

สำเนาฉบับ



ประกาศเทศบาลตำบลบึงเลิศ

เรื่อง เผยแพร่รายงานการเงินประจำปีและรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

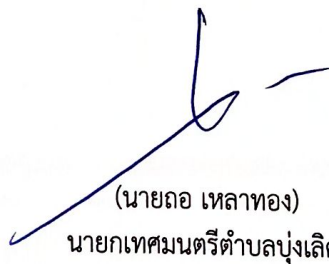
.....

ตาม พระราชบัญญัติวินัยการเงินคลัง พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๗๒ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ นำส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินให้ กระทรวงการคลัง สำนักงานงบประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด เว้นแต่กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์การย่อยการให้นำส่งให้ คณะรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง และสำนักงานงบประมาณ และเปิดเผยให้สาธารณะชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย ทั้งนี้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน นั้น

บัดนี้เทศบาลตำบลบึงเลิศ อำเภอเมยวดี จังหวัดร้อยเอ็ด ได้รับรายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน ประจำปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ จากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดร้อยเอ็ดแล้ว จึงประกาศสำเนารายงานการเงินประจำปีและรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕


(นายถอ เหลาทอง)
นายกเทศมนตรีตำบลบึงเลิศ


..... ปลัด
..... หัวหน้ากอง
..... หัวหน้างาน
..... พิมพ์/ตบ



รายงานของผู้สอบบัญชีและงบการเงิน
เทศบาลตำบลบึงเลิศ
อำเภอเมยวดี จังหวัดร้อยเอ็ด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

รายงานของผู้สอบบัญชีและงบการเงิน
เทศบาลตำบลบึงเลิศ
อำเภอเมยวดี จังหวัดร้อยเอ็ด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

กองคลัง
เลขที่รับ 214
วันที่ 1 เดือน 12 ปี ๒๕65
เวลา 10:19 น.

เทศบาลตำบลบึงเลิศ
เลขที่รับ 745
วันที่ 1 / 12 / 65
เวลา 9:10 น.



ที่ ตผ ๐๐๕๗.๓ รอ/ ๓๒๔

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดร้อยเอ็ด
ศาลากลางจังหวัดร้อยเอ็ด ชั้น ๔
อำเภอเมืองร้อยเอ็ด
จังหวัดร้อยเอ็ด ๔๕๐๐๐

๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลบึงเลิศ
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบึงเลิศ
อ้างถึง หนังสือเทศบาลตำบลบึงเลิศ ที่ รอ ๕๗๑๐๒/๖๐๘ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ของ
เทศบาลตำบลบึงเลิศ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง เทศบาลตำบลบึงเลิศ อำเภอเมยวดี จังหวัดร้อยเอ็ด ได้ส่งรายงาน
การเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลบึงเลิศ เพื่อให้ตรวจสอบ นั้น

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดร้อยเอ็ด ได้ตรวจสอบรายงาน
การเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลบึงเลิศ เสร็จแล้ว รายละเอียดตาม
สิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เพ็ญ นายกเทศมนตรี
- เพื่อโปรดทราบ

รับน ผู้อำนวยการกองคลัง

ขอแสดงความนับถือ
(นางปิ่นอนงค์ ประสานพันธ์)
ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

นางสาวอุไรวรรณ วิเศษศรี
คณงานทั่วไป

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดร้อยเอ็ด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

(นายวิชัย อัฐนาค)

๑๖ มี.ค. ๖๕ เวลา ๑๕:๔๓:๓๓ (Trusted TSA) Personal and Central PKI-LN
Signature Code : dTaDX-hyl0Z-rRjSK-ycnnS

รองปลัดเทศบาล รักษาการนาย
ปลัดเทศบาลตำบลบึงเลิศ

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดร้อยเอ็ด

โทร. ๐ ๔๓๕๑ ๔๐๒๘

โทรสาร ๐ ๔๓๕๑ ๔๐๒๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ret@oag.go.th

(นางนันทนา อุห์รักษ์)

หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล รักษาการนาย

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายถอ เหลาทอง)

