

ลำเนาคุ้มบับ



ที่ รอ ๕๗๑๐๒ / ส.๗๗

สำนักงานเทศบาลตำบลบึงเลิศ
เลขที่ ๑๐๖ หมู่ที่ ๔ ตำบลบึงเลิศ
อำเภอเมยวดี รอ ๕๕๒๕๐๑

๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอส่งแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน นายอำเภอเมยวดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศเทศบาลตำบลบึงเลิศ

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลบึงเลิศ ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตามมติ คณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖ เกี่ยวกับมาตรการปรับปรุงข้อมูลเพื่อตรวจสอบการบริหารงบประมาณ ของส่วนราชการและตามข้อเสนอของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ความสำคัญกับการบริหารงบประมาณของตน ตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างให้สามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด นั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เทศบาลตำบลบึงเลิศ จึงขอส่งประกาศ แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ มาเพื่อประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามสิ่งที่ ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญชัย สุวรรณไตร)
นายกเทศมนตรีตำบลบึงเลิศ

งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน

โทร.๐๔๓-๕๐๑๘๘๔

โทรสาร.๐๔๓-๕๐๑๘๘๔

(นางลำดวน ภาพหัว)
เจ้าหน้าที่ปกครอง

ปลัด
หัวหน้ากอง
หัวหน้างาน
พิมพ์/ทาบ



ที่ รอ ๕๗๑๐๒ /ว สฉว

สำนักงานเทศบาลตำบลบึงเลศ
เลขที่ ๑๐๖ หมู่ที่ ๔ ตำบลบึงเลศ
อำเภอเมยวดี รอ ๕๕๒๕๐

พจนานุกรมชื่อสัตว์ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอส่งแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน กำนัน / ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๑ - ๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศเทศบาลตำบลบึงเลศ

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลบึงเลศ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ และประกาศกรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ และหนังสือที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๒ และเพื่อให้การบริหารงานงบประมาณและการตรวจสอบการบริหารงบประมาณของหน่วยรับตรวจเป็นไปด้วยความเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด พร้อมทั้งจัดเตรียมงานตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างให้สามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด และเพื่อให้ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด จึงประกาศแผนปฏิบัติการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เทศบาลตำบลบึงเลศ จึงขอส่งจึงประกาศแผนปฏิบัติการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายบัญญัติ สุวรรณไตร)
นายกเทศมนตรีตำบลบึงเลศ

งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน

โทร. ๐๔๓-๕๐๑๘๘๔

โทรสาร. ๐๔๓-๕๐๑๘๘๔



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลบึงเลิศ โทร ๐๔๓ ๕๐๑๘๘๔

ที่ รอ ๕๗๑๐๒/

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบึงเลิศ

ด้วยเทศบาลตำบลบึงเลิศ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังกล่าว กองคลัง เทศบาลตำบลบึงเลิศ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ตามแบบ ผด.๒ , ผด.๕) ของเทศบาลตำบลบึงเลิศต่อไป รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางดวงใจ กลิ่นศรีสุข)
เจ้าหน้าที่

ความเห็นของปลัดเทศ

(นายวิระพจน์ ผ่านจันทาร)
ปลัดเทศบาลตำบลบึงเลิศ

(นางประทุมรัตน์ วิเศษอุตร)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางนันทนา อุทร์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ความเห็นของนายกเทศมนตรี

(นายบัญญัติ สุวรรณไตร)
นายกเทศมนตรีตำบลบึงเลิศ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

