมการเพื่อสำรวจงานบริการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติ ปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการที่สามารถปฏิบัติได้จริงและพิจารณางานในภารกิจว่าเรื่องใดที่ผู้บังคับบัญชาสามารถ

มอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการใดๆ ให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา

๖.๓ ประกาศลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ และประกาศกระบวนงานบริการประชาชนที่นายกเทศมนตรีมอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรี หรือปลัดเทศบาลให้ประชาชนทราบโดยทั่วไปพร้อมทั้งจัดทำแผนภูมิแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการให้ประชาชนทราบ

๖.๔ มีระบบการรับฟังข้อร้องเรียนหรือมีการสอบถามจากภาคประชาชน และนำผลดังกล่าวมาปรับปรุงการปฏิบัติราชการ

๖.๕ รายงานผลการปฏิบัติงาน ความคิดเห็นและอุปสรรคต่างๆ ให้นายกเทศมนตรีและผู้บริหารทราบ

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ )

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ทุกส่วนราชการสังกัด เทศบาลตำบลบึงเลิศ

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็วในการติดต่อขอรับบริการ และมีความพึงพอใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่

๑๐.๒ การปฏิบัติราชการมีความคล่องตัว และบุคลากรมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน

๑๐.๓ การปฏิบัติราชการมีความสอดคล้องกับนโยบายปฏิรูประบบราชการ

๑๐.๔ ทำให้ภาพลักษณ์ของเทศบาลตำบลเขาพระงามเปลี่ยนไปในทิศทางที่ดีขึ้นและทำให้ประชาชนมีความศรัทธาต่อคณะผู้บริหารมากยิ่งขึ้น

\*\*\*\*\*

## ๑. ชื่อโครงการ : โครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

### ๒. หลักการและเหตุผล

ในมาตรา ๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งเป็นกฎหมายที่เป็นที่มาของการปฏิรูประบบราชการเพื่อวางกรอบแนวทางการบริหารราชการไว้ว่า “การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน” และเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามกรอบรวมทั้งทิศทางและแนวทางการบริหารราชการดังกล่าว จึงได้มีการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามแนวทางพระราชกฤษฎีกานี้ โดยอย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและการอำนวยความสะดวกในการตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน

เทศบาลตำบลบุงเลิศ เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่ง ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ดังนั้นงานให้บริการจึงเป็นงานบริการแบบหนึ่งของระบบการบริการสาธารณะ ที่ผู้บริหารและพนักงานทุกท่านจะต้องร่วมกันปรับปรุงและแก้ไขกระบวนการทำงาน เพื่อสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้มากที่สุด เมื่อประชาชนมารับบริการแล้วเกิดความประทับใจและพึงพอใจ รวมถึงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ ทำให้เกิดความรวดเร็วในการตอบสนองความต้องการของประชาชน อำนวยความสะดวกเพื่องานบริการที่มีคุณภาพ ทั้งถึงและแก้ไข้ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในเขตเทศบาลตำบลบุงเลิศ ให้กับประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้ประชาชนได้รับการบริการได้อย่างสะดวกรวดเร็วและถูกต้อง
- ๓.๒ เพื่อให้สามารถตรวจสอบความต้องการของประชาชน รับรู้สภาพปัญหาและแก้ไข้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้
- ๓.๓ เพื่อปรับทัศนคติ วิธีคิด วิธีการทำงานของบุคลากรให้คำนึงถึงผลลัพธ์ในด้านการบริการประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการ
- ๓.๔ เพื่อให้การปฏิบัติราชการมีมาตรฐานการบริการสาธารณะที่ชัดเจน มีความโปร่งใสสามารถวัดผลการดำเนินงานได้

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลบุงเลิศ และผู้ที่มาติดต่อราชการ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบุงเลิศ

### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ
- ๖.๒ จัดให้มีการประชุมคณะทำงานปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ
- ๖.๓ จัดทำประกาศกระบวนงานบริการปรับลดระยะเวลาการปฏิบัติราชการและประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน
- ๖.๔ ดำเนินการจัดทำกิจกรรมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
  - ๖.๔.๑ ปรับปรุงแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบัน
  - ๖.๔.๒ ปรับปรุงป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการแก่ประชาชน
  - ๖.๔.๓ จัดทำเอกสาร/แผ่นพับประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ
  - ๖.๔.๔ จัดให้มีกล่อง/ตู้รับความคิดเห็นของประชาชน
  - ๖.๔.๕ จัดทำ/เตรียมแบบฟอร์มคำร้องต่างๆ พร้อมตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มทุกงานบริการ
  - ๖.๔.๖ จัดทำคำสั่งการให้บริการประชาชนนอกเวลาราชการ โดยจัดให้มีการให้บริการแก่ประชาชนทั้งเวลาทำการ ช่วงพักกลางวันและในวันหยุดราชการ
  - ๖.๔.๗ การมอบอำนาจการตัดสินใจ การอนุญาต การอนุมัติ การรักษาราชการแทน
- ๖.๕ มีการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการ
- ๖.๖ มีการติดตามประเมินผลโครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ เพื่อนำจุดบกพร่องในการจัดทำโครงการมาปรับปรุงแก้ไข้วิธีการ ขั้นตอนหรือระยะเวลาในการให้บริการให้ดียิ่งขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ )

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

ทุกส่วนราชการสังกัดเทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑๐.๑ ประชาชนได้รับการบริการได้อย่างสะดวกรวดเร็วและถูกต้อง

๑๐.๒ สามารถตรวจสอบความต้องการของประชาชน รับรู้สภาพปัญหาและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้

๑๐.๓ มีทัศนคติ วิธีคิด วิธีการทำงานของบุคลากรคำนึงถึงผลลัพธ์ ในด้านการบริการประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการ

๑๐.๔ การปฏิบัติราชการมีมาตรฐานการบริการสาธารณะที่ชัดเจน มีความโปร่งใสสามารถวัดผลการดำเนินงานได้

\*\*\*\*\*

**๒.๓.๒** มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทนหรือการดำเนินการอื่นใดของผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ การมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ**

**๒. หลักการและเหตุผล**

การมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้กับผู้ใต้บังคับบัญชาในการบริหารงานในด้านต่างๆ ภายในองค์กรนั้น ก็เพื่อเป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานให้เกิดความคล่องตัว รวดเร็ว ซึ่งการพิจารณาเลือก/มอบหมายภารกิจและขอบข่ายของความรับผิดชอบที่จะมอบหมายให้ผู้ใต้บังคับบัญชา จะพิจารณาถึงความสำคัญ คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถในการที่จะดำเนินการเรื่องนั้นเป็นอย่างดี ด้วยความรอบคอบและเหมาะสม เพื่อให้การบริหารงานก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ

ดังนั้น การดำเนินการของหน่วยงานต้องมีการปรับให้เข้ากับสภาพสังคมและทันต่อสถานการณ์ที่การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การกระจายอำนาจการตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน แต่ทั้งนี้ต้องมีผู้รับผิดชอบต่อผลของงานซึ่งเป็นหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

**๓. วัตถุประสงค์**

เพื่อให้การบริหารราชการของสังกัดเทศบาลตำบลบึงเลิศ ภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็วและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ

**๔. เป้าหมาย**

คณะผู้บริหารสังกัดเทศบาลตำบลบึงเลิศ ปลัดเทศบาลตำบลบึงเลิศ หรือหัวหน้าส่วนราชการ

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

สังกัดเทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๖. วิธีดำเนินการ**

๖.๑ จัดทำบันทึกเสนอเพื่อพิจารณาขออนุมัติ อนุญาต สั่งการ แต่งตั้ง มอบหมาย คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล สังกัดเทศบาลตำบลบึงเลิศ หรือหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ

๖.๒ ดำเนินการออกคำสั่งฯ

๖.๓ สำเนาคำสั่งฯ แจ้งคณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาลหรือหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน ที่ได้รับมอบหมายทราบ

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ )

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

ส่วนราชการทุกส่วน

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

การบริหารราชการ การดำเนินงาน การปฏิบัติงานเกิดความคล่องตัวและรวดเร็ว ตลอดจนการอำนวยความสะดวกและการให้บริการประชาชน/บริการสาธารณะได้อย่างมีประสิทธิภาพ

\*\*\*\*\*

**๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ มอบอำนาจของนายกเทศมนตรีตำบลบึงเลิศ**

**๒. หลักการและเหตุผล**

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒ ได้บัญญัติเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ไว้หลายเรื่องหลายประการ รวมทั้งมีกฎหมายอื่นอีกหลายฉบับที่บัญญัติอำนาจหน้าที่ของนายกเทศมนตรีเอาไว้ การที่นายกเทศมนตรีจะดำเนินการในเรื่องต่างๆ เพียงผู้เดียว ก็อาจทำให้เกิดช่องว่างในการประพุดติมิชอบในขั้นตอนต่างๆ เกิดขึ้นได้ ดังนั้น เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น เทศบาลตำบลบึงเลิศ จึงได้กำหนดมาตรการให้มีการมอบอำนาจของนายกเทศมนตรี ให้รองนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล ได้ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรี

**๓. วัตถุประสงค์**

๓.๑ เพื่อให้การใช้ดุลยพินิจต่างๆ ของฝ่ายบริหารเป็นไปโดยรอบคอบ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๒ เพื่อให้เป็นการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่นของเจ้าหน้าที่

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

มีการมอบอำนาจอย่างน้อยจำนวน ๕ เรื่อง

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๖. วิธีดำเนินการ**

๖.๑ รวบรวมภารกิจที่อยู่ในอำนาจของนายกเทศมนตรี เสนอนายกเทศมนตรี พิจารณา

๖.๒ ออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ของนายกเทศมนตรี ให้รองนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ )

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบึงเกลือ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

ร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมายดำเนินการแล้วเสร็จ

\*\*\*\*\*

**๑. ชื่อโครงการ : มอบอำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒**

**๒. หลักการและเหตุผล**

ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ ได้บัญญัติกำหนดอำนาจหน้าที่ของนายกเทศมนตรี ในฐานะเจ้าพนักงานท้องถิ่นไว้หลายประการ ทั้งการอนุญาตก่อสร้างอาคาร รื้อถอนอาคาร ต่อเติมตัดแปลงอาคาร เป็นต้น ซึ่งล้วนแต่เกี่ยวข้องกับสิทธิ หน้าที่ และเสรีภาพของประชาชน การที่จะใช้อำนาจอยู่กับนายกเทศมนตรีก็อาจเป็นผลให้การบริการประชาชนเกิดความล่าช้า และอาจเป็นช่องว่างที่ทำให้เกิดการทุจริตขึ้นมาได้ ดังนั้น จึงได้กำหนดมาตรฐานการมอบอำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

**๓. วัตถุประสงค์**

๓.๑ เพื่อให้การใช้ดุลยพินิจของเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ เป็นไปอย่างรอบคอบ

๓.๒ เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันของเจ้าหน้าที่

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

คำสั่งนายกเทศมนตรี มอบอำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ ให้กับรองนายกเทศมนตรี

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลบึงเกลือ

**๖. วิธีดำเนินการ**

เสนอคำสั่งเทศบาลตำบลบึงเกลือ มอบอำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้รองนายกเทศมนตรี เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรี ในการใช้อำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ )

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

กองช่าง เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

มีการออกคำสั่งมอบอำนาจนายกเทศมนตรี ในฐานะเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒

\*\*\*\*\*

**๑. ชื่อโครงการ : มาตรการการออกคำสั่งมอบหมายของนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ**

**๒. หลักการและเหตุผล**

เทศบาลตำบลบึงเลิศ เป็นหน่วยงานบริหารราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ทั้งที่เป็นหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน หน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหน้าที่ตามกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เทศบาลมีหน้าที่ต้องทำอีกมากมาย ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ผู้มารับบริการติดต่อกับหน่วยงานต่างๆ ของเทศบาลนั้น มักจะประสบปัญหาด้านการอำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการเนื่องจากภารกิจมีมากมายไปรวมอยู่กับฝ่ายบริหาร ไม่มีการกระจายอำนาจ หรือมอบหมายอำนาจหน้าที่ในการสั่งการ อนุมัติ อนุญาต ไปยังหัวหน้าหน่วยงานระดับสำนัก กอง และฝ่ายต่างๆ ซึ่งเป็นอุปสรรคอย่างยิ่งต่อการให้บริการ ทำให้การบริการเกิดความล่าช้า ประชาชนไม่ได้รับความสะดวกอันอาจเป็นสาเหตุหนึ่งของการกระทำการทุจริต ประพฤติมิชอบในการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ ส่งผลให้ระบบการให้บริการภาครัฐเสื่อมประสิทธิภาพ

เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖ และมาตรา ๓๗ ที่กำหนดให้การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ การบริหารงานมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ที่กำหนดให้นายกเทศมนตรี ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา ๔๘ กำหนดให้นายเทศมนตรี มีอำนาจหน้าที่ในการสั่ง อนุญาต และอนุมัติเกี่ยวกับราชการของเทศบาล และให้นายกเทศมนตรี ควบคุมและรับผิดชอบในการบริหารราชการของเทศบาลตามกฎหมาย และเป็นผู้บังคับบัญชาของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างของเทศบาล อำนาจหน้าที่ในการสั่งหรือปฏิบัติราชการของรองนายกเทศมนตรี ให้เป็นไปตามที่นายกเทศมนตรีมอบหมาย ในกรณีที่นายกเทศมนตรีไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองนายกเทศมนตรี ตามลำดับที่นายกเทศมนตรีแต่งตั้งไว้เป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้าไม่มีรองนายกเทศมนตรี หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ปลัดเทศบาลเป็นผู้รักษาราชการแทน ในกรณีที่มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่งใด แต่งตั้งให้นายกเทศมนตรีเป็นกรรมการหรือให้มีอำนาจหน้าที่อย่างใด ให้ผู้รักษาราชการแทนทำหน้าที่กรรมการ

หรือมีอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกับนายกเทศมนตรีในระหว่างรักษาราชการแทนด้วย อำนาจหน้าที่ในการสั่ง การอนุญาต อนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการที่นายกเทศมนตรีจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่ง หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ถ้ากฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่ง หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้น ไม่ได้กำหนดในเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น นายกเทศมนตรีอาจมอบอำนาจโดยทำเป็นหนังสือให้รองนายกเทศมนตรีเป็นผู้รักษาราชการแทนนายกเทศมนตรีก็ได้ แต่ถ้ามอบให้ ปลัดเทศบาลหรือรองปลัดเทศบาลตำบลปฏิบัติราชการแทนให้ทำเป็นคำสั่งและประกาศให้ประชาชนทราบ

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตอบสนองความต้องการของประชาชน ลดขั้นตอนการให้บริการและไม่สร้างเงื่อนไขขั้นตอนที่มีความยุ่งยาก จึงจำเป็นต้องมี มาตรการ การมอบหมายอำนาจหน้าที่ของเทศบาลขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการให้บริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรม ตอบสนอง ความต้องการของประชาชน

๓.๒ เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการจากหน่วยงาน

๓.๓ เพื่อเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจในการสั่ง อนุญาต อนุมัติของผู้บริหารทุกระดับ

๓.๔ เพื่อป้องกันการผูกขาดอำนาจหน้าที่ในการใช้ดุลยพินิจอันอาจเป็นเหตุแห่งการทุจริตและประพฤติมิชอบในตำแหน่งหน้าที่ราชการ

### ๔. เป้าหมาย

จัดทำคำสั่งมอบหมายงานของนายกเทศมนตรีตำบลบึงเลิศ ปลัดเทศบาลตำบลบึงเลิศและหัวหน้าส่วนราชการ จำนวน ๔ ฉบับ ประกอบด้วย นายกเทศมนตรีตำบลบึงเลิศมอบหมายให้รองนายกเทศมนตรีตำบลบึงเลิศ นายกเทศมนตรีตำบลบึงเลิศ มอบหมายให้ปลัดเทศบาลตำบลบึงเลิศ และหัวหน้าส่วนราชการ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบึงเลิศ

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ออกคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบฯ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการ

๖.๒ จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการและผู้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนรับทราบและถือปฏิบัติ

๖.๓ จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

๖.๔ ให้ผู้รับมอบหมายงานตามคำสั่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายในทุกเดือน

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ )

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบึงเลิศ

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

### ๑๐.๑ ผลผลิต

มีคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติราชการแทน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ฉบับ

### ๑๐.๒ ผลลัพธ์

- ประชาชนมีความพึงพอใจในบริการที่ได้รับอยู่ในระดับดี
- ประชาชนได้รับความสะดวก และลดการผูกขาดอำนาจหน้าที่อันเป็นช่องทางแห่งการทุจริต

\*\*\*\*\*

## ๒.๔.๒ ยกย่องเชิดชูเกียรติที่ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะของท้องถิ่น

### ๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมเชิดชูเกียรติประชาชนผู้มีจิตสาธารณะ

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันสังคมไทยให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของประชาชนและการบริการสาธารณะแบบมีส่วนร่วมตามที่บัญญัติไว้ในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย นอกจากนี้ยังเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคล เด็ก เยาวชนและองค์กรที่ให้การสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ที่เป็นประโยชน์แก่ชุมชน สังคมและประเทศชาติ เพื่อเป็นขวัญกำลังใจให้บุคคลหรือองค์กรมีความมุ่งมั่น ตั้งใจ ร่วมเป็นแกนนำในการส่งเสริม สนับสนุน และอนุรักษ์มรดกทางศิลปวัฒนธรรมของชาติสืบไป

เทศบาลตำบลบึงเลิศ จัดทำกิจกรรมเชิดชูเกียรติประชาชนผู้มีจิตสาธารณะ เพื่อนำผู้ที่ได้รับการคัดเลือกระดับหมู่บ้านเข้ารับใบประกาศเชิดชูเกียรติและเนื่องในวันสืบสานประเพณี วันสงกรานต์ และวันผู้สูงอายุในทุกปีงบประมาณ เพื่อเป็นขวัญกำลังใจให้ประชาชนมีความมุ่งมั่น ช่วยเหลือสังคม และเป็นแบบอย่างต่อบุคคลอื่นในชุมชน

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อยกย่องบุคคล เด็กและเยาวชน ที่ให้การสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ที่เป็นประโยชน์แก่ชุมชน สังคม และประเทศชาติอย่างต่อเนื่องให้สังคมได้รับรู้

๓.๒ เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงานของผู้ที่ได้รับรางวัลให้เป็นตัวอย่างที่ดีแก่สาธารณชนต่อไป

๓.๓ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้บุคคล เด็กและเยาวชน ร่วมสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานด้านศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่องและกว้างขวางยิ่งขึ้น

#### ๔. เป้าหมาย

เด็ก เยาวชน และประชาชนในพื้นที่ตำบลบึงเลิศ

#### ๕. สถานที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลบึงเลิศ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมเชิดชูเกียรติประชาชนผู้มีจิตสาธารณะ

๖.๒ ประสานกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และสมาชิกสภา เพื่อคัดเลือกบุคคลผู้เข้าร่วมกิจกรรมเชิดชูเกียรติประชาชนผู้มีจิตสาธารณะ

๖.๓ จัดทำเอกสารผู้ทำคุณประโยชน์ด้านต่างๆ เพื่อเสนอผู้บังคับบัญชา ดังนี้

- ด้านช่วยเหลือสังคมดีเด่น (ประชาชน)
- ด้านถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นดีเด่น การจักรสาน (ประชาชน)
- ด้านถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นดีเด่น เพลงพื้นบ้าน (ประชาชน)

๖.๔ ดำเนินการจัดทำกิจกรรมเชิดชูเกียรติประชาชนผู้มีจิตสาธารณะ

๖.๕ สรุปผลการจัดทำกิจกรรมเชิดชูเกียรติประชาชนผู้มีจิตสาธารณะเพื่อเสนอผู้บังคับบัญชา

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ )

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

๒,๐๐๐ บาท

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ผู้ทำคุณประโยชน์ได้รับการเชิดชูเกียรติประชาชนผู้มีจิตสาธารณะ เพื่อให้เป็นแบบอย่างกับประชาชน

\*\*\*\*\*

## ๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต

๒.๕.๑ ดำเนินการให้มีข้อตกลงระหว่างบุคลากรในองค์กรได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่ดี

## ๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ”

### ๒. หลักการและเหตุผล

จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้กำหนดดัชนีในการประเมินที่คำนึงถึงหลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณสากล และวัฒนธรรมของประเทศไทยเป็นหลัก รวมถึงข้อเท็จจริงของการทุจริตที่เกิดขึ้นภายในหน่วยงานของภาครัฐ สาเหตุส่วนมากเกิดจากการดำเนินงานของระดับบุคคล หรือเกิดจากปัจจัยทางวัฒนธรรมขององค์กร หรือเกิดจากลักษณะงานและการรับสั่งของต่างๆ ที่เอื้อให้เกิดการทุจริต ดังนั้น วิธีการบริหารจัดการภายในองค์กรที่นำไปสู่การปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ค่านิยมและวัฒนธรรมขององค์กรให้กลายเป็นสิ่งที่ยอมรับได้ของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ภายในองค์กร โดยการสร้างความตระหนักถึงความรับผิดชอบ และการมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตภายในองค์กร ของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ถึงแม้จะเป็นสิ่งที่ยากต่อการดำเนินงานก็ตาม แต่เป็นสิ่งสำคัญที่หน่วยงานต้องสร้างให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเพื่อนำไปสู่องค์กรที่มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตลอดจนเป็นการสร้างแนวร่วมในการต่อต้านการทุจริตอันจะส่งผลต่อสังคม ชุมชน และประเทศเกิดความตระหนักถึงภัยจากการทุจริตและปฏิเสธการทุจริตในทุกรูปแบบ

ดังนั้น เทศบาลตำบลบึงเลิศ จึงได้จัดทำมาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ” ที่กำหนดดัชนีในการประเมินการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนาวิธีการดำเนินงานภายในองค์กรที่จะนำไปสู่การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานให้สูงขึ้น

**๓. วัตถุประสงค์**

- ๓.๑ เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- ๓.๒ เพื่อให้ทุกส่วนราชการ (สำนัก/กอง) นำไปยึดถือและปฏิบัติ
- ๓.๓ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีความโปร่งใส มีคุณธรรม

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

บุคลากรในองค์กรปฏิบัติตามเกณฑ์ตัวชี้วัดข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๖. วิธีดำเนินการ**

- ๖.๑ จัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการระหว่างส่วนราชการกับผู้บริหารท้องถิ่นที่มีดัชนีในการประเมินการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- ๖.๒ รวบรวมรายงานข้อตกลงการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการเสนอผู้บริหารทราบ
- ๖.๓ ประชาสัมพันธ์พร้อมแจ้งให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติ

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ )

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

ทุกสำนัก/กอง เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

\*\*\*\*\*

**๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบึงเลิศ”**

**๒. หลักการและเหตุผล**

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๓/๑ บัญญัติว่าการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานมีส่วนร่วมของประชาชนการเปิดเผยข้อมูล การติดตาม ตรวจสอบ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมของแต่ละภารกิจ ประกอบกับ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๒ กำหนดไว้ว่า เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ก.พ.ร. อาจเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อกำหนดมาตรการกำกับกับการปฏิบัติราชการ โดยวิธีการจัดทำความตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร หรือโดยวิธีการอื่นใด เพื่อแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการรวมทั้งมาตรา ๔๕ กำหนดให้ส่วนราชการ จัดให้มีคณะผู้ประเมินอิสระดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ คุณภาพการให้บริการ ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ ความคุ้มค่าในภารกิจ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่กำหนด

เทศบาลตำบลบุงเลิศ จึงได้จัดให้มีการจัดทำข้อตกลงและติดตามผลการปฏิบัติราชการ โดยมีการลงนามในข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างนายกเทศมนตรีตำบลบุงเลิศ กับปลัดเทศบาลตำบลบุงเลิศ และหัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง และให้มีการลงนามจัดทำข้อตกลงทุกปี เพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบุงเลิศ

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้การปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการของหน่วยงานระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๓.๒ เพื่อให้หน่วยงานระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย มีความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอน วิธีการ และรายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามกรอบและแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๓.๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย ตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

๓.๔ เพื่อให้หน่วยงานระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย สามารถจัดเตรียมเอกสาร และหลักฐานของตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

### ๔. การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการของหน่วยงานระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย

เทศบาลตำบลบุงเลิศ ได้ทำข้อตกลงผลงานกับผู้บังคับบัญชาเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน โดยจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ในระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย เพื่อให้การดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการดังกล่าวบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด และรับสิ่งจูงใจตามระดับผลงาน โดยได้มีการลงนามบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างนายกเทศมนตรีกับปลัดเทศบาลตำบล และปลัดเทศบาลตำบลกับหัวหน้าหน่วยงานในสังกัด พร้อมคณะทำงานได้ร่วมกันพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการแต่ละมิติ ดังนี้

- ๑) การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน
- ๒) การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ
- ๓) การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ
- ๔) การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- ๕) การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน
- ๖) การพัฒนาความรู้และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

### ๕. การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ

วิธีติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๑.๑ ชี้แจงสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ และผู้ปฏิบัติงานทราบ และทำความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัด และกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๙๒.๔/ว ๔๓๕ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

๑.๒ ติดตามผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดให้มีผลการปฏิบัติราชการอย่างเหมาะสม เช่น

- ศึกษาข้อมูล และเอกสารหลักฐานต่างๆ เช่น รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามตัวชี้วัด เป็นต้น

- ติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด โดยการประสานงานกับผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด และผู้จัดเก็บข้อมูล เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และการมีส่วนร่วมของผู้บริหารของหน่วยงานในการกำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานดังกล่าว

๑.๓ รับฟังความคิดเห็นของหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายหรือตัวชี้วัดที่กำหนด

๑.๔ วัดผลลัพธ์ที่ได้จากการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน

๑.๕ ประสานงานกับหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ กรณีที่การประเมินผลการปฏิบัติราชการในเบื้องต้นไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เพื่อหาแนวทางแก้ไขให้การปฏิบัติงานบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

## ๖. การคำนวณผลการประเมินการปฏิบัติราชการ

ผลการประเมิน	ระดับคะแนนที่ได้รับ
มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเลิศ/ดีเยี่ยม	๕
มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีมาก	๔
มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดี	๓
มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับพอใช้	๒
มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับปรับปรุง	๑

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ )

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ทุกสำนัก/กอง เทศบาลตำบลบึงเลิศ

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

\*\*\*\*\*

๒.๕.๒ มีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ จังหวัด อำเภอ ที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการของนายกเทศมนตรี

### ๒. หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลบึงเลิศ ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการของนายกเทศมนตรี เนื่องจากเห็นความสำคัญของการตรวจสอบที่จะเป็นปัจจัยสำคัญช่วยให้การดำเนินงานตามภารกิจของเทศบาลตำบลบึงเลิศ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากการดำเนินงานที่ผิดพลาดและลดความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น ซึ่งนอกจากจะให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบภายนอก (ป.ป.ช., สตง.,จังหวัด, อำเภอ) แล้ว เทศบาลตำบลบึงเลิศ

ยังให้ความสำคัญกับการตรวจสอบภายในด้วย โดยให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบภายในโดยอิสระ/มีแผนการตรวจสอบภายใน และรายงานผลการตรวจสอบภายในทุกส่วนราชการ

การให้ความร่วมมือกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ในการตรวจสอบบัญชีและงบการเงินประจำปี ได้มอบหมายให้หน่วยงานผู้เบิก/หัวหน้าหน่วยคลัง มีหน้าที่ให้คำชี้แจงและอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน กรณีได้รับข้อทักท้วงให้หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก/หัวหน้าหน่วยงานคลังปฏิบัติตามข้อทักท้วงโดยเร็ว อย่างช้าไม่เกิน ๔๕ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งข้อทักท้วง กรณีที่ชี้แจงข้อทักท้วงไปยัง สตง.แล้ว แต่สตง.ยืนยันว่ายังไม่เห็นเหตุผลที่จะล้างข้อทักท้วง ก็จะดำเนินการชี้แจงเหตุผลและรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดให้เสร็จสิ้นภายใน ๔๕ วัน นับจากวันที่ได้รับทราบผลการวินิจฉัย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๘

ในกรณีที่มีการตรวจสอบการทุจริต มีการมอบหมายให้งานสอบสวนและดำเนินการทางวินัย ฝ่ายนิติการ และดำเนินการทางวินัย กองวิชาการและแผนงาน มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายโดยเคร่งครัด เที่ยงธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

นอกจากนี้ ยังให้ความร่วมมือกับสำนักงาน ป.ป.ช./สำนักงาน ป.ป.ช. จังหวัด ที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบึงเลิศ เพื่อความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้เป็นมาตรการจัดการ กรณีได้รับทราบหรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต
- ๓.๒ เพื่อความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการต่อผู้บริหาร

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ทุกสำนัก/กอง เทศบาลตำบลบึงเลิศ

### ๖. วิธีดำเนินการ

- ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย/งาน ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนกก
- ปฏิบัติตามข้อทักท้วงฯ ตามระเบียบ ฯ ภายในกำหนด

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ )

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ทุกสำนัก/กอง เทศบาลตำบลบึงเลิศ

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ เทศบาลตำบลบึงเลิศ มีมาตรการจัดการ กรณีได้รับทราบหรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต

๑๐.๒ เทศบาลตำบลบึงเลิศ มีความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

\*\*\*\*\*

## ๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ”

### ๒. หลักการและเหตุผล

กลไกการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทได้ให้อำนาจข้าราชการในหน่วยงานกระทรวงมหาดไทย ทั้งผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอกำกับดูแลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินกิจการเป็นไปตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดและมีประสิทธิภาพตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎหมาย

กลไกองค์กรอิสระเพื่อตรวจสอบการใช้อำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งในแง่ของการทุจริตจะเกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินไปโดยชอบด้วยกฎหมายระเบียบข้อบังคับหรือไม่ หรือตรวจสอบเพื่อให้นักการเมืองท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินกิจการต่างๆ อย่างโปร่งใสและสุจริต ซึ่งหน่วยงานทั้งสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) และคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) เป็นองค์กรที่มีหน้าที่สำคัญ

ดังนั้น เทศบาลตำบลบึงเลิศ จึงได้มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบ” ขึ้น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกลไกการตรวจสอบจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระที่มีหน้าที่ตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ

### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกลไกการตรวจสอบจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระที่มีหน้าที่ตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

การตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบึงเลิศ จากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระเป็นอย่างดีมีประสิทธิภาพ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลบึงเลิศ

### ๖. วิธีดำเนินการ

ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งจากผู้กำกับดูแลและองค์กรอิสระ อาทิ

- การรับการตรวจจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน
- การรับการตรวจจากคณะทำงานตรวจประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการประจำปี หรือคณะทำงาน

LPA จังหวัด

- การรับการตรวจจากสำนักงาน ป.ป.ท. ตามโครงการ ITA

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ -๒๕๖๔)

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

ทุกสำนัก/กอง เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

เทศบาลตำบลบึงเลิศ ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบึงเลิศ จากหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรอิสระ

\*\*\*\*\*

**๒.๕.๓ ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ**

**๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน”**

**๒. หลักการและเหตุผล**

ด้วยเทศบาลตำบลบึงเลิศ มีนโยบายใช้หลักธรรมาภิบาลส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถเสนอเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแส เสนอข้อคิดเห็น ซึ่งสามารถยื่นคำร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ระบบอินเตอร์เน็ต ทางโทรศัพท์ หรือแจ้งเบาะแสดด้วยตนเอง

ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบการรับเรื่องร้องเรียนประจำเทศบาลตำบลบึงเลิศรวมถึงจัดทำคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนของเทศบาลตำบลบึงเลิศขึ้น เพื่อดำเนินการมาตรการจัดการในกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้งเรื่องร้องเรียนต่างๆ เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบได้ถือปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน

**๓. วัตถุประสงค์**

๓.๑ เพื่อจัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนต่างๆ

๓.๒ เพื่อจัดให้มีมาตรการจัดการในกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริตเป็นไปตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

มีการมอบหมายแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๖. วิธีดำเนินการ**

๖.๑ กำหนดผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน

๖.๒ จัดทำคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนของเทศบาลตำบลบึงเลิศ

๖.๓ จัดประชุมให้ความรู้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนเพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานและดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนที่ได้รับจากช่องทางการร้องเรียนต่างๆ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยโปร่งใสและเป็นธรรม

๖.๔ เผยแพร่กระบวนการและขั้นตอนในการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนของเทศบาลตำบลบึงเลิศ ให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้เสีย คู่สัญญา ประชาชนทั่วไป หน่วยงานภายนอกตลอดจนบุคลากรภายในหน่วยงานสามารถเข้าใจและใช้ประโยชน์จากกระบวนการและขั้นตอนดังกล่าวได้ตรงกับความต้องการ

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ -๒๕๖๔)

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด เทศบาลตำบลบึงเลิศ

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียนของเทศบาลตำบลบึงเลิศ ตามคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนของเทศบาลตำบลบึงเลิศ โดยปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน กรณีมีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบึงเลิศ ว่าทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ”

## ๒. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๔/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบได้กำหนดให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ กำหนดมาตรการหรือแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นการสร้าง ธรรมภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบเฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้ ประกอบกับนโยบายของพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้แถลงนโยบายของรัฐบาลต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ ก็ได้กำหนดให้มีการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลและคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ในกรณีนี้เทศบาลตำบลบึงเลิศ จึงได้จัดทำมาตรการการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน กรณีมีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบึงเลิศ ว่าปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียได้ทราบช่องทางการร้องเรียน แนวทางการพิจารณาเรื่องร้องเรียน และการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนในเรื่องการทุจริตหรือประพฤติมิชอบของข้าราชการ และเป็นการสร้างเครือข่ายภาคประชาชนในการช่วยสอดส่องและเฝ้าระวังมิให้เจ้าหน้าที่กระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบนอกเหนืออำนาจที่ตนมีได้อีกทางหนึ่งด้วย

**๓. วัตถุประสงค์**

๓.๑ เพื่อสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลตำบลบุงเลิศ พนักงานจ้างตามภารกิจ และลูกจ้างของเทศบาลตำบลบุงเลิศ ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรมที่ดีและตระหนักถึงความสำคัญของภัยของการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓.๒ เพื่อให้การตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ เป็นไปอย่างรวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม

**๔. เป้าหมาย**

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลตำบลบุงเลิศ พนักงานจ้างตามภารกิจ และลูกจ้างของเทศบาลตำบลบุงเลิศ

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลบุงเลิศ

**๖. วิธีดำเนินการ**

๖.๑ ดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการพิจารณาเรื่องร้องเรียนว่ามีมูลและเข้าองค์ประกอบความผิดการทุจริตและประพฤติมิชอบหรือไม่

๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง กรณีมีเจ้าหน้าที่ทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

๖.๓ กำหนดช่องทางการร้องเรียน แจ้งเบาะแสข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบและพัฒนาช่องทางการร้องเรียนให้ง่าย สะดวกและวิธีการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูล เพื่อเป็นหลักประกันและสร้างความมั่นใจแก่ผู้ให้ข้อมูล ในการให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่หน่วยงาน

๖.๔ แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ร้องเรียนทราบผลและความคืบหน้าของการดำเนินการ ภายใน ๕ วัน

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ )

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบุงเลิศ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

ตัวชี้วัด

ร้อยละของเรื่องร้องเรียนของเจ้าหน้าที่ที่มีการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ผลลัพธ์

ภาคประชาชนมีบทบาทในการเฝ้าระวัง และติดตาม ตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่

\*\*\*\*\*

### มติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน

๓.๑.๑ จัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลบึงเลิศ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ณ ที่ทำการของหน่วยงานของรัฐ โดยเรียกสถานที่ที่จัดเก็บรวบรวมข้อมูลข่าวสารและให้บริการว่า “ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร” โดยมีเจตนารมณ์ให้ประชาชนมีโอกาสอย่างกว้างขวางในการได้รับข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด เทศบาลตำบลบึงเลิศ จึงได้ให้มีสถานที่สำหรับประชาชนเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสารซึ่งได้รวบรวมไว้ โดยจัดเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลบึงเลิศ ให้บริการ ณ ศูนย์บริการร่วมเทศบาลตำบลบึงเลิศ โดยมีงานศูนย์บริการข้อมูลฝ่ายประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดเป็นผู้รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่ประชาชนสามารถเข้าตรวจดูได้ เพื่อประชาชนจะได้สามารถรับรู้สิทธิและหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่ในการแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องตรงกับความเป็นจริง ในการรักษาประโยชน์ของตนต่อไป

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอันเป็นประโยชน์แก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

๓.๒ เพื่อเพิ่มช่องทางให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลบึงเลิศ

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลบึงเลิศ จำนวน ๑ แห่ง

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลบึงเลิศ (ภายในศูนย์บริการร่วม เทศบาลตำบลบึงเลิศ)

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารและจัดสถานที่ให้ประชาชนเข้าตรวจดูข้อมูล

๖.๒ มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเป็นปัจจุบัน

๖.๓ มีการจัดวางเอกสารข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้ ข้อมูลครบตามรายการที่กำหนด

๖.๔ มีการจัดประชุมให้ความรู้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๖.๕ มีการให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๖.๖ มีบริการอินเทอร์เน็ตสำหรับให้บริการประชาชนทั่วไป

๖.๗ มีการจัดเก็บสถิติผู้มารับบริการและสรุปผลเสนอผู้บริหาร

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ )

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

๕,๐๐๐ บาท

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

จำนวนศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลบึงเลิศ

\*\*\*\*\*

**๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “การออกระเบียบจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลบึงเลิศ”**

**๒. หลักการและเหตุผล**

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ซึ่งบัญญัติไว้ว่า ภายใต้บังคับมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อย ดังต่อไปนี้ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการบริหารราชการที่ตี พ.ศ. ๒๕๔๖ เรื่องหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส การมีส่วนร่วม สามารถตรวจสอบได้