นายกเทศมนตรีตำบลบึงเลิศ



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายกเทศมนตรีตำบลบึงเลิศ

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินของเทศบาลตำบลบึงเลิศ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของเทศบาลตำบลบึงเลิศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควร ในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อกรตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงาน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน หมายเหตุ ๒ เกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงิน หน่วยงานได้เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงินจากเดิมถือปฏิบัติตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาเป็นมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยถือปฏิบัติกับรายงานการเงินตั้งแต่งวดปีบัญชี ๒๕๖๔ เป็นต้นไป และได้ทำการปรับปรุงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีจากการใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าวเป็นรายการปรับปรุงเงินสะสมและส่วนของทุนยกมา

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยแสดงข้อมูลดังกล่าวไว้ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการบัญชีใหม่แล้ว

ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องดังกล่าว

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควร ตามมาตรฐานการบัญชีภาคีรัฐและนโยบายการบัญชีภาคีรัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบ เกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดง ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงาน ในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้ เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิก หน่วยงานหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่น อย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ หรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้ เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและ มาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่าง สมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทาง เศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการ ตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและ สงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อ ตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเป็นเกณฑ์ ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริต อาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูล ที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบ วิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพ ของการควบคุมภายใน



- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปร่วมว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงาน ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงาน ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางปิ่นอนงค์ ประสานพันธ์)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดร้อยเอ็ด

(นางสาวจิรพรรณ รัตนะ)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินเชี่ยวชาญ

เทศบาลตำบลปรางค์
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

	หมายเหตุ	ปี 2564
สินทรัพย์		
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	17,431,287.28
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	7	41,910.99
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	8	231,027.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>17,704,225.27</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
เงินลงทุนระยะยาว	9	1,571,278.92
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	10	5,887,923.08
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	11	9,838,693.58
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>17,297,895.58</u>
รวมสินทรัพย์		<u>35,002,120.85</u>

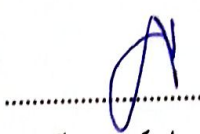
คุณ สมาน

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้




(นางนันทนา อุทรักษ์)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นายวีระพจน์ ผ่านจันทาร)

ปลัดเทศบาลตำบลปรางค์



(นายถอ เทลาทอง)

นายกเทศมนตรีตำบลปรางค์

เทศบาลตำบลบึงเลิศ
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

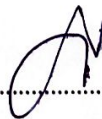
	หมายเหตุ	ปี 2564
หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
หนี้สิน		
หนี้สินหมุนเวียน		
เจ้าหนี้ระยะสั้น	12	424,960.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	13	30,963.28
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	14	85,974.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>541,897.28</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
เงินกู้ระยะยาว	15	2,260,796.90
เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	16	376,758.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>2,637,554.90</u>
รวมหนี้สิน		<u>3,179,452.18</u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
เงินสะสม		24,414,121.47
เงินทุนสำรองเงินสะสม		5,962,928.97
รายได้สะสม		1,445,618.23
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>31,822,668.67</u>
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>35,002,120.85</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



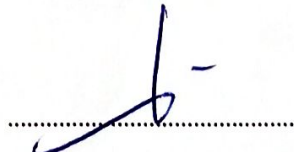
(นางนันทนา อุทรักษ์)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นายวีระพจน์ ผ่านจันทาร)

ปลัดเทศบาลตำบลบึงเลิศ



(นายถอ เทลาทอง)

นายกเทศมนตรีตำบลบึงเลิศ

เทศบาลตำบลบึงเลิศ
 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

รายได้	หมายเหตุ	ปี 2564
รายได้จัดเก็บเอง		
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	17	847,261.73
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	18	15,118,218.43
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	19	19,405,514.73
	20	2,988.79
รวมรายได้		35,373,983.68
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	21	11,785,972.84
ค่าตอบแทน	22	393,290.50
ค่าใช้จ่ายสอย	23	2,207,795.07
ค่าวัสดุ	24	543,272.00
ค่าสาธารณูปโภค	25	742,536.97
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	26	2,032,332.59
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	27	12,510,848.84
ค่าใช้จ่ายอื่น	28	211,044.21
รวมค่าใช้จ่าย		30,427,093.02
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายก่อนต้นทุนทางการเงิน		4,946,890.66
ต้นทุนทางการเงิน	29	62,831.81
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		4,884,058.85

