

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลบึงเลิศ

อำเภอ เมยวดี จังหวัดร้อยเอ็ด

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 32,465,400 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,623,060 บาท
งบบุคลากร	รวม	7,833,060 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	695,520 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับนายกเทศมนตรี เดือนละ 27,600 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 331,200 บาท และรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน เดือนละ 15,180 บาท/คน เป็นเงิน 364,320 บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

<p>เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน 12 เดือน สำหรับเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกฯ เดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 48,000 บาท และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งสำหรับรองนายกเทศมนตรีฯ จำนวน 2 คน เดือนละ 3,000 บาท/คน จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 72,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p>	<p>จำนวน</p> <p>120,000 บาท</p>
<p>เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 12 เดือน สำหรับเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกฯ เดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 48,000 บาท และเงินค่าตอบแทนพิเศษสำหรับรองนายกเทศมนตรีฯ จำนวน 2 คน เดือนละ 3,000 บาท/คน จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 72,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p>	<p>จำนวน</p> <p>120,000 บาท</p>

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	198,720 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 12 เดือน สำหรับเงินค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการนายกเทศมนตรี เดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 115,920 บาท และเงินค่าตอบแทนรายเดือนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เดือนละ 6,900 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 82,800 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
--	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน สำหรับประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ในอัตราที่กฎหมายกำหนด ดังนี้

(1) ประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 คน เดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 182,160 บาท

(2) รองประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 คน เดือนละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 149,040 บาท

(3) สมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 10 คน เดือนละ 9,660 บาท/คน จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 1,159,200 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,208,420 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,060,780 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ.2545 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2558 ลงวันที่ 19 มกราคม 2559 (หมวด 11 การเลื่อนขั้นเงินเดือน) และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หนังสือสำนักงาน ก.จ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	6,660 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2553</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	174,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ตำแหน่งปลัดเทศบาล ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือน 4,000 บาท ตำแหน่งรองปลัดเทศบาล ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 3,500 บาท ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 3,500 บาท และตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ระดับต้น อัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 1 อัตรา</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,891,920 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	75,060 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2558 โดยอนุโลม จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,787,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	519,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	310,000 บาท
<p>(1) ค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ ประธานกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ,กรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ,ผู้อำนวยการการเลือกตั้ง</p>		

ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , นายอำเภอ/ผู้อำนวยการเขต , นายทะเบียนอำเภอ/นายทะเบียนท้องถิ่น และค่าตอบแทนรายวันให้แก่ อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , ประธานกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง, กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งหรือกรรมการนับคะแนน, เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่เลือกตั้ง และเจ้าหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยในการเลือกตั้ง ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563

(2) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่ในการดำเนินการรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารงานพัสดุภาครัฐ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่ในการดำเนินการรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารงานพัสดุภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

(3) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส)

- เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

<p>ค่าเบี้ยประชุม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสามัญ คณะกรรมการวิสามัญ คณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาล ในการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล ประชุมคณะกรรมการแปรรูป ญัตติ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554 ข้อ 105 เป็นไปตามหลักเกณฑ์แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ต้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ต้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>	จำนวน	1,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	168,000 บาท

ค่าโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ อาทิเช่น รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ

จำนวน

96,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง หนังสือ ที่ มท 0808.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทันมีผลย้อนหลัง

ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ อาทิเช่น ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาติดตั้งระบบ ออกแบบเว็บไซต์ พร้อมปรับแต่งการใช้งาน และลงข้อมูล/โอนย้ายข้อมูล ปรับปรุงและดูแลเว็บไซต์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 96 ลงวันที่ 16 กันยายน 2553 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562</p>		
ค่าธรรมเนียมต่างๆ	จำนวน	1,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ อาทิเช่น ค่าธรรมเนียมป้ายยานพาหนะ ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับที่ดิน ค่าธรรมเนียมการขอใช้ไฟฟ้าซึ่งรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ หรือค่าธรรมเนียมอื่นใดที่ได้ดำเนินการตามภารกิจอำนาจหน้าที่ของเทศบาล หรือค่าธรรมเนียมในการฝึกอบรมประชุม หรือสัมมนาต่างๆของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ค่าธรรมเนียม หรือค่าธรรมเนียมอื่นใดที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

<p>รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล อาทิ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์ประกอบส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์ประกอบส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์ประกอบส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์ประกอบส่วนท้องถิ่น รวมถึงประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม อาทิเช่น การประชุมสภาเทศบาล การประชุมราชการประจำเดือน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์ประกอบส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง</p> <p>(1) ค่าใช้จ่ายประจำศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งประจำองค์ประกอบส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประจำศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งประจำองค์ประกอบส่วนท้องถิ่น อาทิ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งประจำองค์ประกอบส่วนท้องถิ่น/ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ สำหรับ ผอ.กกต</p>	<p>จำนวน 120,000 บาท</p>