**๓. วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย จึงจัดทำระเบียบเทศบาลตำบลบึงเลิศ ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๖ และประกาศเทศบาลตำบลบึงเลิศ เรื่อง ค่าธรรมเนียมการทำสำเนาและการรับรองสำเนาข้อมูลข่าวสารของศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลบึงเลิศ ขึ้น

๒. เพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบ ศึกษา ค้นคว้า ตลอดจนเผยแพร่ จำหน่าย แจกจ่าย รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบนี้

๓. เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในการจัดระบบข้อมูลข่าวสาร ดังนี้

- ๓.๑ ข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๒ ข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้
- ๓.๓ ข้อมูลข่าวสารอื่น
- ๓.๔ ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

**๔. เป้าหมาย**

๑. จัดเตรียมสถานที่จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ จำนวน ๑ แห่ง

๒. ระเบียบเทศบาลตำบลบึงเลิศ ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐  
จำนวน ๑ ชุด

๓. ประกาศเทศบาลตำบลบึงเลิศ เรื่องค่าธรรมเนียมการทำสำเนาและการรับรองสำเนาข้อมูลข่าวสารของ  
ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลบึงเลิศ จำนวน ๑ ฉบับ

๔. แบบคำร้องขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร จำนวน ๑ ฉบับ

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

ภายในเทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๖. วิธีการดำเนินงานโครงการ**

๖.๑ จัดทำบันทึกขออนุมัติจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

๖.๒ เมื่ออนุมัติแล้ว แจ้งเวียนทราบภายในทุกส่วนราชการ

๖.๓ จัดทำร่างระเบียบฯ ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐ เสนอต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา  
อนุมัติ

๖.๔ จัดทำร่างประกาศฯ เรื่องค่าธรรมเนียมการทำสำเนาและการรับรองสำเนาข้อมูลข่าวสาร เสนอต่อ  
ผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๖.๕ จัดทำร่างแบบคำร้องขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร เสนอต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๖.๖ จัดเตรียมสถานที่ โต๊ะ ตู้เอกสาร และจัดวางเอกสารตามกฎหมายกำหนด

**๗. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ - ๒๕๖๔

**๘. งบประมาณ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

สำนักงานปลัด เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๑๐.ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑. มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ เทศบาลตำบลบึงเลิศ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบึงเลิศ

๒. มีการจัดระบบข้อมูลข่าวสารที่ครบถ้วน ไว้สำหรับอำนวยความสะดวกให้กับประชาชน

๓. มีประชาชนขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารทางราชการ

\*\*\*\*\*

**๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “อบรมให้ความรู้ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐”**

**๒. หลักการและเหตุผล**

คุณธรรม จริยธรรมเป็นหนึ่งในหลักธรรมาภิบาลที่หน่วยงานภาครัฐทุกแห่งพึงปฏิบัติเพื่อให้เกิดการบริหาร  
จัดการที่ดีและส่งเสริมองค์กรให้มีศักยภาพและประสิทธิภาพ ซึ่งรวมไปถึงความโปร่งใสการทำงานที่จำเป็นต้องมีใน  
ทุกหน่วยงาน โดยเฉพาะหน่วยงานภาครัฐ โดยหนึ่งในแนวทางที่จะช่วยให้เกิดความโปร่งใสในการทำงานคือการ  
เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๕๘ บัญญัติเกี่ยวกับสิทธิการ  
รับรู้หรือรับทราบข้อมูลข่าวสารของราชการว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิได้รับทราบข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะใน  
ครอบครองของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่น” และตามพระราชบัญญัติ  
ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้ระบุหลักการและเหตุผลของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ



๓.๑.๒ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับ ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้

## ๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย”

### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗ และมาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจะต้องจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญๆ ของหน่วยงาน เช่น โครงสร้างและการจัดองค์กร อำนาจหน้าที่ แผนงาน โครงการและอื่นๆ

ดังนั้น เทศบาลตำบลบึงเลิศ จึงได้จัดทำมาตรการ “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย” ขึ้น เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และเข้าถึงข้อมูลตามภารกิจหลักของเทศบาลตำบลบึงเลิศ ได้ง่ายและสะดวกมากขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและเข้าถึงง่าย
- ๓.๒ เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่หลากหลาย
- ๓.๓ เพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมากยิ่งขึ้น

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีข้อมูลประเภทต่างๆ เผยแพร่ต่อประชาชนในพื้นที่ และเข้าถึงได้โดยสะดวกมากกว่า ๑๐ ประเภทขึ้นไป

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ทั้งในและนอกเขตเทศบาลตำบลบึงเลิศ

### ๖. วิธีดำเนินการ

จัดให้มีข้อมูลข่าวสารประเภทต่างๆ เผยแพร่ให้ประชาชนทั้งในและนอกพื้นที่ ได้แก่

- แผนพัฒนาท้องถิ่น
- งบประมาณรายจ่ายประจำปี
- แผนการดำเนินงาน
- แผนอัตรากำลัง
- แผนการจัดหาพัสดุ
- ประกาศสอบราคา/ประกวดราคา
- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง
- ข้อมูลรายรับและรายจ่าย
- งบแสดงฐานะทางการเงิน
- รายงานการประชุมคณะผู้บริหารท้องถิ่น
- รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี
- รายงานผลคะแนนการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการ
- ผลสำรวจความพึงพอใจของประชาชน

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

จำนวนข้อมูลข่าวสารที่ได้รับการเผยแพร่

\*\*\*\*\*

**๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงิน การคลัง พัสดุ และทรัพย์สินของเทศบาลตำบลบึงเลิศ และการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการเงินการคลัง”**

**๒. หลักการและเหตุผล**

การบริหารงานราชการในปัจจุบัน ภาคประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมและมีบทบาทอย่างมากในการบริหารงานของราชการส่วนท้องถิ่นในด้านต่างๆ การบริหารงานราชการส่วนท้องถิ่นต้องสามารถตรวจสอบได้ ต้องมีความโปร่งใส ต้องให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูล ข่าวสาร ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ภาครัฐและภาคประชาชน

**๓. วัตถุประสงค์**

เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในการปฏิบัติงานให้ประชาชนได้รับรู้ เพื่อประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานของภาครัฐเพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการติดตามตรวจสอบการทุจริตประพฤติมิชอบในภาครัฐ เสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายในการติดตามและตรวจสอบการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐให้มีความเข้มแข็งเพื่อให้มีระบบ และกลไกในการป้องกันและตรวจสอบมิให้เกิดการทุจริต หรือการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบในภาครัฐ

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ประชาชนภายในตำบลบึงเลิศ

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

ตำบลบึงเลิศ

**๖. วิธีดำเนินการ**

เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงบประมาณ รายการบัญชีรับจ่ายเงินประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้าง จัดหาพัสดุต่างๆ รวมถึงการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการชำระภาษีท้องถิ่น และการรับเรื่องร้องเรียนทางด้านการเงินการคลัง ผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลบึงเลิศและปิดประกาศข้อมูลดังกล่าวที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ )

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคลัง เทศบาลตำบลบึงเลิศ

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญของทางราชการ ประชาชนมีโอกาสได้ตรวจสอบการบริหารงานของเทศบาลตำบลบึงเลิศ ทำให้ลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

\*\*\*\*\*

๓.๑.๓ มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์กับการมีส่วนร่วมตรวจสอบของประชาชน

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลบึงเลิศ”

### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของมาตรการ

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗ และมาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจะต้องจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญๆ ของหน่วยงาน เช่น โครงสร้างและการจัดองค์กร อำนาจหน้าที่ แผนงาน โครงการและอื่นๆ

ดังนั้น เทศบาลตำบลบึงเลิศ จึงได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญๆ ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางที่หลากหลาย เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ หน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการของหน่วยงาน เว็บไซต์ของหน่วยงานหรือสื่อสังคม (Social Media) หมายเลขโทรศัพท์เฉพาะ การเผยแพร่ข้อมูลทางสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ โทรทัศน์ วิทยุ สื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ ทั้งนี้ เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และเข้าถึงข้อมูลตามภารกิจหลักของเทศบาลตำบลบึงเลิศได้ง่ายและสะดวกมากขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่หลากหลาย
- ๓.๒ เพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมากยิ่งขึ้น
- ๓.๓ เพื่อให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนที่เข้าถึงประชาชนได้ง่าย

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๗ ช่องทาง

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ทั้งในและนอกเขตเทศบาลตำบลบึงเลิศ

### ๖. วิธีดำเนินการ

จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ได้แก่

- บอร์ดหน้าสำนักงานเทศบาลตำบลบึงเลิศ
- บอร์ดประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลบึงเลิศ ร้านค้าชุมชนตามชุมชน/หมู่บ้าน
- ประกาศเสียงตามสาย/วิทยุชุมชน/หอกระจายข่าว/รถกระจายเสียง/หน่วยประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่

- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีเจ้าหน้าที่ให้บริการประจำและให้ประชาชนสืบค้นได้เอง
- จัดส่งเอกสารเผยแพร่รายงานประจำปี
- ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผ่านสื่อมวลชน/การจัดแถลงข่าว
- หนังสือพิมพ์หรือวิทยุท้องถิ่น
- ประกาศผ่านเว็บไซต์/เว็บบอร์ด/เฟสบุ๊ก ที่มีข้อมูลผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

เทศบาลตำบลบึงเลิศ

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

\*\*\*\*\*

### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการสื่อประชาสัมพันธ์

#### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของมาตรการ

ในภาวะสังคมปัจจุบัน ความเจริญก้าวหน้าด้านวิชาการ และเทคโนโลยีต่างๆ ก้าวหน้าไปมากเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ที่ทันสมัย และมีประสิทธิภาพสูง การนำเอาเทคโนโลยีต่างๆ เข้ามาใช้ในการดำเนินงานผ่านสื่อการประชาสัมพันธ์ เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จ และรวดเร็วยิ่งขึ้น โดยเฉพาะการสรุปเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจได้ง่ายในช่วงระยะเวลาสั้นๆ หรือช่วงระยะเวลาอันจำกัดนั้นเป็นเรื่องที่ต้องปูพื้นฐาน สร้างความน่าเชื่อถือ และน่าสนใจให้กับกิจกรรม/โครงการของเทศบาลตำบลบึงเลิศ ให้สามารถมองเห็นภาพหรือเห็นความเกี่ยวข้องกันของกิจกรรม/โครงการต่างๆ ได้ชัดเจนถูกต้อง ฉะนั้นการสร้างความสัมพันธ์กับประชาชนต้องการให้ประชาชนเข้าถึงและมีส่วนร่วมรับรู้ในการกิจของเทศบาลตำบลบึงเลิศ จึงจำเป็นต้องพิจารณาในการเลือกสื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์นั้นๆ การใช้สื่อเทคนิคและวิธีการเป็นอย่างไรบ้าง ในแต่ละขั้นตอนที่ต่างกันเป็นสิ่งสำคัญ ทั้งนี้เพื่อให้ประชาชนยอมรับและให้ความร่วมมือสนับสนุน ซึ่งจะมีผลต่อการพัฒนาตามภารกิจ บทบาท หน้าที่ อย่างโปร่งใสและยุติธรรม

#### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของเทศบาลให้ประชาชนได้รับทราบโดยผ่านทางสื่อประเภทต่างๆ ได้แก่ สื่อสิ่งพิมพ์, สื่อวิทยุ, โทรทัศน์, สื่อ Social network ผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

๒. เพื่อสร้างจิตสำนึกให้เกิดการเรียนรู้ รับรู้และเข้าใจในภารกิจการปฏิบัติงานของเทศบาลอย่างถูกต้องและโปร่งใส

๓. เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมและรับผิดชอบในการกิจของเทศบาลตำบลบึงเลิศ

๔. เพื่อให้เกิดความหวงแหนและภาคภูมิใจในท้องถิ่นของตน

๕. เพื่อนำเสนอผลงาน/โครงการโดดเด่น ให้เป็นที่ทราบกันอย่างแพร่หลาย

๖. เพื่อความสัมพันธ์ที่ดีและเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างเทศบาล สื่อมวลชนและประชาชน

#### ๔. เป้าหมาย

เพื่อผลิตสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ภารกิจของเทศบาลตำบลบึงเลิศให้แก่ประชาชนโดยทั่วไปอย่างกว้างขวาง