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(นางนันทนา อุทรักษ์)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
 ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายวิระพจน์ ผ่านจันทาร)

ปลัดเทศบาลตำบลบึงเลิศ

(นายถอ เหลาทอง)

นายกเทศมนตรีตำบลบึงเลิศ

อ.วิ. อ.พ.ล

เทศบาลตำบลปungเลิศ

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

เงินสะสม	เงินทุนสำรอง เงินสะสม	รายได้สะสม	(หน่วย:บาท) รวมสินทรัพย์ /ส่วนของทุน
9,547,847.68	4,898,736.15	-	14,446,583.83
10,808,833.63	359,555.26	1,259,143.10	12,427,531.99
20,356,681.31	5,258,291.41	1,259,143.10	26,874,115.82
92,953.00	-	-	92,953.00
(28,459.00)	-	-	(28,459.00)
-	-	-	-
3,992,946.16	704,637.56	186,475.13	4,884,058.85
<u>24,414,121.47</u>	<u>5,962,928.97</u>	<u>1,445,618.23</u>	<u>31,822,668.67</u>

.....
(นายอ เทลาทอง)
นายกเทศมนตรีตำบลปungเลิศ

.....
(นายวีระพจน์ ผ่านจันทร์)
ปลัดเทศบาลตำบลปungเลิศ

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม
การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 - หลังการปรับปรุง
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564
รายการปรับปรุงระหว่างปี
การรับเงินตกเป็นส่วนของทุน
การจ่ายจากส่วนของทุน
ปรับปรุงระหว่างปี
รายได้สูง/ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้
.....
(นางนันทนา อุทร์ักษ์)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

เทศบาลตำบลปungเลิศ
หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

เทศบาลตำบลปungเลิศ เดิมเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลปungเลิศ ได้รับการยกฐานะเป็นเทศบาลตำบลปungเลิศ เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2552 ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย มีเนื้อที่ประมาณ 28 ตารางกิโลเมตร มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม ตามมาตรา 50³⁷ และมาตรา 51⁴¹ ดังนี้

มาตรา 50³⁷ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาลดังต่อไปนี้

1. รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน
2. ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ
3. รักษาความสะอาดของถนนหรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
4. ป้องกันและระงับโรคติดต่อ
5. ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง
6. ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม
7. ³⁸ ส่งเสริมการพัฒนาดสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
8. ³⁹ บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
9. หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล

⁴⁰ การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

มาตรา 51⁴¹ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลอาจจัดทำกิจการใดๆ ในเขตเทศบาลดังต่อไปนี้

- (1) ให้มีน้ำสะอาดหรือน้ำประปา
- (2) ให้มีโรงพยาบาลสัตว์
- (3) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม
- (4) ให้มีสุสานและฌาปนสถาน
- (5) บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร
- (6) ให้มีและบำรุงสถานที่ทำการพิทักษ์รักษาคนเจ็บไข้
- (7) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- (8) ให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ
- (9) เทศพาณิชย์

เทศบาลตำบลปungเลิศ ตั้งอยู่ที่ 106 หมู่ที่ 4 ตำบลปungเลิศ อำเภอเมยวดี จังหวัดร้อยเอ็ด

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช 2560 พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขถึงฉบับปัจจุบัน พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

เทศบาลตำบลปungเลิศ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จำนวน 32,465,000 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ.2563 จำนวน 31,564,000 บาท) โดยแยกเป็น งบบุคลากร จำนวน 13,050,740 บาท งบดำเนินงาน จำนวน 6,267,904 บาท งบลงทุน จำนวน 1,048,300 บาท งบเงินอุดหนุน จำนวน 1,685,000 บาท รายจ่ายอื่น จำนวน 3,000 บาท และงบกลาง จำนวน 10,410,456 บาท

กมล งาม

เทศบาลตำบลบึงเลิศ มีหน่วยงานภายใต้สังกัด จำนวน 3 แห่ง ประกอบด้วย (1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโป่ง หมู่ที่ 3 (2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านค่านางตุ้ม หมู่ที่ 5 (3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเลิศสมบูรณ์ หมู่ที่ 9 ซึ่งรับผิดชอบ บริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรในส่วนของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัด ดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัด ทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในงบการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลัง กำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่องแนวทางการจัดทำ รายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงาน การเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบ เนื่องจากเป็นการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและ นโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปีงบประมาณปัจจุบัน เทศบาลตำบลบึงเลิศ ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและ นโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรบันทึกบัญชี การจัดทำ ทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชี ภาครัฐ ดังนี้