แบบ ผด.2

เทศบาลตำบลบึงเลิศ

(3) ลำดับ ที่	(4) ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	(5) รายการ/จำนวน (หน่วย)	(6) หน่วยงาน เจ้าของเงิน	(7) งบประมาณ		(8) เงินนอกงบประมาณ		(9) วิธีจัดหา	(10) กำหนดส่ง มอบ(วัน)	(11) หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
1	ต.ค.61 - ก.ย.62	จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลบึงเลิศ 2 ชั้น (อาคารหลังใหม่ หมู่ที่ 4)	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	84,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30 วัน	ขออนุมัติจัดห
2	ต.ค.61 - ก.ย.62	ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
3	ต.ค.61 - ก.ย.62	ค่าจ้างดูแลบำรุงรักษาระบบเว็บไซต์	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	6,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
4	ต.ค.61 - ก.ย.62	ค่าจ้างเหมาจัดทำพวงมาลัย,ช่อดอกไม้,กระเช้าดอกไม้,พวงหรีด,และพวงพวงมาลัยในวันสำคัญในงานพิธีการต่างๆ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	1,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
5	ต.ค.61 - ก.ย.62	ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล/คณะบุคคล	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
6	ต.ค.61 - ก.ย.62	ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมต่าง ๆ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	15,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
8	ต.ค.61 - ก.ย.62	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	305,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
8	ธ.ค.61 - ม.ค.62	โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมให้บุคลากรเทศบาลตำบลบึงเลิศ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
9	ม.ค.62 - ก.พ.62	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ความเข้าใจในการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
10	ธ.ค.-61	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการตรวจสอบและแจ้งข่าวการทุจริตแก่ประชาชน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
11	ก.พ.62 - มี.ค.62	โครงการอบรมประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
12	ธ.ค.61 - ม.ค.62	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมายท้องถิ่น ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานจ้าง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
13	ต.ค.61 - ก.ย.62	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	123,180	-	-	เฉพาะเจาะจง	12 เดือน	"
14	ต.ค.61 - ก.ย.62	ค่าวัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	60,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
15	ต.ค.61 - ก.ย.62	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"

(3) ลำดับ ที่	(4) ช่วงเวลา ที่ต่อ่งเริ่มจัดทำ	(5) รายการ/จำนวน (หน่วย)	(6) หน่วยงาน เจ้าของเงิน	(7) งบประมาณ		(8) เงินนอกงบประมาณ		(9) วิธีจัดทำ	(10) กำหนดส่ง มอบ(วัน)	(11) หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
16	ต.ค.61 - ก.ย.62	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	ขออนุมัติจัด
17	ต.ค.61 - ก.ย.62	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	172,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	12 เดือน	"
18	ต.ค.61 - ก.ย.62	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
19	ต.ค.61 - ก.ย.62	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	35,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
20	ก.พ.62 - เม.ย.62	ค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียงเคลื่อนที่ จำนวน 1 ชุด	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	69,300	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
21	ต.ค.61 - ก.ย.62	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
22	ต.ค.61 - ก.ย.62	ค่าจ้างที่ปรึกษา เพื่อศึกษา/วิจัย/ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่าง ๆ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	3,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
23	ม.ค.62 - มิ.ย.62	โครงการประชุมประชาคมหมู่บ้านและตำบลเพื่อจัดทำแผน พัฒนาท้องถิ่น 4 ปี	สำนักปลัด	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
	ก.พ.62 - มี.ค.62	โครงการอบรมส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับภัยพิบัติและการป้องกัน ภัยแก่ประชาชน	สำนักปลัด	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนฯ	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
25	ก.พ.61 - มี.ค.62	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	สำนักปลัด	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนฯ	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
26	ธ.ค.61-ม.ค.62,เม.ย.62	โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	สำนักปลัด	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนฯ	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
27	ม.ค.-62	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	สำนักปลัด	งานระดับก่อนวัยเรียน และประชุมศึกษา	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
28	ต.ค.61 - ก.ย.62	ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 แห่ง	สำนักปลัด	งานระดับก่อนวัยเรียน และประชุมศึกษา	910,195.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	12 เดือน	"
29	ต.ค.61-ก.ย.62	ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน	สำนักปลัด	งานบริหารการสาธารณสุข และสาธารณสุขอื่น	584,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	12 เดือน	"
30	ต.ค.61-ก.ย.62	ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล	สำนักปลัด	งานบริหารการสาธารณสุข และสาธารณสุขอื่น	6,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	12 เดือน	"
	เม.ย.-62	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	สำนักปลัด	งานบริหารการสาธารณสุข และสาธารณสุขอื่น	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	12 เดือน	"