- ๔.๑ จัดทำวารสารรายงานประจำปี เพื่อรวบรวมภารกิจ การดำเนินงานของเทศบาลตำบลบึงเลิศ
- ๔.๒ จัดทำวารสารแสดงผลงานคณะผู้บริหาร
- ๔.๓ จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์เทศบาลตำบลบึงเลิศ และคู่มือการให้บริการประชาชน
- ๔.๔ จัดทำ Presentation นำเสนอผลงานกิจกรรม/โครงการของเทศบาลตำบลบึงเลิศ
- ๔.๕ จัดทำภาพเคลื่อนไหว/ภาพยนตร์
- ๔.๖ จัดทำคู่มือสำหรับประชาชน
- ๔.๗ จัดแถลงข่าวสื่อมวลชน
- ๔.๘ จัดงานเลี้ยงขอบคุณสื่อมวลชน
- ๔.๙ จัดทำของที่ระลึก
- ๔.๑๐ รถโฆษณาเคลื่อนที่
- ๔.๑๑ ป้ายประชาสัมพันธ์
- ๔.๑๒ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์
- ๔.๑๓ จัดทำ spot
- ๔.๑๔ เสียงตามสาย
- ๔.๑๕ อื่นๆ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลบึงเลิศ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ เสนออนุมัติโครงการ
- ๖.๒ ดำเนินการประชุม
- ๖.๓ มอบหมายงาน/จัดทำการร่วมนำเสนอร่างรูปแบบ
- ๖.๔ ผลิตสื่อประเภทต่างๆ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ที่เหมาะสมตามภารกิจของเทศบาลตำบลบึงเลิศ
- ๖.๕ ติดตามและประเมินผลโครงการ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

๕,๐๐๐ บาท

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบึงเลิศ

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ใช้แบบสอบถามความพึงพอใจในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบึงเลิศ ซึ่งออกแบบโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบึงเลิศ เป็นตัวชี้วัด โดยกำหนดตัวชี้วัด ดังนี้

- ประชาชนได้รับทราบเข้าใจถึงบทบาท ภารกิจของเทศบาลตำบลบึงเลิศ และมีความพึงพอใจในสื่อเอกสารในการประชาสัมพันธ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

\*\*\*\*\*

### ๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน

๓.๒.๑ มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ในการดำเนินกิจการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะการดำเนินกิจการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ และสุขอนามัยของประชาชนในท้องถิ่น

#### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดเวทีประชาคมท้องถิ่น

#### ๒. หลักการและเหตุผล

จากสภาพสังคมไทยในปัจจุบัน การพัฒนาท้องถิ่นให้มีความก้าวหน้าในทุกๆ ด้าน ไม่ว่าจะเป็นด้านสาธารณูปโภค และสาธารณูปการ ด้านการศึกษา ด้านศาสนาและวัฒนธรรม ล้วนแล้วเป็นหน้าที่สำคัญของเทศบาลตำบล ซึ่งนับว่าเป็นองค์กรที่อยู่ใกล้ชิดกับประชาชนในระดับรากหญ้ามากที่สุด และเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนา อีกทั้ง พ.ร.บ. สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๔๖ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๕๐ (๙) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๒ มาตรา ๑๖ (๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อใช้ประกอบการในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่เทศบาลตำบลบุงเลิศ จะต้องจัดทำประชาคมท้องถิ่นและประชาคมตำบล เพื่อร่วมคิดร่วมทำร่วมตัดสินใจร่วมตรวจสอบร่วมรับประโยชน์ร่วมกันแก้ปัญหา ปรีกษาหาหรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล กำหนดให้เทศบาลมีหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมืองและวัฒนธรรม รวมทั้งการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของ เทศบาล ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาตำบลบุงเลิศ การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ให้ประชาชนผู้เป็นตัวแปรสำคัญในการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ได้รับทราบข่าวสาร มีส่วนรับรู้แสดงความคิดเห็น และนำข้อมูลจากการทำเวทีประชาคมดังกล่าวมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

ดังนั้นเพื่อเป็นการสนองนโยบายของรัฐ ตามกรอบกฎหมายที่กล่าวมาแล้ว เทศบาลตำบลบุงเลิศ จึงได้จัดทำโครงการ ขึ้น เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนได้รับรู้ข่าวสาร ร่วมแสดงความคิดเห็นรวมทั้งเพื่อรับทราบปัญหาต่าง ๆ ของประชาชนในท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาตำบลต่อไป นอกจากนี้ เทศบาลตำบลบุงเลิศ ให้บริการเกี่ยวกับงานการรับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์ด้านโครงสร้างพื้นฐานในพื้นที่ ตลอดจนร่วมซักถามปัญหาเกี่ยวกับการบริหารงานของทางคณะผู้บริหาร ซึ่งจะมาตอบปัญหาข้อข้องใจและร่วมพบปะพูดคุยกับประชาชนในพื้นที่ตำบลบุงเลิศ

**๒. วัตถุประสงค์**

- ๒.๑ เพื่อการบริหารจัดการเป็นไปตามแบบการมีส่วนร่วมของประชาชน โปร่งใสตรวจสอบได้
- ๒.๒ เพื่อเผยแพร่ความรู้ให้กับประชาชนได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒.๓ เพื่อรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการพัฒนาท้องถิ่นของประชาชน แล้วนำมาปรับใช้ให้การบริหารงานเป็นไปตามความต้องการของประชาชน ตามกฎหมายการกระจายอำนาจที่เทศบาลพึงกระทำได้

**๓. กลุ่มเป้าหมาย**

ผู้นำองค์กรประชาชน เช่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน สารวัตรกำนัน ผู้นำชุมชน แพทย์ประจำตำบล อาสาสมัครสาธารณสุข สมาชิกสภาฯ กลุ่มอาชีพต่าง ๆ ตลอดจนประชาชนทั่วไป

**๔. ระยะเวลาดำเนินการ**

๓ ปี ปีนึงประมาณพ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔

**๕. สถานที่ดำเนินการ**

หมู่ ๑ - ๙ ตำบลบึงเลิศ อำเภอเมยวดี จังหวัดร้อยเอ็ด

**๖. แนวทางการดำเนินงาน**

- ๖.๑ ประชาสัมพันธ์โครงการฯ
- ๖.๒ ชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน วิธีการขั้นตอนการจัดทำแผนชุมชน
- ๖.๕ ประชาสัมพันธ์เทศบาลัญญัติตำบลบึงเลิศ
- ๖.๖ จัดประชุมประชาคมหมู่บ้าน ตามแผนกำหนดการออกประชาคมที่วางไว้

**๗. งบประมาณ**

๓๐,๐๐๐ บาท

**๘. หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

งานนโยบายและแผน สำนักปลัด เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

- ๙.๑ ผู้เข้าร่วมประชุมเข้าใจการบริหารงานแบบการมีส่วนร่วมและได้รับประโยชน์จากการออกประชาคม
- ๙.๒ ผู้เข้าร่วมประชุมตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาได้ตรงตามความต้องการของชุมชน
- ๙.๓ เป็นการสร้างทัศนคติที่ดีระหว่างประชาชนและหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น
- ๙.๔ ประชาชนรับทราบผลการปฏิบัติงานเทศบาลตำบลบึงเลิศ

\*\*\*\*\*

## ๑. ชื่อโครงการ : การดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์เทศบาลตำบลบึงเลิศ

### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

เทศบาลตำบลบึงเลิศ เป็นหน่วยงานภาครัฐที่เน้นการให้บริการประชาชน และมีเป้าหมายให้มีการบริการประชาชนในด้านต่างๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อประชาชน ผู้รับบริการโดยตรง โดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการอย่างสะดวกรวดเร็ว และลดภาระของประชาชนเป็นสำคัญ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านบริการเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน เทศบาลตำบลบึงเลิศ จึงมีการจัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์เพื่อไว้สำหรับรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนต่างๆ

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อรับทราบปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ และจะได้แก้ไขปัญหาดังกล่าวได้อย่างถูกต้องหรือนำมาเป็นข้อมูลในการวางแผนงานโครงการแก้ไขปัญหาดังกล่าว

๓.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบึงเลิศ

๓.๓ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรของเทศบาลตำบลบึงเลิศ กับประชาชนในพื้นที่

### ๔. เป้าหมาย

ให้บริการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากประชาชนในพื้นที่ที่ได้รับความเดือดร้อนรำคาญหรือผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง โดยการปฏิบัติราชการต้องสามารถให้บริการได้อย่างมีคุณภาพ สามารถดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด สร้างความเชื่อมั่นไว้วางใจ รวมถึงตอบสนองตามความคาดหวัง/ความต้องการของประชาชน ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลายและมีความแตกต่างกันได้อย่างเหมาะสมและมีการจัดเตรียมระบบการแก้ไขหรือบรรเทาปัญหาและผลกระทบใดๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นตามมาได้

### ๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

๕.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบช่องทางในการร้องทุกข์/ร้องเรียน

๕.๓ นำเรื่องเสนอคณะผู้บริหารพิจารณาสั่งการเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาตามความจำเป็นและเร่งด่วน

๕.๔ แจ้งผลการปฏิบัติงานให้ผู้ร้องทราบ

### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ให้บริการในวัน เวลาราชการวันจันทร์ – วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. โดยช่องทางร้องทุกข์/ร้องเรียน ดังนี้

๖.๑ สำนักงานเทศบาลตำบลบึงเลิศ

๖.๒ ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๓ – ๕๐๑๘๘๔

๖.๓ ทางเว็บไซต์

๖.๔ ทางไปรษณีย์

### ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

**๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๙.๑ มีสถิติจำนวนเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน ประจำสัปดาห์/ประจำเดือน ทำให้เห็นว่าประชาชนได้มีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลสังคมและการอยู่ร่วมกัน แสดงให้เห็นถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบึงเลิศ

๙.๒ สามารถดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามเรื่องที่ประชาชนร้องเรียน/ร้องทุกข์

๙.๓ แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน

\*\*\*\*\*

**๓.๒.๒ มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้โดยสะดวก**

**๑. ชื่อโครงการ : มาตรการแก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญ ด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม**

**๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลบึงเลิศ เป็นส่วนงานที่มีอำนาจหน้าที่โดยตรงในการดูแลด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมให้แก่ประชาชน ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งมุ่งเน้นการบริการให้ประชาชนอยู่ในสภาพสิ่งแวดล้อมที่ดีเอื้อต่อการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุข ดังนั้น เมื่อมีกรณีการแจ้งเรื่องราวหรือร้องทุกข์อันมีลักษณะที่เกี่ยวข้องกับสภาพสิ่งแวดล้อมที่มีเหตุเดือดร้อนรำคาญ เช่น กลิ่นเหม็น เสียงดัง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมจึงมีหน้าที่เร่งดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญนั้นเพื่อแก้ไขปัญหาให้ประชาชนโดยเร็ว

**๓. วัตถุประสงค์**

๓.๑ เพื่อรับแจ้งปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับเหตุเดือดร้อนรำคาญตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และจะได้แก้ไขปัญหาดังกล่าวได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว

๓.๒ เพื่อเป็นการบริการประชาชนให้อยู่ในสภาพแวดล้อมที่ดีเสมอ

๓.๓ เพื่อเป็นการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่

**๔. เป้าหมาย**

รับแจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์เกี่ยวกับเหตุเดือดร้อนรำคาญ จากประชาชนในพื้นที่ตำบลบึงเลิศ

**๕. วิธีดำเนินการ**

๕.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเหตุเดือดร้อนรำคาญ (เจ้าหน้าที่ภายในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

๕.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบช่องทางในการแจ้งเหตุเดือดร้อนรำคาญ

๕.๓ รับแจ้งโดยตรงหรือรับเรื่องผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์เทศบาลตำบลบึงเลิศ

๕.๔ ดำเนินการออกตรวจพื้นที่เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ และนำเรื่องเสนอต่อคณะผู้บริหารพิจารณาสั่งการเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาตามความจำเป็นและเร่งด่วน

๕.๕ แจ้งผลการปฏิบัติงานให้ผู้ร้องทราบ ๑๕ วัน นับแต่วันรับแจ้ง

**๖. ระยะเวลาดำเนินการ**

ให้บริการในวัน เวลาราชการวันจันทร์ – วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. โดยช่องทางร้องทุกข์/ร้องเรียน ได้แก่ ๑) ไปรษณีย์ ๒) โทรศัพท์ ๓) โทรสาร ๔) เว็บไซต์ ๕) เฟสบุ๊ก

**๗. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๙.๑ มีสถิติจำนวนเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนเหตุเดือดร้อนรำคาญเป็นประจำทุกเดือน ทำให้เห็นว่าประชาชนได้มีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลสังคมและการอยู่ร่วมกัน แสดงให้เห็นถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบึงเลิศ

๙.๒ สามารถดำเนินการแก้ไขปรับปรุงเหตุเดือดร้อนรำคาญตามเรื่องที่ประชาชนแจ้งเหตุหรือร้องเรียน/ร้องทุกข์

๙.๓ ออกตรวจพื้นที่และแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน

\*\*\*\*\*

**๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม รายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์รับทราบ**

**๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ เป็นสิ่งสำคัญเพราะการปฏิบัติหน้าที่ราชการทุกครั้งจะต้องมีการตรวจสอบ กลั่นกรองการใช้อำนาจ โดยการเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนได้รับทราบข้อเท็จจริง ข้อกฎหมายที่ถูกต้อง และต้องเป็นธรรมกับทุกฝ่าย เมื่อดำเนินการตามขั้นตอนเรื่องการร้องเรียนร้องทุกข์เสร็จแล้วให้แจ้งผู้ร้องรับทราบโดยเร็วไม่เกิน ๑๕ วัน