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2564

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน

ก.พ. ๓๗๗

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปีงบประมาณปัจจุบัน เทศบาลตำบลบึงเลิศ ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

- ฝั่งบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี
- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์
- การคำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
- สินค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชีภาครัฐทำให้เทศบาลตำบลบึงเลิศ ต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบ ดังนี้

	เทศบาลตำบลบึงเลิศ		
	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่ 1 ต.ค. 2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์			
รายได้จากรัฐบาลค้างรับ	-	-	-
เงินรายรับ	-	-	-
ทรัพย์สินที่เกิดจากเงินกู้	3,043,500	(3,043,500)	-
ที่ดิน อาคาร และครุภัณฑ์ (สุทธิ)	-	11,584,613	11,584,613
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	-	8,660,000	8,660,000
สินทรัพย์อื่น (สุทธิ)	-	-	-
หนี้สิน			
รายจ่ายค้างจ่าย	2,397,035.08	(2,397,035.08)	-
รายจ่ายมัดส่งใบสำคัญ	-	-	-
ส่วนกองทุน			
เงินสะสม	9,547,847.68	1,006,020.18	8,541,827.50
ทุนสำรองเงินสะสม	4,898,736.15	359,555.26	5,258,291.41

กนกพร กนกพร

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโป่ง อำเภอเมษวดี จังหวัดร้อยเอ็ด

	ตามที่	ผลกระทบ	(หน่วย:บาท)
	รายงานไว้เดิม	จากการถือปฏิบัติ	ปรับปรุงใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 30 ก.ย. 2563		ณ 1 ต.ค. 2563
สินทรัพย์	-	461,963.93	461,963.93
หนี้สิน	-	-	-
ส่วนของผู้ทุน	-	461,963.93	461,963.93

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำนางคุ่ม อำเภอเมษวดี จังหวัดร้อยเอ็ด

	ตามที่	ผลกระทบ	(หน่วย:บาท)
	รายงานไว้เดิม	จากการถือปฏิบัติ	ปรับปรุงใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 30 ก.ย. 2563		ณ 1 ต.ค. 2563
สินทรัพย์	-	297,408.06	297,408.06
หนี้สิน	-	-	-
ส่วนของผู้ทุน	-	297,408.06	297,408.06

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเลิศสมบูรณ์ อำเภอเมษวดี จังหวัดร้อยเอ็ด

	ตามที่	ผลกระทบ	(หน่วย:บาท)
	รายงานไว้เดิม	จากการถือปฏิบัติ	ปรับปรุงใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 30 ก.ย. 2563		ณ 1 ต.ค. 2563
สินทรัพย์	-	326,151.67	326,151.67
หนี้สิน	-	-	-
ส่วนของผู้ทุน	-	326,151.67	326,151.67

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. ที่ดิน
2. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป
3. ครุภัณฑ์ที่เดิมตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค คราฟต์ ธนาณัติ และเงินฝากธนาคาร ประเภทออมทรัพย์/เผื่อเรียก และเงินฝากประจำที่ครบกำหนดจ่ายคืนภายใน 3 เดือน นับจากวันสิ้นสุดรอบระยะเวลา รายงานโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

5.2 ลูกหนี้เงินหมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายให้กับข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้รวมถึงบุคคลภายนอก เพื่อนำไปทดรองใช้จ่ายในการดำเนินงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ซึ่งอยู่ในระหว่างรอรับชำระคืนหรือรอการส่งสดใช้ไปสำคัญ

รายได้ค้างรับ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานภาครัฐหรือบุคคลภายนอกค้างชำระค่าบริการ ทั้งที่ถึงกำหนด ชำระแล้วหรือยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้เกิดขึ้นแล้ว ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ

Handwritten signature/initials

5.3 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น ได้แก่ เงินฝากธนาคารซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดที่จะเปลี่ยนให้เป็นเงินสดได้เกิน 3 เดือนแต่ไม่เกิน 1 ปี