(3) ลำดับ ที่	(4) ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	(5) รายการ/จำนวน (หน่วย)	(6) หน่วยงาน เจ้าของเงิน	(7) งบประมาณ		(8) เงินนอกงบประมาณ		(9) วิธีจัดหา	(10) กำหนดส่ง มอบ(วัน)	(11) หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
32	จ.ค.61-มิ.ย.62	โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	สำนักปลัด	งานบริหารการสาธารณสุข	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	ขออนุมัติจัดห
33	ค.ค.61-ก.ย.62	วิทยาลัยศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักปลัด	และสาธารณสุขอื่น	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
34	ก.พ.62 - มี.ค.62	คำจัดซื้อถึงขยะแยกประเภทแบบมีล้อ ฝาเรียบ ขนาด 120 ลิ.	สำนักปลัด	งานบริหารการสาธารณสุข	8,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
35	มี.ค.61 - เม.ย.62	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็ก	สำนักปลัด	และสาธารณสุขอื่น	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
36	เม.ย.62 - พ.ค.62	สตรี ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาสในสังคม	สำนักปลัด	งานสวัสดิการสังคมและ	8,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
37	เม.ย.62 - พ.ค.62	โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพของคณะกรรมการและสมาชิก	สำนักปลัด	สังคมสงเคราะห์	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
38	พ.ย.61 - ธ.ค.61	กองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบึงเล็ด	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
39	ม.ค.62 - เม.ย.62	ค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬากายในตำบล	สำนักปลัด	งานกีฬาและนันทนาการ	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
40	ธ.ค.61 - มี.ค.62	ค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬากายในอำเภอ	สำนักปลัด	งานกีฬาและนันทนาการ	15,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
41	พ.ค.62 - มิ.ย.62	ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ	สำนักปลัด	ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	90,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
42	พ.ย.61-ธ.ค.61	ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทงประจำปี	สำนักปลัด	ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
43	เม.ย.-62	ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	สำนักปลัด	ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	60,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
44	ค.ค.61-ก.ย.62	ค่าจ้างเหมาบริการดูแลสถานีสูบน้ำด้วยพลังน้ำไฟฟ้า ม.2	สำนักปลัด	งานส่งเสริมการเกษตร	84,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	12 เดือน	"
45	ค.ค.61-ก.ย.62	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	งานส่งเสริมการเกษตร	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
46	พ.ค.62 - มิ.ย.62	โครงการท้องถิ่นปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ "ท้องถิ่น สร้างป่า	สำนักปลัด	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
		รักษน้ำ								

(3) ลำดับ ที่	(4) ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	(5) รายการ/จำนวน (หน่วย)	(6) หน่วยงาน เจ้าของเงิน	(7) งบประมาณ		(8) เงินนอกงบประมาณ		(9) วิธีจัดหา	(10) กำหนดส่ง มอบ(วัน)	(11) หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
64	ม.ค.62-มิ.ย.62	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	6 เดือน	อนุมัติจัดทำ
65	ม.ค.62-พ.ค.62	โครงการให้บริการชำระภาษีนอกสถานที่	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 เดือน	"
66	ธ.ค.61-ก.ย.62	คำขำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
67	ธ.ค.61-ก.ย.62	คำขำจัดสำนักงาน	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	25,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
68	ธ.ค.61-ก.ย.62	คำขำจัดคอมพิวเตอร์	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	25,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
69	ธ.ค.61-ก.ย.62	คำขำจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 2	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"

(นางประทุมรัตน์ วิเศษอุดร)
ผู้จัดทำ

(นางดวงใจ กลิ่นศรีสุข)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่

(นางนันทนา อุทรักษ์)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายวีระพงษ์ ผ่านจันทร์)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลบึงเลิศ

(นายบัญญัติ สุวรรณไตร)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลบึงเลิศ