



คำสั่งเทศบาลตำบลบึงเลิศ

ที่ ๐๐๑/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของเทศบาลตำบลบึงเลิศ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ตามที่คณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ได้มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ประกอบด้วยแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบโดยในระยะแรกได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องได้คะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป นั้น

ฉะนั้นเทศบาลตำบลบึงเลิศ จึงเห็นความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าว เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบคุณภาพองค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายกับกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และจังหวัด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบึงเลิศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยมีองค์ประกอบคณะทำงาน และอำนาจและหน้าที่ดังนี้

๑. คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายถอ	เหล่าทอง	นายกเทศมนตรี	ประธานคณะกรรมการ
๑.๒ นายนันทพงษ์	สุวรรณไตร	รองนายกเทศมนตรี	รองประธานคณะกรรมการ
๑.๓ นายบุญเพ็ง	ศรีคร	รองนายกเทศมนตรี	คณะกรรมการ
๑.๔ นายอรุณ	แก้วดี	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	คณะกรรมการ
๑.๕ นายจิรพันธ์	วังคะฮาด	เลขานุการนายกเทศมนตรี	คณะกรรมการ
๑.๖ นายวีระพจน์	ผ่านจันทาร	ปลัดเทศบาล	คณะกรรมการ
๑.๗ นายวิชัย	อัฐนาถ	รองปลัดเทศบาล	คณะกรรมการ
๑.๘ นายกมล	วรรณสา	นักพัฒนาชุมชน	คณะกรรมการ
๑.๙ นายณัฐพล	ศรีแก้ว	นักทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการ
๑.๑๐ นางปวีณา	มูลละ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะกรรมการ
๑.๑๑ นางอัยรี	เจริญพีช	นักจัดการงานทั่วไป	คณะกรรมการ
๑.๑๒ นางดวงใจ	กลิ่นศรีสุข	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	คณะกรรมการ
๑.๑๓ นางสาวพัชรภรณ์ ทุหา		เจ้าพนักงานพัสดุ	คณะกรรมการ
๑.๑๔ นางนันทนา	อุทรักษ์	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ/เลขานุการ
๑.๑๕ นางแอนนา	วรรณสา	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แจงรายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ให้คณะทำงานฝ่ายดำเนินการ

(๒) มอบหมายให้บุคลากรดำเนินการตามตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบ OIT สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

(๓) ตรวจสอบความเรียบร้อย ถูกต้องของข้อมูล หลักฐาน และเอกสารประกอบ รวมทั้งตรวจสอบการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลบึงเลิศ ก่อนคัดลอกลิงค์ข้อมูลตามตัวชี้วัดส่งให้สำนักงาน ป.ป.ช.

(๔) กำกับดูแล และติดตาม/ทวงถามเจ้าหน้าที่ผู้จัดเตรียมเอกสาร หลักฐานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามภารกิจที่รับผิดชอบ (กรณีเกิดความล่าช้าหรือไม่มีการดำเนินการภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๕) เพื่อการดำเนินการตามตัวชี้วัดแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. คณะทำงานฝ่ายดำเนินการตามตัวชี้วัดในแบบ OIT

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เรื่อง/ประเด็นการประเมิน	ผู้รับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน				
๑.	๐๑	โครงสร้าง	นายวงศ์กรณ์ พลเชื้อ	คณะทำงาน
๒.	๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	นายวงศ์กรณ์ พลเชื้อ	คณะทำงาน
๓.	๐๓	อำนาจหน้าที่	นางสาววริยา พันบุบผา	คณะทำงาน
๔.	๐๔	แผนยุทธศาสตร์ หรือ แผนพัฒนา หน่วยงาน	นางปวีณา มุลละ นางแอนนา วรรณสา	คณะทำงาน
๕.	๐๕	ข้อมูลการติดต่อ	นายวงศ์กรณ์ พลเชื้อ นางสาววริยา พันบุบผา	คณะทำงาน
๖.	๐๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	นางปวีณา มุลละ นางแอนนา วรรณสา	คณะทำงาน
๗.	๐๗	ข่าวประชาสัมพันธ์	นายวงศ์กรณ์ พลเชื้อ นางสาววริยา พันบุบผา	คณะทำงาน
๘.	๐๘	Q&A	นายวงศ์กรณ์ พลเชื้อ	คณะทำงาน
๙.	๐๙	Social Network	นายวงศ์กรณ์ พลเชื้อ	คณะทำงาน
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน การดำเนินงาน				
๑๐.	๐๑๐	แผนการดำเนินงานประจำปี	นางปวีณา มุลละ นางแอนนา วรรณสา	คณะทำงาน
๑๑.	๐๑๑	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน ประจำปีรอบ ๖ เดือน	นางปวีณา มุลละ นางแอนนา วรรณสา	คณะทำงาน
๑๒.	๐๑๒	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	นางปวีณา มุลละ นางแอนนา วรรณสา	คณะทำงาน
การปฏิบัติงาน				
๑๓.	๐๑๓	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	นายกมล วรรณสา นางปวีณา มุลละ นางดวงใจ กลิ่นศรีสุข นางมนัสนันท์ ลมวิชัย	คณะทำงาน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เรื่อง/ประเด็นการประเมิน	ผู้รับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
การให้บริการ				
๑๔.	๐๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	นายกมล วรรณสา นางยุรี เจริญพีช นางมนัสนันท์ ลมวิชัย	คณะทำงาน
๑๕.	๐๑๕	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	นางปวีณา มุลละ นางแอนนา วรรณสา นางสาวศศิธร ว่างคะฮาด	คณะทำงาน
๑๖.	๐๑๖	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	นางปวีณา มุลละ นางแอนนา วรรณสา	คณะทำงาน
๑๗.	๐๑๗	E-Service	นางมนัสนันท์ ลมวิชัย นายวงศ์กรณ์ พลเชื้อ	คณะทำงาน
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ				
แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี				
๑๘.	๐๑๘	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	นางดวงใจ กลิ่นศรีสุข นางศิริพร มัทนัง	คณะทำงาน
๑๙.	๐๑๙	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน	นางดวงใจ กลิ่นศรีสุข นางศิริพร มัทนัง	คณะทำงาน
๒๐.	๐๒๐	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	นางดวงใจ กลิ่นศรีสุข นางศิริพร มัทนัง	คณะทำงาน
การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ				
๒๑.	๐๒๑	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	นางสาวพัชราภรณ์ ทูหา นางสาวประทุมรัตน์ สุวรรณไตร	คณะทำงาน
๒๒.	๐๒๒	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	นางสาวพัชราภรณ์ ทูหา นางสาวประทุมรัตน์ สุวรรณไตร	คณะทำงาน
๒๓.	๐๒๓	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	นางสาวพัชราภรณ์ ทูหา นางสาวประทุมรัตน์ สุวรรณไตร	คณะทำงาน
๒๔.	๐๒๔	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	นางสาวพัชราภรณ์ ทูหา นางสาวประทุมรัตน์ สุวรรณไตร	คณะทำงาน
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
๒๕.	๐๒๕	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	นายณัฐพล ศรีแก้ว	คณะทำงาน
๒๖.	๐๒๖	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	นายณัฐพล ศรีแก้ว	คณะทำงาน
๒๗.	๐๒๗	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	นายณัฐพล ศรีแก้ว	คณะทำงาน
๒๘.	๐๒๘	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	นายณัฐพล ศรีแก้ว	คณะทำงาน
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส				
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ				
๒๙.	๐๒๙	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	สิบเอกจักรา ใจคง	คณะทำงาน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เรื่อง/ประเด็นการประเมิน	ผู้รับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
๓๐.	๐๓๐	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	สืบเอกจักรา ใจคง	คณะทำงาน
๓๑.	๐๓๑	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	สืบเอกจักรา ใจคง	คณะทำงาน
การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม				
๓๒.	๐๓๒	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	นางสาววริยา พันบุบผา	คณะทำงาน
๓๓.	๐๓๓	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	นางสาววริยา พันบุบผา	คณะทำงาน
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต				
๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต				
๓๔.	๐๓๔	นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)	นางปวีณา มุลละ นางแอนนา วรรณสา	คณะทำงาน
๓๕.	๐๓๕	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	นางปวีณา มุลละ นางแอนนา วรรณสา	คณะทำงาน
๑๐.๒ การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต				
๓๖.	๐๓๖	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	นางปวีณา มุลละ นางแอนนา วรรณสา	คณะทำงาน
๓๗.	๐๓๗	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	นางปวีณา มุลละ นางแอนนา วรรณสา	คณะทำงาน
การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร				
๓๘.	๐๓๘	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานทางจริยธรรม	นายณัฐพล ศรีแก้ว	
แผนป้องกันการทุจริต				
๓๙.	๐๓๙	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	นางปวีณา มุลละ นางแอนนา วรรณสา	คณะทำงาน
๔๐.	๐๔๐	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปีรอบ ๖ เดือน	นางปวีณา มุลละ นางแอนนา วรรณสา	คณะทำงาน
๔๑.	๐๔๑	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	นางปวีณา มุลละ นางแอนนา วรรณสา	คณะทำงาน
ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต				
มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน				
๔๒.	๐๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	นายณัฐพล ศรีแก้ว	คณะทำงาน
๔๓.	๐๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	นายณัฐพล ศรีแก้ว	คณะทำงาน