5.4 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สิ่งของที่โดยสภาพจะใช้หมดเปลืองสิ้นไป ไม่คงสภาพเดิมไม่คงทนถาวร มีอายุการใช้งานสั้น ตามสภาพไม่สามารถซ่อมแซมได้หรือเสี่ยงต่อการสูญหายได้ง่าย ซึ่งมีไว้ใช้ในการดำเนินงานตามปกติโดยไม่ได้มีวัตถุประสงค์เพื่อขายวัสดุคงเหลือ แสดงมูลค่าตามราคาทุน ด้วยวิธีเข้าก่อนออกก่อน

5.5 เงินลงทุนระยะยาว

เงินลงทุนระยะยาว หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน

5.6 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน แสดงมูลค่าด้วยราคาทุน

อาคาร และอุปกรณ์ แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม สำหรับรายการอุปกรณ์ รับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่มีมูลค่าขั้นต่ำต่อหน่วยหรือต่อชุดตั้งแต่ 10,000.- บาท ขึ้นไป

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมใช้งานได้ตามประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคابันทึกลงเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

อาคารถาวร	30 ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	10 ปี
สิ่งก่อสร้างใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	20 ปี
สิ่งปลูกสร้างใช้ไม้หรือวัสดุอื่น ๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	10 ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	7 ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	15 ปี
-รถยนต์	15 ปี
-รถจักรยานยนต์	7 ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	8 ปี
-เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	17 ปี
-เครื่องรับส่งวิทยุ	5 ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	8 ปี
-กล้องถ่ายภาพ ระบบดีจิจิตอล	5 ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร	
-เครื่องมือและอุปกรณ์	5 ปี
-เครื่องสูบน้ำ	4 ปี
-เครื่องจักรกล	8 ปี

กนก สม

ครุภัณฑ์โรงงาน	
-เครื่องมือและอุปกรณ์	4 ปี
-เครื่องจักรกล	8 ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	
-เครื่องมือและอุปกรณ์	4 ปี
-เครื่องจักรกล	8 ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	8 ปี
ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	8 ปี
-เครื่องวัดอุณหภูมิ/เครื่องพ่นยา	5 ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	5 ปี
-เครื่องอ่านบัตรเอนกประสงค์	3 ปี
-เครื่องสำรองไฟฟ้า	3 ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	5 ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	5 ปี
-เครื่องตัดหญ้า	3 ปี
-เตาแก๊ส	3 ปี
ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	4 ปี
ครุภัณฑ์ดนตรีนาฏศิลป์	5 ปี
ครุภัณฑ์อาวุธ	7 ปี
ครุภัณฑ์สนาม	5 ปี
ครุภัณฑ์อื่น	5 ปี
-สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15 ปี

5.7 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน คือสินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาบันทึกค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

-ถนนคอนกรีต	10 ปี
-ถนนลาดยาง	7 ปี
-สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	25 ปี
-เขื่อนดิน	20 ปี
-เขื่อนปูน	50 ปี
-อ่างเก็บน้ำ	40 ปี
-ถนนดิน	4 ปี
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	7 ปี
-รางระบายน้ำ	5 ปี
-ระบบประปา	7 ปี

๑๖/๑๓/๒๕๖๑

5.8 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย คือ จำนวนเงินค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่ได้มีการจ่ายเงิน การจ่ายเงินจะกระทำในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไป ค่าใช้จ่ายดังกล่าวอาจเกิด จากข้อกำหนดของกฎหมาย ข้อตกลงในสัญญา หรือจากบริการที่ได้รับแล้ว เช่น เงินเดือนหรือค่าจ้าง ค้างจ่าย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานค้างจ่าย ดอกเบี้ยค้างจ่าย หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย เมื่อเกิดค่าใช้จ่าย และให้หน่วยงานแสดงค่าใช้จ่ายค้างจ่ายเป็นหนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

5.9 เงินกู้

แสดงรายการเงินกู้ที่ถึงกำหนดชำระคืนภายในหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชีและเงินกู้ระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี เป็นหนี้สินหมุนเวียนและรายการเงินกู้ที่ถึงกำหนดชำระคืนเกินกว่าหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชีเป็นหนี้สินไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

5.10 เงินรับฝาก

เงินรับฝาก คือ จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับไว้โดยมีข้อผูกพันในการจ่ายคืนหรือจ่ายต่อ อาจเป็นเงินนอกงบประมาณที่รับไว้ตามข้อกำหนด เงินหลักประกันสัญญา เงินหลักประกันผลงาน หรือเงินอื่นใด ซึ่งจะต้องจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝาก หรือเป็นเงินผ่านมือที่จะต้องส่งต่อไปยังบุคคลที่สาม หน่วยงานจะบันทึก เป็นหนี้สินไว้จนกว่าจะมีการจ่ายคืนหรือจ่ายต่อไปยังบุคคลที่สาม หน่วยงานจะรับรู้เงินรับฝาก เมื่อได้รับเงินและให้แสดงรายการในงบแสดงฐานะการเงิน ประเภทหนี้สินหมุนเวียน หรือหนี้สิน ไม่หมุนเวียนแล้วแต่กรณี หากรายการและจำนวนเงินมีสาระสำคัญให้เปิดเผยประเภทของเงิน ที่รับฝากไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

5.11 เงินประกัน

หมายถึง เงินหรือทรัพย์สินที่กิจการให้ไว้เป็นการรับประกันว่าจะปฏิบัติตามเงื่อนไขหรือสัญญา หากผิดเงื่อนไขหรือสัญญาจะมีการชดเชยค่าเสียหายหรือสัญญา โดยวิธีการรับเงินประกันหรือเรียกค่าเสียหายเพิ่มเติม ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสัญญาหรือข้อตกลง

5.12 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้จัดเก็บเอง หมายถึง รายได้ที่จัดเก็บ จากรายได้ภาษีอากร และที่ไม่ใช่ภาษีอากรภายใต้กฎหมายที่กำหนดโดยรายได้จากภาษีที่ท้องถิ่นจัดเก็บเองได้แก่ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ส่วนรายได้ที่ไม่ใช่ภาษีได้แก่ รายได้จากค่าธรรมเนียม รายได้จากทรัพย์สิน แสดงเป็นรายได้จากเงินงบประมาณในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

5.13 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ หมายถึง ภาษีรัฐจัดสรร เช่น ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสุราและสรรพสามิต ภาษีค่าธรรมเนียมรถยนต์ ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ค่าภาคหลวงแร่และปิโตรเลียม ฯลฯ และภาษีที่รัฐแบ่งให้ คือ ภาษีมูลค่าเพิ่มที่รัฐจัดสรรเพิ่มเติมให้แก่ อปท. ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจ แสดงเป็นรายได้จากเงินงบประมาณในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

5.14 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ หมายถึง เงินอุดหนุนทุกประเภท ที่รัฐจัดสรรหรือหน่วยงานอื่นอุดหนุนให้ เช่น รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน, รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ , รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ แสดงเป็นรายได้ในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

5.15 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร, รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น เป็นต้น แสดงเป็นรายได้หน่วยงานภายใต้สังกัด

อินทพร
1

หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(หน่วย:บาท)
เงินฝากสถาบันการเงิน	12,964,182.29
เงินฝากประจำที่มีกำหนดจ่ายไม่เกิน 3 เดือน	<u>4,467,104.99</u>
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	<u>17,431,287.28</u>

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	(หน่วย:บาท)
รายได้ค้างรับ	<u>41,910.99</u>
รวมลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	<u>41,910.99</u>

หมายเหตุ 8 สินค้าและวัสดุคงเหลือ	(หน่วย:บาท)
วัสดุคงคลัง	<u>231,027.00</u>
รวมสินค้าและวัสดุคงเหลือ	<u>231,027.00</u>

หมายเหตุ 9 เงินลงทุนระยะยาว	(หน่วย:บาท)
เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<u>1,571,278.92</u>
รวมเงินลงทุนระยะยาว	<u>1,571,278.92</u>

หมายเหตุ 10 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(หน่วย:บาท)
ที่ดิน	<u>330,000.00</u>
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	7,897,563.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	<u>(3,302,003.28)</u>
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)	<u>4,595,559.72</u>
ครุภัณฑ์	1,479,550.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	<u>(517,186.64)</u>
ครุภัณฑ์ (สุทธิ)	<u>962,363.36</u>
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	<u>5,887,923.08</u>