**๓. วัตถุประสงค์**

๓.๑ เพื่อปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดลดปัญหาทุจริต

๓.๒ เพื่อให้เกิดการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้องโดยการนำข้อเสนอแนะจากหน่วยตรวจสอบมาปฏิบัติ

๓.๓ เพื่อให้ผู้ร้องได้รับทราบขั้นตอนของการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์และส่งเสริมภาคประชาชนร่วมตรวจสอบการดำเนินงานของทางราชการ

**๔. เป้าหมายการดำเนินการ**

ผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ทุกราย

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๖. วิธีการดำเนินการ**

ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วเสร็จแจ้งผู้ร้องโดยเร็วไม่เกิน ๑๕ วันทำการ

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

**๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๙. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑๐.๑ การปฏิบัติหน้าที่ราชการถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย เป็นธรรมกับทุกฝ่าย

๑๐.๒ ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานด้านการร้องเรียนร้องทุกข์

\*\*\*\*\*

๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๓.๑ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ

**๑. ชื่อโครงการ : มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบึงเลิศ**

**๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ ) หมวด ๑ องค์กรจัดทำแผนพัฒนา ข้อ ๗ (๒) และข้อ ๙ กำหนดให้มีองค์กรและโครงสร้างขององค์กรจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในรูปของคณะกรรมการ

ดังนั้น เพื่อให้้องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกกอก ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบเทศบาล มีองค์กรในการจัดทำแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ ) เทศบาลตำบลบึงเลิศ โดยงานนโยบายและแผน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบึงเลิศขึ้น

**๓. วัตถุประสงค์**

เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของเทศบาลและตัวแทนประชาชนจากทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็นในการจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลบึงเลิศ และแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีของเทศบาลตำบลบึงเลิศ ให้สอดคล้องกับประเด็นหลักการพัฒนาที่ประชาคมเทศบาลตำบลบึงเลิศ และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลบึงเลิศ กำหนดด้วยความถูกต้อง โปร่งใส และสุจริต

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบึงเลิศ จำนวน ๑๐ คน

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลบึงเลิศ

## ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดประชุมคณะกรรมการชุมชน เพื่อคัดเลือกผู้แทนประชาคม

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบึงเลิศ บางตำแหน่งในปัจจุบันจะครบวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี ตามที่ระเบียบฯ กำหนด เทศบาลตำบลบึงเลิศ จึงต้องดำเนินการคัดเลือกบุคคลในตำแหน่งดังกล่าวมาดำรงตำแหน่งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบึงเลิศ แทนกรรมการฯ ที่ครบวาระการดำรงตำแหน่ง เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ )

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน เทศบาลตำบลบึงเลิศ

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เทศบาลตำบลบึงเลิศ มีคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบึงเลิศ เพื่อเป็นองค์กรในการยกร่างหรือจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลบึงเลิศ และร่างแผนพัฒนาสี่ปีเทศบาลตำบลบึงเลิศ เพื่อใช้เป็นแผนพัฒนาในการพัฒนาเทศบาลตำบลบึงเลิศ ความต้องการของประชาคมและชุมชนในเขตเทศบาลตำบลบึงเลิศ ด้วยความถูกต้อง โปร่งใส สุจริต และให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริต

\*\*\*\*\*

## ๑. ชื่อโครงการ : มาตรการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน

### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การพัฒนาและสร้างการเรียนรู้ เพื่อมุ่งเน้นยกระดับการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการพัฒนาท้องถิ่นเป็นสำคัญ จึงควรให้คณะกรรมการชุมชนซึ่งถือว่าเป็นประชาชนกลุ่มหนึ่งในชุมชน สร้างแผนชุมชนขึ้นมาด้วยตนเอง ตั้งความหมายของแผนแม่บทชุมชนที่ว่า “แผนชุมชนเป็นการทำงานเพื่อต้องการให้ชุมชนสามารถบริหารจัดการเอง กำหนดทิศทางของตนเอง” การสร้างภูมิคุ้มกัน ป้องกันเงื่อนไขจากภายนอกเข้าไปทำให้ชุมชนเปลี่ยนแนวคิด วัฒนธรรมดั้งเดิม และวิ่งตามกระแสเงิน ทำให้ชุมชนได้รับการเรียนรู้ รู้จักชุมชนของตนเองสามารถค้นหาทรัพยากร และศักยภาพของตนเอง ตลอดจนการทำโครงการแก้ไขปัญหาในอนาคตได้ และการประสานกับหน่วยงานทุกภาคส่วน เพื่อให้เกิดความร่วมมือเป็นพลังสำคัญในการแก้ไขปัญหาที่ตอบสนองความต้องการของชุมชน ในปัจจุบันและป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้

### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้คนในชุมชนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันได้เห็นข้อเด่น ข้อดี โอกาสและข้อจำกัดของชุมชนในการพัฒนาอย่างมีเป้าหมายมีช่องทางในการแก้ไขปัญหาของชุมชนได้อย่างเหมาะสมและครอบคลุมสามารถกำหนดกิจกรรมที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนได้คิดเป็นและกล้าที่จะตัดสินใจด้วยตนเองได้

**๔. เป้าหมาย**

จำนวน ๙ หมู่บ้าน ในเขตเทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๕. วิธีดำเนินการ**

๕.๑ ประชุมผู้บริหาร กำหนดผู้ใหญ่บ้าน เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการดำเนินงาน

๕.๒ ประชาสัมพันธ์โครงการพร้อมให้ความรู้แก่ประชาชนในพื้นที่ โดยใช้หอกระจายข่าวและเสียงตามสายในหมู่บ้าน

๕.๓ ดำเนินการจัดทำแผนชุมชนของทุกหมู่บ้านตามกำหนดการ

๕.๔ ส่งแผนชุมชนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

**๖. ระยะเวลาการดำเนินการ**

๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ )

**๗. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

ชุมชนสามารถวางแผนจัดการกับทรัพยากรหรือทุนในชุมชน ทั้งทุนบุคคลและทุนสังคมที่มีอยู่ได้อย่างเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพชุมชนคนในชุมชนได้รับผลประโยชน์ร่วมกันอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมความร่วมมือกันของคนในชุมชนจะก่อให้เกิดทัศนคติที่ดี เอื้ออาทรต่อกันได้ รวมทั้งปลูกฝังทัศนคติ ค่านิยมที่ดีให้กับลูกหลานสามารถหาแนวร่วมในการทำงานเพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่นของตนเองได้

\*\*\*\*\*

**๓.๓.๒ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน**

**๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบึงเลิศ**

**๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดให้เทศบาลตำบลบึงเลิศในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ซึ่งเป็นกระบวนการวัดผลการบริหารและปฏิบัติราชการของเทศบาลว่าสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายหรือไม่ ตลอดจนเป็นการตรวจสอบการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบึงเลิศ เพื่อนำผลที่ได้จากการประเมินมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยายหรือยุติการดำเนินการกิจต่างๆ ของเทศบาลตำบลบึงเลิศ ต่อไป

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙(๓) และมาตรา ๔๕ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบึงเลิศมีการขับเคลื่อนอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งจะส่งเสริมให้เทศบาลตำบลบึงเลิศ มีมาตรฐานในการปฏิบัติราชการ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และการอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายกำหนด

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบึงเลิศ มีการขับเคลื่อนอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งจะส่งเสริมให้เทศบาลมีมาตรฐานในการปฏิบัติราชการ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และการอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายกำหนด

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐานการปฏิบัติราชการ

๓.๒ เพื่อให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบึงเลิศ และเป็นการเฝ้าระวังการทุจริตในการบริหารจัดการตามภารกิจของของเทศบาลตำบลบึงเลิศ

๓.๓ เพื่อดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบึงเลิศ

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบึงเลิศ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลบึงเลิศ

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมข้อมูล

๖.๒ จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ

๖.๓ จัดทำประกาศประชาสัมพันธ์การดำเนินโครงการ

๖.๔ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบึงเลิศ(ตามหนังสือสั่งการ ที่ มท ๐๘๙๒.๔/ว ๔๓๕ ลงวันที่ ๑๑ ก.พ. ๒๕๕๘) จำนวน ๗ คน ประกอบด้วย

(๑) ผู้แทนชุมชนองค์กรภาคประชาชน ภาคเอกชน	๒ คน
(๒) ผู้แทนสมาชิกสภาเทศบาล	๒ คน
(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิ	๒ คน
(๔) ปลัด (อบจ./เทศบาล/อบต.)	เป็นกรรมการและเลขานุการ
(๕) หัวหน้าสำนักปลัด	เป็นผู้ช่วยเลขานุการ
(๖) หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการดังนี้

๑) ประเมินผลการปฏิบัติราชการของของเทศบาลตำบลบึงเลิศตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒) ประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบึงเลิศปีละ ๒ ครั้งเป็นอย่างน้อย แล้วเสนอผลการประเมินให้ของเทศบาลตำบลบึงเลิศ ทราบ เพื่อนำผลที่ได้จากการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงแก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยายหรือยุติการดำเนินภารกิจต่างๆ ของเทศบาลตำบลบึงเลิศ

๓) จัดทำแบบประเมินผลและแบบรายงานผลการประเมินการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบึงเลิศ สำหรับผลการปฏิบัติราชการประจำปี

๔) ดำเนินการเรื่องอื่นๆ ตามที่ของเทศบาลตำบลบึงเลิศ มอบหมาย

๖.๕ ประชุมคณะกรรมการ/คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

- ๖.๖ การจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๖.๗ การดำเนินโครงการให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน
- ๖.๘ จัดทำแบบสอบถามวัดความพึงพอใจในการปฏิบัติราชการของหน่วยงานต่างๆของเทศบาลตำบลบุงเลิศ พร้อมตัวชี้วัด
- ๖.๙ การติดตามและประเมินผล
- ๖.๑๐ การจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการฯ แล้วรายงานให้ผู้บริหารพิจารณาทราบปรับปรุงดำเนินการแก้ไขต่อไป

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ )

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบุงเลิศ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

ผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลดีขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

\*\*\*\*\*

**๑. ชื่อโครงการ :** มาตรการตรวจสอบโดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีของเทศบาลตำบลบุงเลิศ

**๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

ตามแนวทางและวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งสอดคล้องกับหมวด ๕ และหมวด ๗ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

- ๑. การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ
- ๒. การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ
- ๓. การปรับปรุงภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ดังนั้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานของเทศบาลตำบลบุงเลิศให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เสริมสร้างบทบาทของประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมกับประชาชน/ตำบล/ชุมชน/หมู่บ้าน และเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางและวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งสอดคล้องกับหมวด ๕ และหมวด ๗ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

**๓. วัตถุประสงค์**

- ๑. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานเทศบาลตำบลบุงเลิศ ให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เสริมสร้างบทบาทของประชาชน
- ๒. เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็นในการบริหารงานของเทศบาลตำบลบุงเลิศ

**๔. เป้าหมาย**

ผู้แทนชุมชน ผู้แทนสภาท้องถิ่น ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนพนักงานเทศบาล

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๖. วิธีดำเนินการโครงการ**

๖.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

๖.๒ ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของเทศบาลตำบลบึงเลิศตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๖.๓ รายงานผลการพิจารณาให้ผู้บริหารทราบ ตามหลักเกณฑ์ฯ กำหนด

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ )

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

เป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจในการบริหารงานของเทศบาลตำบลบึงเลิศ หรือโครงการที่มีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ของประชาชนทำให้ของเทศบาลตำบลบึงเลิศ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

\*\*\*\*\*

มติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายใน ตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

กำหนด

๔.๑.๑ มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล

๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

**๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

การตรวจสอบภายในเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้การดำเนินงานตามภารกิจของเทศบาลตำบลบึงเลิศ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทั้งยังช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากการดำเนินงานผิดพลาดและลด ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งการตรวจสอบภายในนั้นยังถือเป็นส่วนประกอบสำคัญที่แทรกอยู่ในการปฏิบัติงาน ตามปกติ ซึ่งจะต้องมีการกระทำอย่างเป็นขั้นตอนที่ถูกต้องตามระเบียบ และกฎหมายที่กำหนด โดยผู้บริหาร สามารถนำแผนการตรวจสอบภายในมาใช้โดยรวมเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร เพื่อให้สามารถบรรลุ วัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน อีกทั้งยังเป็นแนวทางการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นแนวทางการตรวจสอบภายในที่ชัดเจน

ดังนั้น การจัดทำแผนการตรวจสอบภายในอย่างมีมาตรฐานประกอบกับมีระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจน กฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องจะทำให้การปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลบึงเลิศ เป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ของทางราชการ

