



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานเทศบาลตำบลบึงเลิศ (งานพัสดุ กองคลัง โทร. ๐-๔๓๕๐-๑๘๘๔)  
 ที่... รอ ๕๓๑๐๒/๒๕๖๔... วันที่... ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔  
 เรื่อง... รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบึงเลิศ

ตามที่งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน กองคลัง เทศบาลตำบลบึงเลิศ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เสร็จสิ้นทุกโครงการแล้ว จึงขอรายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) นั้น

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เทศบาลตำบลบึงเลิศ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการจัดทำในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	ร้อยละ
๑.	วิธีคัดเลือก	๐	๐
๒.	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๐	๐
๓.	วิธีเฉพาะเจาะจง	๙๓	๑๐๐
รวม		๙๓	๐

จากตารางข้อมูลข้างต้น แสดงให้เห็นว่าการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามกฎกระทรวงกำหนดวงเงินในการจัดซื้อหรือจัดจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินในการจัดหาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท เป็นวิธีการที่ดำเนินการมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละ
๑.	วิธีคัดเลือก	๐	๐
๒.	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๐	๐
๓.	วิธีเฉพาะเจาะจง	๖,๑๓๑,๗๖๑.๓๐	๑๐๐
รวม		๖,๑๓๑,๗๖๑.๓๐	๑๐๐

จากตารางข้อมูลข้างต้น แสดงให้เห็นว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นวิธีการที่ใช้งบประมาณมากที่สุด จำนวนเงิน ๖,๑๓๑,๗๖๑.๓๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

### สรุปผลการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เมื่อพิจารณาจากผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบึงเลิศ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ผลปรากฏว่า วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นวิธีการที่ใช้งบประมาณมากที่สุด เนื่องจากหน่วยงาน มีงบประมาณจำกัด ไม่เพียงพอที่จะดำเนินการโครงการขนาดใหญ่ ซึ่งจะต้องดำเนินการโดยวิธีประกาศเชิญชวน ทั่วไป ประกอบกับกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้าง ที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑ กำหนดว่า "การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้าง ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมี วงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่ง ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง" ดังนั้น วิธีเฉพาะเจาะจง จึงเป็นวิธี ที่ดำเนินการมากที่สุด สามารถสนองตอบความต้องการของการปฏิบัติราชการได้อย่างคล่องตัว รวดเร็ว และสะดวก ในการปฏิบัติงาน รวมทั้งสามารถระบุพัสดุได้ตรงกับความต้องการของหน่วยงาน

### การวิเคราะห์ความเสี่ยงจากการจัดซื้อจัดจ้าง

- ๑) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง บางรายการเป็นงานที่ต้องการเร่งด่วน ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้
- ๒) ผู้จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุยังขาดความชำนาญ ในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

### การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค

ปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลบึงเลิศ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีดังนี้

- ๑) ปัญหาจากการเปลี่ยนกฎหมายที่ใช้ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ส่งผลให้ผู้ปฏิบัติงานเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละส่วนราชการภายในเทศบาล ต้องทำความเข้าใจ ศึกษากระบวนการ ขั้นตอนการทำงานใหม่ ทำให้การปฏิบัติงานอาจมีความล่าช้าได้
- ๒) ปัญหาจากการปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๘๙ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ และได้ออกหนังสือฉบับใหม่ คือ หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๘๔๕ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อยกเลิกหนังสือ ว ๘๙ ซึ่งหนังสือดังกล่าวกำหนดเงื่อนไขให้หน่วยงานของรัฐต้องปฏิบัติ เช่น การจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย เป็นต้น ซึ่งเป็นเรื่องใหม่ ทำให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานต้องศึกษาขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างก่อนและตรวจสอบผู้ประกอบการที่จะเข้าเสนอราคา กับเทศบาลตำบลบึงเลิศ ให้เข้าเกณฑ์เงื่อนไขตามที่หนังสือสั่งการกำหนด ทำให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน หากมีปัญหาอุปสรรค จะมีการรายงานต่อหัวหน้าหน่วยงานคลัง และเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น เพื่อร่วมกันพิจารณาปัญหาและหาทางในการปรับปรุงการดำเนินการให้เหมาะสม ถูกต้องตามกฎหมายต่อไป