คณ.กาน
|

หมายเหตุ 11 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	(หน่วย:บาท)
ถนน	10,684,160.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-ถนน	(2,172,430.71)
ถนน (สุทธิ)	<u>8,511,729.29</u>
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	3,013,200.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(1,686,235.71)
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)	<u>1,326,964.29</u>
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	<u>9,838,693.58</u>

หมายเหตุ 12 เจ้าหนี้ระยะสั้น	(หน่วย:บาท)
เจ้าหนี้การค้า	<u>424,960.00</u>
รวมเจ้าหนี้ระยะสั้น	<u>424,960.00</u>

หมายเหตุ 13 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(หน่วย:บาท)
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	24,235.60
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	<u>6,727.68</u>
รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	<u>30,963.28</u>

หมายเหตุ 14 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	(หน่วย:บาท)
เงินรับฝากอื่น	2,809.00
เงินประกันสัญญา	<u>83,165.00</u>
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	<u>85,974.00</u>

หมายเหตุ 15 เงินกู้ระยะยาว	(หน่วย:บาท)
เงินกู้เงินทุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<u>2,260,796.90</u>
รวมเงินกู้ระยะยาว (สุทธิ)	<u>2,260,796.90</u>

เงินกู้ระยะยาว เงินทุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี จำนวน 258,787.41 บาท ในปีงบประมาณ 2565 จะต้องเปิดเผยและแสดงข้อมูลในหมายเหตุ เงินกู้ระยะสั้น เปรียบเทียบกับเงินกู้ระยะสั้นที่จะถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี ในปีงบประมาณ 2566

หมายเหตุ 16 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	(หน่วย:บาท)
เงินรับฝากอื่น	174,500.00
เงินประกันสัญญา	<u>202,258.00</u>
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	<u>376,758.00</u>

Signature

หมายเหตุ 17 รายได้จัดเก็บเอง	(หน่วย:บาท)
รายได้ภาษี	18,201.60
รายได้ค่าธรรมเนียม	68,375.33
รายได้ค่าปรับ	104,748.06
รายได้อนุญาต	13,210.00
รายได้จากค่าเช่า	18,644.75
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	156,517.21
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	369,905.00
รายได้อื่น	<u>97,659.78</u>
รวมรายได้จัดเก็บเอง	<u>847,261.73</u>

หมายเหตุ 18. รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	(หน่วย:บาท)
รายได้ภาษีรถยนต์	334,004.08
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	8,591,884.19
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	2,018,767.44
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	50,052.49
รายได้ภาษีสรรพสามิต	3,938,767.54
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	34,591.37
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	21,731.32
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	<u>128,420.00</u>
รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	<u>15,118,218.43</u>

หมายเหตุ 19 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	(หน่วย:บาท)
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	18,004,100.73
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	75,936.00
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	<u>1,325,478.00</u>
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	<u>19,405,514.73</u>

หมายเหตุ 20 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	(หน่วย:บาท)
รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
รายได้อื่น	2,988.79
รวมรายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	<u>2,988.79</u>

อนันต์ งาม
|

หมายเหตุ 21 ค่าใช้จ่ายบุคลากร**(หน่วย:บาท)**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	5,375,878.84
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,025,277.00
เงินประจำตำแหน่ง	133,568.00
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2,979,579.00
เงินค่าครองชีพ	187,583.00
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	11,100.00
เงินช่วยเหลือพิเศษ	41,250.00
เงินวิทยฐานะ	161,000.00
เงินสมทบ กบท.	462,960.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	102,584.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	5,872.00
ค่าเช่าบ้าน	288,500.00
เงินเพิ่ม	<u>10,821.00</u>
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	<u>11,785,972.84</u>

หมายเหตุ 22 ค่าตอบแทน**(หน่วย:บาท)**

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	324,966.00
ค่าตอบแทนอื่น	<u>68,324.50</u>
รวมค่าตอบแทน	<u>393,290.50</u>

หมายเหตุ 23 ค่าใช้สอย**(หน่วย:บาท)**

ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	206,796.00
ค่าครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	53,600.00
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	189,058.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	388,814.62
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	135,598.17
ค่าจ้างเหมาบริการ	1,164,588.00
ค่าธรรมเนียม	588.82
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	17,914.00
ค่ารับรองและพิธีการ	30,520.00
ค่าประชาสัมพันธ์	11,820.00
ค่าใช้สอยอื่น	<u>8,200.00</u>
รวมค่าใช้สอย	<u>2,207,795.07</u>