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อจัดวางระบบการควบคุมภายในตามระเบียบ คตง. ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔

๓.๒ เพื่อพิสูจน์ความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลและตัวเลขต่างๆ ทางด้านการบัญชี และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจว่าเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ คณะรัฐมนตรี และนโยบายที่กำหนด

๓.๔ เพื่อตรวจสอบหาระบบการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจว่าเพียงพอ และเหมาะสม

๓.๕ เพื่อเป็นหลักประกันการใช้และระงับทรัพย์สินต่างๆ ของส่วนราชการเป็นไปอย่างเหมาะสม

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

พนักงานทุกหน่วยงาน พนักงานครู และเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ของเทศบาลตำบลบึงเลิศ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ส่วนราชการทุกหน่วยงาน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลบึงเลิศ

### ๖. วิธีการดำเนินการ

๖.๑ จัดทำแผนปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

๖.๒ ตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลและตัวเลขต่างๆ ด้วยเทคนิค และวิธีการตรวจสอบที่ยอมรับโดยทั่วไป ปริมาณมากน้อยตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในและความสำคัญของเรื่องที่ตรวจสอบ รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลการบริหารและการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ

๖.๓ ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเงิน การพัสดุและทรัพย์สิน รวมทั้งการบริหารงานด้านอื่นๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรี ตลอดจนตรวจสอบระบบการดูแลรักษา และความปลอดภัยของทรัพย์สิน และการใช้ทรัพยากรทุกประเภท ว่าเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และประหยัด

๖.๔ สอบทานระบบการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน และ/หรือ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งที่ทางราชการกำหนด เพื่อให้มั่นใจได้ว่าจะสามารถนำไปสู่การปฏิบัติงานที่ตรงตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับนโยบาย

๖.๕ รายงานผลการตรวจสอบและติดตามประเมินผล

### ๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบึงเลิศ

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ บุคลากรมีความเข้าใจและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานมากขึ้น

๑๐.๒ ความเสี่ยงในการเบิกจ่ายเงินลดน้อยลง

- ๑๐.๓ การใช้ทรัพยากรของสำนัก/กอง/หน่วยงาน ที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า ประหยัด  
 ๑๐.๔ ลูกหนี้ภาษีโรงเรือนและที่ดินค้างชำระลดน้อยลง

\*\*\*\*\*

## ๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน

### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ กำหนดให้หน่วยรับตรวจติดตามประเมินผลการควบคุมภายในที่ได้กำหนดไว้ รายงานต่อผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติถูกต้องและเป็นไปตามที่ระเบียบฯ กำหนด ของเทศบาลตำบลบึงเลิศ จึงได้มีการจัดทำและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด เป็นประจำทุกปี

### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับองค์กรของเทศบาลตำบลบึงเลิศ
๒. เพื่อสรุปรายงานผลการประเมินผลการควบคุมภายในให้นายกของเทศบาลตำบลบึงเลิศ ทราบตามแบบที่ระเบียบฯ กำหนด
๓. เพื่อรายงานการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในต่อผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ตามกำหนด

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ส่วนราชการทุกหน่วยงาน ของเทศบาลตำบลบึงเลิศ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ส่วนราชการทุกหน่วยงานของ เทศบาลตำบลบึงเลิศ

### ๖. วิธีดำเนินการ

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับองค์กร
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานย่อย
๓. ผู้บริหารมีหนังสือแจ้งให้ทุกส่วนราชการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน
๔. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานย่อย ดำเนินการประเมินองค์ประกอบ ตามแบบ ปย.๑ และประเมินผลการปรับปรุงการควบคุมภายในตามแบบ ปย.๒
๕. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กร ดำเนินการรวบรวม เพื่อจัดทำรายงานการควบคุมภายใน ตามระเบียบฯ ข้อ ๖ ระดับองค์กร และนำเสนอผู้บริหาร พร้อมจัดส่งรายงานให้ผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

### ๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานตรวจสอบภายใน ของเทศบาลตำบลบึงเลิศ

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
๒. ลดโอกาสความผิดพลาด ป้องกันและลดความเสี่ยงต่อการปฏิบัติงาน
๓. เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและประชาชนโดยรวม

\*\*\*\*\*

**๔.๑.๒ มีการติดตามประเมินระบบควบคุมภายใน โดยดำเนินการให้มีการจัดทำแผนการปรับปรุงหรือบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล**

### ๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน

### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ระบบการควบคุมภายในเป็นกลไกที่สำคัญและเป็นเครื่องมือในการบริหารงานในหน่วยงานไม่ว่าจะเป็นในภาครัฐ หรือเอกชนทั้งขนาดเล็กและขนาดใหญ่ ระบบการควบคุมภายในจะช่วยควบคุมหรือลดความเสี่ยงของหน่วยงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ซึ่งจะทำให้ปฏิบัติงานและการจัดการของหน่วยงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ ในอดีตที่ผ่านมาการบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้มีการควบคุมภายในตามที่กระทรวงการคลังประกาศให้ใช้เป็นเรื่องๆ ไป ซึ่งอาจอยู่ในรูปของกฎหมาย ระเบียบ ระบบบัญชี หนังสือสั่งการ และหนังสือตอบข้อหารือต่างๆ โดยส่วนใหญ่ จะเน้นไปที่การควบคุมด้านการเงินและบัญชีและการปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบหรือกฎเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนดไว้ ซึ่งไม่ครอบคลุมถึงการจัดการด้านอื่นๆ นอกเหนือจากด้านการเงินและบัญชีในหน่วยงาน จึงไม่สามารถสะท้อนภาพถึงผลการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงานได้ ระบบการควบคุมภายในที่ดี ควรเป็นระบบการควบคุมที่ครอบคลุมงานทุกด้านและสามารถสะท้อนภาพให้เห็นเป็นองค์รวมของหน่วยงานนั้นๆ ว่ามีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลหรือไม่เพียงใด การที่ระบบการควบคุมภายในของรัฐยังไม่ครอบคลุมทุกระบบงาน อาจเป็นช่องทางรั่วไหลทำให้เกิดความเสียหายในหน่วยงานและการดำเนินงานไม่สัมฤทธิ์ผล ทั้งนี้สาเหตุส่วนหนึ่งอาจเกิดจากการกำหนดหน้าที่และมอบหมายงานในหน่วยงานไม่เหมาะสม การมอบหมายการปฏิบัติงานทั้งกระบวนการให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งเพียงคนเดียว การควบคุมสอบทานและการตรวจสอบยังไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอตลอดจนขาดการประเมินและการบริหารความเสี่ยงการควบคุมภายในของหน่วยงานที่กำหนดขึ้น และพัฒนาให้ระบบการควบคุมภายในดังกล่าวทันสมัยอยู่เสมอ

เทศบาลตำบลบึงเลิศ พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้องค์กรมีแนวทางในการกำหนดระบบการควบคุมภายในให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน่วยงานจึงได้กำหนดกิจกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในของเทศบาลตำบลบึงเลิศ ขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทำให้การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า โดยลดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อนหรือไม่จำเป็น ลดความเสี่ยงหรือผลเสียหายด้านการเงินหรือด้านอื่นๆ ที่อาจมีขึ้น

๓.๒ เพื่อให้มีข้อมูลและรายงานทางการเงินที่ถูกต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้ สร้างความมั่นใจแก่ผู้บริหารในการตัดสินใจเกี่ยวกับการบริหารและการปฏิบัติงาน และบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ เพื่อให้บุคลากรมีการปฏิบัติตามนโยบาย กฎหมาย เงื่อนไขสัญญา ข้อตกลง ระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของหน่วยงานอย่างถูกต้องและครบถ้วน

#### ๔. เป้าหมาย

เพื่อให้การควบคุมภายในของเทศบาลตำบลบึงเลิศ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน่วยงาน อีกทั้งยังเป็นการควบคุมหรือลดความเสี่ยงของหน่วยงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งจะทำให้การปฏิบัติงานและการจัดงานของหน่วยงานบรรลุตามวัตถุประสงค์

#### ๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ แต่งตั้งคณะทำงานติดตามประเมินผลการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๖

๕.๒ ประชุมคณะทำงานเพื่อปรับปรุงพัฒนาระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องเพื่อให้การปฏิบัติตามภารกิจและตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบึงเลิศ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕.๓ การรวบรวมผลการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในให้คณะทำงานฯ เพื่อสรุปข้อมูล

๕.๔ รายงานผลการปฏิบัติงาน ความคิดเห็นและอุปสรรคต่างๆ ให้นายกเทศมนตรีตำบลบึงเลิศ และผู้บริหารทราบ

#### ๖. สถานที่/ระยะเวลาดำเนินการ

เทศบาลตำบลบึงเลิศ ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ )

#### ๗. หน่วยงานรับผิดชอบ

ทุกกอง/สำนัก เทศบาลตำบลบึงเลิศ

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การดำเนินงานของหน่วยงานบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประหยัด และคุ้มค่า
๓. มีข้อมูลและรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วนและเชื่อถือได้ สามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจ
๔. การปฏิบัติในหน่วยงานเป็นไปอย่างมีระบบและอยู่ในกรอบของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่วางไว้
๕. เป็นเครื่องมือช่วยผู้บริหารในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานได้อย่างดียิ่ง

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ๑๐.๑ มีรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ตามมาตรฐาน ข้อ ๖ ที่เสร็จตามกำหนดเวลา
- ๑๐.๒ กิจกรรมการควบคุมภายใน ร้อยละ ๘๐ ได้ดำเนินการแก้ไข
- ๑๐.๓ ร้อยละของหน่วยงานรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในครบทุกงาน
- ๑๐.๔ มีการจัดการความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมภายใน
- ๑๐.๕ ระดับความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (ร้อยละ ๘๐ ในระดับมาก)

## ๑. ชื่อโครงการ : มาตรการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในเทศบาลตำบลบึงเลิศ

### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล ในฐานะหน่วยรับตรวจจัดวางระบบควบคุมภายในโดยใช้มาตรฐานการควบคุมภายในเป็นแนวทางหรือเครื่องมือในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกิดจากการดำเนินกิจกรรม หรือโครงการต่างๆ ของหน่วยรับตรวจ และรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ผู้กำกับดูแลอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานของหน่วยรับตรวจจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน ด้านประสิทธิผลและประสิทธิภาพของการดำเนินงานและการใช้ทรัพยากร ซึ่งรวมถึงการดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหายการรั่วไหล การสิ้นเปลือง หรือการทุจริตในหน่วยรับตรวจ ด้านความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรี

การดำเนินการจัดวางระบบควบคุมภายใน เพื่อนำความเสี่ยงที่มีหรือคาดว่าจะมีและจัดให้มีกิจกรรมการควบคุมที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อป้องกันหรือลดความเสียหาย ความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น และให้สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน จึงได้กำหนดมาตรการการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ส่วนราชการที่รับผิดชอบจัดทำและนำแผนการปรับปรุงหรือบริหารจัดการความเสี่ยงไปดำเนินการเพื่อควบคุมลดความเสี่ยง ในการป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลือง หรือการทุจริตในหน่วยรับตรวจ

๓.๒ เพื่อให้มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงหรือบริหารจัดการความเสี่ยงระบบควบคุมภายในของส่วนราชการที่รับผิดชอบ และรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ผู้กำกับดูแลภายในเวลาที่กำหนด

๓.๓ เพื่อเป็นการเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกการควบคุมภายในให้เกิดประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ทุกส่วนราชการของเทศบาลตำบลบึงเลิศ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลตำบลบึงเลิศ

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ประธานคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในเทศบาลตำบลบึงเลิศ (ระดับองค์กร) จัดส่งรายงานแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปอ.๓) ให้ทุกส่วนราชการไปดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงในส่วนที่รับผิดชอบและมีการติดตามผลระหว่างปี

๖.๒ หัวหน้าส่วนราชการของเทศบาลตำบลบึงเลิศ นำแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปอ.๓) ไปดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงภายในเวลาที่กำหนด และรายงานผลการดำเนินการต่อที่ประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในของส่วนราชการ (ระดับส่วนย่อย)

๖.๓ หัวหน้าส่วนราชการของเทศบาลตำบลบึงเลิศ รายงานผลการดำเนินการแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปอ.๓) พร้อมปัญหาอุปสรรคต่อประธานคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในองค์การบริหารส่วนตำบลโนนกกอก

๖.๔ คณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในเทศบาลตำบลบึงเลิศ ประชุมพิจารณาและประเมินผลการควบคุมและบริหารจัดการความเสี่ยงของแต่ละส่วนราชการว่ามีความเพียงพอหรือไม่ หรือจะต้องดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อไป

๖.๕ รายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ผู้กำกับดูแลอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ )

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลบึงเลิศ

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ส่วนราชการที่รับผิดชอบมีการนำแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในไปดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑๐.๒ มีการติดตามผลการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน

๑๐.๓ มีการรายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินผู้กำกับดูแลภายในเวลาที่กำหนด

\*\*\*\*\*

๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติ หรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้

๔.๒.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงบประมาณ การรับ-จ่ายเงิน การหาประโยชน์จากทรัพย์สินของทางราชการ

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการประกาศผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ

#### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การปฏิบัติงานด้านการคลังเป็นการทำงานที่ต้องอาศัยระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ตลอดจนมติ คณะรัฐมนตรี วิธีการทำงานต้องอยู่ในกรอบ และต้องมีระบบการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง ประชาชนหรือผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจสร้างความสะดวกให้แก่ประชาชนมากที่สุดถูกต้องทั้งระเบียบกฎหมาย ข้อเท็จจริง ไม่มีข้อผิดพลาดบริการด้วยความเสมอภาคกัน ไม่เลือกปฏิบัติเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน การบริหารการเงินการคลังเกิดความโปร่งใสไม่เกิดการทุจริตคอร์รัปชันมีการทำงานมีกระบวนการที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ รายงานการเงินจากหน่วยงานภายในและภายนอกไม่พบข้อบกพร่อง มีกระบวนการทางการคลังที่เปิดเผยมูลอื่นต่อประชาชน

**๓. วัตถุประสงค์**

- ๓.๑ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้
- ๓.๒ การใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่าและเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถซักถามและตรวจสอบได้
- ๓.๓ ปฏิบัติงานถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ๓.๔ ในการบริหารจัดการต้องทำอย่างเปิดเผยสามารถตรวจสอบได้ จึงต้องมีการปรับปรุงแก้ไขการทำงานขององค์กรให้มีความโปร่งใส สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๖. วิธีดำเนินการ**

จัดทำงบประมาณการเงินและงบอื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบึงเลิศ ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปี และจัดทำรายงานแสดงผลการดำเนินงานตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด เพื่อนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศสำเนารายงานดังกล่าวโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบทุกสามเดือน

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

กองคลัง เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

- ๑๐.๑ มีการพัฒนาการบริหารด้านการเงินการคลังและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๑๐.๒ มีการเบิกจ่ายถูกต้อง รวดเร็ว เกิดความประหยัด
- ๑๐.๓ มีการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่หรือผู้รับบริการ

\*\*\*\*\*

**๔.๒.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการจัดการจัดหาพัสดุ****๑. ชื่อโครงการ : โครงการอบรมกรรมการตรวจการจ้าง****๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

การตรวจรับพัสดุ การตรวจการจ้างและการควบคุมงานก่อสร้าง เป็นกระบวนการที่มีความสำคัญที่จะบริหารสัญญาให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญาอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ทำหน้าที่กรรมการตรวจรับ กรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงาน จะต้องมีความรู้ความเข้าใจใน

อำนาจหน้าที่ตามข้อบังคับ อ.อ.ป. ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๔๘ รวมถึงระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และเข้าใจเงื่อนไขข้อกำหนดที่ระบุไว้ในสัญญาเป็นอย่างดี เพราะหากไม่เข้าใจหรือเข้าใจคลาดเคลื่อนหรือปฏิบัติไม่ครบถ้วนในหน้าที่ความรับผิดชอบตามอำนาจหน้าที่ที่ตนเองได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่แล้ว อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อ อ.อ.ป. หรือบุคคลอื่น นอกจากนี้อาจจะต้องรับผิดชอบทางแพ่ง อาญา วินัย หรืออาจถูกฟ้องร้องต่อศาลปกครองได้

เทศบาลตำบลบึงเลิศ เห็นถึงความสำคัญของการตรวจรับพัสดุและการตรวจการจ้าง ประกอบกับได้มีการเชิญให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจรับงานจ้าง เพื่อความโปร่งใส จึงได้จัดโครงการอบรมกรรมการตรวจการจ้าง เพื่อให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ทำหน้าที่กรรมการตรวจการจ้างมีความรู้ ความเข้าใจ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้อง

**๓. วัตถุประสงค์**

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการตรวจการจ้าง ทำหน้าที่ตรวจงานจ้างอย่างถูกต้องสอดคล้องกับข้อบังคับหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

**๔. เป้าหมาย**

คณะกรรมการตรวจการจ้าง

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๖. วิธีดำเนินการ**

- ๖.๑ เสนอโครงการให้ผู้บริหารอนุมัติ
- ๖.๒ จัดอบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการตรวจการจ้าง
- ๖.๓ ทำหนังสือเชิญคณะกรรมการตรวจงานจ้างให้เข้าร่วมอบรม

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ )

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

๑๐,๐๐๐ บาท

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

กองคลัง เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๑๐. ผลลัพธ์**

คณะกรรมการตรวจการจ้างทำหน้าที่ตรวจงานจ้างอย่างถูกต้องสอดคล้องกับข้อบังคับหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

\*\*\*\*\*

### ๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น

๔.๓.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

๑. ชื่อโครงการ : โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมายท้องถิ่น ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น

#### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ในการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง เงื่อนไข และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นได้รับการเลือกตั้งมาจากประชาชนต้องรู้และยึดเป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ การดำเนินการอย่างเคร่งครัด ปัญหาที่เกิดขึ้นเป็นประจำไม่ได้เกิดจากเรื่องขาดความรอบคอบ ความชำนาญ ประสบการณ์ หรือขาดความรู้ กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง เงื่อนไข และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่มักมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมเสนอนั้น หากแต่เกิดจากความรู้ความเข้าใจหรือการตีความข้อกฎหมาย ระเบียบ หรือกฎหมาย เงื่อนไขที่เกี่ยวข้องอย่างผิดๆ ส่งผลให้สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น โดยเฉพาะผู้บริหารท้องถิ่นต้องตกเป็นผู้กระทำผิดกฎหมาย ก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และทำให้การแก้ไขปัญหาของประชาชนหรือการพัฒนาท้องถิ่นขาดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ส่งผลให้การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องล่าช้า เพราะไม่ตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง จากปัญหาดังกล่าวข้างต้น จึงจำเป็นที่สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นต้องมีความรู้ ความเข้าใจระเบียบกฎหมาย คำสั่ง และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่สำคัญและเกี่ยวข้องกับการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันมีผลให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดผลดีต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นไม่ต้องเสี่ยงกับการกระทำผิดกฎหมายหรือถูกตรวจสอบ

ดังนั้น เพื่อให้ผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบึงเลิศ เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน มีความรู้ความเข้าใจมิให้ดำเนินกิจการที่เป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมตามมาตรา ๑๐๐ แห่งกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และมีความรู้ความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐเรื่องการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามมาตรา ๑๐๓ แห่งกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักปลัด เทศบาลตำบลบึงเลิศ จึงได้จัดทำโครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมายท้องถิ่น ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบึงเลิศ เพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗

๓.๒ เพื่อให้ผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบึงเลิศ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

๓.๓ เพื่อให้ผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบึงเลิศ มีความรู้ความเข้าใจมิให้ดำเนินกิจการที่เป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมตามมาตรา ๑๐๐ แห่งกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๓.๔ เพื่อให้ผู้บริหาร และสมาชิกสภา เทศบาลตำบลบึงเลิศ มีความรู้ความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐเรื่องการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามมาตรา ๑๐๓ แห่งกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบึงเลิศ จำนวน ๑๗ คน

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๖. วิธีดำเนินการ**

๖.๑ จัดทำโครงการ/แผนงาน

๖.๒ ประชาสัมพันธ์โครงการ วัน เวลา และสถานที่ให้แก่ผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบึงเลิศ  
เข้ารับการอบรม

๖.๓ อบรมให้ความรู้โดยวิทยากร พร้อมแจกเอกสารประกอบการอบรม

๖.๔ ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินการ

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

๓ ปี (ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

๕,๐๐๐ บาท

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑๐.๑ ผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบึงเลิศ ได้เพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗

๑๐.๒ ผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบึงเลิศ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการยื่นบัญชีแสดง  
รายการทรัพย์สินและหนี้สิน

๑๐.๓ ผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบึงเลิศ มีความรู้ความเข้าใจให้ดำเนินกิจการที่เป็นการ  
ขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมตามมาตรา ๑๐๐ แห่งกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่า  
ด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๑๐.๔ ผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบึงเลิศ มีความรู้ความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติสำหรับ  
เจ้าหน้าที่ของรัฐเรื่องการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามมาตรา ๑๐๓ แห่งกฎหมาย  
ประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

\*\*\*\*\*

**๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบึงเลิศ**

**๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

การส่งเสริมและการพัฒนาความเข้มแข็งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวข้องกับหลายองค์ประกอบ  
และหลายฝ่ายโดยเฉพาะอย่างยิ่งบุคลากรท้องถิ่น อันได้แก่ ฝ่ายบริหารและฝ่ายสภาขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่นที่มาจาก การเลือกตั้ง ฝ่ายข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคลากรเหล่านี้มีบทบาทและต้องทำหน้าที่  
ของตนอย่างเข้มแข็ง เพื่อเสริมสร้างแนวคิดประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมโดยให้มีกระบวนการสอดคล้องกับการ  
ปกครองระบอบประชาธิปไตย ให้มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจ และแก้ไขปัญหาภายในตำบลและตอบสนอง

ความต้องการของประชาชน ตลอดจนมีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างฝ่ายสภา กับฝ่ายบริหาร และที่สำคัญ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเสนอแก้ปัญหา รวมถึงการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลบึงเลิศ

เทศบาลตำบลบึงเลิศ เล็งเห็นถึงความสำคัญของบทบาทของสภาท้องถิ่น เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการ ปฏิบัติงาน จึงได้ดำเนินกิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาท้องถิ่นในเรื่องต่างๆ เพื่อเป็นการ ส่งเสริมให้สมาชิกสภาท้องถิ่นมีความเข้มแข็งในการใช้อำนาจหรือปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดความสมดุลในการบริหารงาน

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบึงเลิศ มีบทบาทในการปฏิบัติงาน และการมีส่วนร่วมใน การทำงาน

๓.๒ เพื่อเป็นการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

๓.๓ เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน

### ๔. เป้าหมาย

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบึงเลิศ จำนวน ๑๒ คน

### ๕. พื้นที่ดำเนินงาน

เทศบาลตำบลบึงเลิศ

### ๖. วิธีดำเนินงาน

๖.๑ แต่งตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบึงเลิศ เป็นคณะกรรมการร่วมในการปฏิบัติงานในเรื่องต่างๆ เช่น

- แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชน ร่วมกับสำนักงานยุติธรรมจังหวัด
- แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียน จำนวน ๑ ศูนย์
- แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสนับสนุนแผนและพัฒนาและติดตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

๖.๒ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบึงเลิศ ที่ได้รับการแต่งตั้ง เข้าร่วมปฏิบัติหน้าที่นำข้อมูลแจ้งในที่ประชุมสภา เทศบาลตำบลบึงเลิศ เพื่อทำการปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานในส่วนที่ประชาชนได้รับความเดือดร้อนและต้องการ ของประชาชน

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ )

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบึงเลิศ

### ๑๐. ผลลัพธ์

การพัฒนาเทศบาลตำบลบึงเลิศ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ตอบสนองความต้องการของประชาชน เกิด ทักษะที่ดี

\*\*\*\*\*

**๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต**

**๔.๔.๑ บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต**

**๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการติดป้ายประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต**

**๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

ปัญหาการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงานภาครัฐได้ส่งผลกระทบต่อประเทศไทยอย่างมาก จำเป็นที่ทุกภาคส่วนในสังคมจะต้องตระหนักและร่วมกันแก้ไขจัดการปัญหา โดยการเข้าไปมีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายในการขับเคลื่อนต่างๆ ให้เกิดการเฝ้าระวัง ป้องปรามการทุจริต ในรูปแบบการกระตุ้นให้ทุกภาคส่วนในจังหวัดได้ตระหนักถึงปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันและมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

**๓. วัตถุประสงค์**

- ๓.๑ เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต
- ๓.๒ เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการแก้ไขปัญหาการทุจริต

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

ตำบลบึงเลิศ อำเภอเมยวดี จังหวัดร้อยเอ็ด

**๖. วิธีดำเนินการ**

- ๖.๑ ขออนุมัติจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์
- ๖.๒ ปิดประกาศประชาสัมพันธ์
- ๖.๓ จัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับแจ้งเหตุทางโทรศัพท์
- ๖.๔ บันทึกเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์
- ๖.๕ เสนอผู้บริหารพิจารณาสั่งการ
- ๖.๖ ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเรื่องที่ได้รับการร้องเรียน

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ )

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบึงเลิศ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

- ๑๐.๑ จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต
- ๑๐.๒ นำเรื่องที่ได้รับการร้องเรียนไปดำเนินการปรับปรุงแก้ไข