มีหน้าที่

(๑) จัดเตรียม ติดตามและทวงถามในชั้นแรกเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล หลักฐาน และเอกสารประกอบการการดำเนินงานที่เกิดขึ้นตามตัวชี้วัดในส่วนที่ได้รับผิดชอบ

(๒) นำเอกสารที่ดำเนินการตามข้อ ๑ ไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลบึงเลิศ โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๕

(๓) ให้ดำเนินการตอบแบบวัด OIT ในเว็บไซต์ของสำนักงาน ป.ช.ให้แล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๕

(๔) งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย

๓. คณะทำงานพัฒนาระบบการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบึงเลิศ

๓.๑ นายวีระพจน์	ผ่านจันทรา	ปลัดเทศบาลตำบลบึงเลิศ	ประธานคณะทำงาน
๓.๒ นายวิชัย	อัฐนาถ	รองปลัดเทศบาลตำบลบึงเลิศ	คณะทำงาน
๓.๓ นางนันทนา	อุทรักษ์	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะทำงาน
๓.๔ นายกมล	วรรณสา	นักพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๓.๕ นายณัฐพล	ศรีแก้ว	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๓.๖ นางอัยรี	เจริญพีช	นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน
๓.๗ นางดวงใจ	กลิ่นศรีสุข	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๓.๘ นางสาวพัชราภรณ์ ทูหา		เจ้าพนักงานพัสดุ	คณะทำงาน
๓.๙ นางปวีณา	มูลละ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงานและเลขานุการ
๓.๑๐ นางแอนนา	วรรณสา	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑) วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA เพื่อพิจารณาหาจุดบกพร่องและหาแนวทางการแก้ไขเพื่อพัฒนาผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีต่อไป และเพื่อพัฒนาระบบการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบึงเลิศ ให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น

๒) งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ในการนี้ ขอให้คณะทำงานผู้ที่ได้รับแต่งตั้งทุกคนดำเนินงานในหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ด้วยความเรียบร้อย หากมีปัญหาขัดข้องประการใดรายงานให้คณะทำงานฝ่ายอำนวยการทราบเพื่อแก้ไขปัญหาให้การปฏิบัติงานสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายถอ เหลาทอง)

นายกเทศมนตรีตำบลบึงเลิศ