ค.น.ท. สมชาย
1

หมายเหตุ 24 ค่าวัสดุ

ค่าวัสดุใช้ไป

ค่าวัสดุที่มีไว้ใช้เพื่อการแพทย์ใช้ไป

รวมค่าวัสดุ

(หน่วย:บาท)

457,077.00

86,195.00

543,272.00

หมายเหตุ 25 ค่าสาธารณูปโภค

ค่าไฟฟ้า

ค่าน้ำประปาและบาดาล

ค่าโทรศัพท์

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

ค่าบริการไปรษณีย์

รวมค่าสาธารณูปโภค

(หน่วย:บาท)

699,764.29

2,155.00

278.20

32,439.48

7,900.00

742,536.97

หมายเหตุ 26 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง

ครุภัณฑ์

ถนน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

(หน่วย:บาท)

264,131.92

259,730.77

1,017,058.47

491,411.43

2,032,332.59

หมายเหตุ 27 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายอุดหนุน-หน่วยงานภาครัฐ

ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล

ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อสังคม

รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

(หน่วย:บาท)

35,000.00

326,738.00

8,973,100.00

2,863,337.84

132,673.00

180,000.00

12,510,848.84

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค

ได้มีการจ่ายค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการควบคุมและระงับป้องกันโรคโควิด-19 ดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายจัดตั้งศูนย์พักคอย จำนวน 119,458 บาท เบิกจ่ายจริง จำนวน 93,708 บาท
2. ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดระบบรับ-ส่งประชาชนเข้ารับบริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคโควิด-19 จำนวน 5,700 บาท

กมล งาม

หมายเหตุ 28 ค่าใช้จ่ายอื่น
ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย
ค่าใช้จ่ายอื่น
รวมค่าใช้จ่ายอื่น

(หน่วย:บาท)
26,300.00
184,744.21
211,044.21

หมายเหตุ 29 ต้นทุนทางการเงิน
ดอกเบี้ยจ่าย
รวมต้นทุนทางการเงิน

(หน่วย:บาท)
62,831.81
62,831.81

หมายเหตุ 30 ภาระผูกพัน (ไม่รวมที่ตั้งหนี้หรือบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายไปแล้ว)
กั้นเงินก่อนหนี้
รวมภาระผูกพัน

(หน่วย:บาท)
499,413.00
499,413.00

คำอธิบาย เทศบาลตำบลบึงเลิศ ได้ลงนามก่อนหนี้ผูกพันและไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายใน
ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.2564 จำนวน 8 โครงการ
รวมเป็นเงิน 499,413 บาท ดังนี้

- 1.โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม)สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลบึงเลิศและโรงเรียน
สังกัด สพฐ.ประจำภาคเรียนที่ 1/2564 จำนวน 95,013 บาท
- 2.โครงการจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการแพทย์ฉุกเฉินฯ (พนักงานขับรถรถยนต์กู้ชีพ)
จำนวน 13,200 บาท
- 3.โครงการจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการแพทย์ฉุกเฉินฯ (พนักงานประจำรถยนต์กู้ชีพ)
จำนวน 12,600 บาท
- 4.โครงการจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการแพทย์ฉุกเฉินฯ (ประจำศูนย์วิทยุ)
จำนวน 12,600 บาท
- 5.โครงการจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานขับรถบรรทุกน้ำดับเพลิง จำนวน 7,000 บาท
- 6.โครงการจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกน้ำดับเพลิง จำนวน 6,000 บาท
- 7.โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ 1 บริเวณบ้านนางบุญญาพร ใจคง จำนวน 114,000 บาท
- 8.โครงการก่อสร้างถนนลาดยางโดยปูพื้นผิวจราจรด้วยยาง Ac 60/30 หมู่ที่ 7 จากบริเวณหน้าบ้าน
นางบรรเทา กุลวงค์ ถึงหน้าบ้านนายยอดดา แสงกล้า จำนวน 239,000 บาท

สมชาย สมใจ