. พนักงานและผู้ช่วยปฏิบัติงานที่มีหน้าที่ในการจัดการเลือกตั้ง
 เดินทางไปติดต่อราชการ/ค่า
 สาธารณูปโภค เช่น ไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต เป็น
 ต้น/ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม (ให้เป็นไปตามระเบียบที่
 เกี่ยวข้อง) /ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมชี้แจงเพื่อเตรียมความ
 พร้อมการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น/ค่า
 ใช้จ่ายในการอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง
 และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่เลือกตั้ง/ค่าใช้จ่ายเบ็ด
 เด็ด/ค่าจัดทำป้ายประกาศผลคะแนน/ค่าจัดพิมพ์บัตรเลือกตั้ง
 เล่มละ 20 ฉบับ (คิดจากจำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งเป็นเล่ม) เพิ่ม
 สำรองหน่วยละ 1 เล่ม/ค่าจัดพิมพ์ตัวอย่างบัตรเลือกตั้ง/ค่าจัด
 พิมพ์บัตรหาบบัตรเลือกตั้งสำหรับผู้พิการทางสายตาหรือผู้สูง
 อายุ/ค่าสมุดรายงานเหตุการณ์และแบบพิมพ์ประจำหน่วย
 เลือก (คิดตามจำนวนหน่วยเลือกตั้ง)/ค่ากระดาษต่อเนื่องสำหรับ
 จัดพิมพ์เอกสารเกี่ยวกับการเลือกตั้ง เช่น บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ
 เลือกตั้ง, ประกาศกำหนดหน่วยเลือกตั้งและที่เลือกตั้ง, หนังสือแจ้ง
 เจ้าบ้าน, บัญชีรายชื่อผู้ถูกจำกัดสิทธิ /ค่าหมึกที่ใช้สำหรับเครื่อง
 พิมพ์สำหรับพิมพ์เอกสารที่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง/ค่าพิมพ์หนังสือ
 กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง/ค่าพิมพ์คู่มือกรรมการประจำหน่วยเลือก
 ตั้ง/ค่าจัดหาหีบบัตรเลือกตั้ง/ค่าจัดหาสายรัดหีบบัตรเลือกตั้ง/ค่า
 จัดหาแนวกันแถบพลาสติกบริเวณหน่วยเลือกตั้ง/ค่าจัดหาคูหา
 ออกเสียงลงคะแนน/ค่าจัดหาแบบขีดคะแนนเลือกตั้ง/ค่าใช้จ่าย
 ในการขนส่งและจัดเก็บหีบบัตรเลือกตั้งและวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับ
 การเลือกตั้งตามความเหมาะสม/ค่าวัสดุอุปกรณ์และเครื่องเขียน
 แบบพิมพ์ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือ
 กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6
 กรกฎาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2
 /ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
 ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) ค่าใช้จ่ายประจำหน่วยเลือกตั้ง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประจำหน่วยเลือกตั้ง อาทิ เช่น ค่าจัด
 สถานที่ ค่าไฟฟ้าแสงสว่างและทำความสะอาดในหน่วยเลือก
 ตั้ง/ค่าจัดหาป้ายปิดประกาศ/ค่าพาหนะขนส่งสิ่งของและอุปกรณ์
 การเลือกตั้ง/ค่าเช่าเต็นท์และฉากกันหลังคูหาเลือกตั้งสำหรับ

หน่วยเลือกตั้งที่ไม่อยู่ในอาคาร/ค่าจัดทำฉากกั้นคูหาออกเสียงลงคะแนน/ค่าวัสดุอุปกรณ์ประจำหน่วยเลือกตั้งรวมป้ายบอกที่เลือกตั้ง/ค่าป้ายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่ที่หน่วยเลือกตั้ง/กรณีที่มีการจัดการเลือกตั้งในช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่จะต้องดำเนินการตาม พ.ร.บ.โรคติดต่อ พ.ศ. 2558 รวมถึงประกาศ คำสั่ง ที่เกี่ยวข้อง จึงให้เตรียมงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์และเวชภัณฑ์สำหรับป้องกันการแพร่ระบาด อาทิเช่น หน้ากาก สำหรับ กปน.จนท.รพภ อสม.และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง face shield สำหรับ กปน.จนท.รพภ.อสม.และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง แอลกอฮอล์เจล สำหรับผู้มีสิทธิเลือกตั้งและเจ้าหน้าที่ใช้ล้างมือ แอลกอฮอล์ สำหรับทำความสะอาดวัสดุอุปกรณ์ ถุงมือยาง สำหรับ กปน. จนท.รพภ. อสม.และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

<p>ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ และพวงมาลา</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงานการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 96 ลงวันที่ 16 กันยายน 2553 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	จำนวน	4,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการตรวจสอบและแจ้งข่าวการทุจริตแก่ประชาชน</p>	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้ในการตรวจสอบและแจ้งข่าวการทุจริตแก่ประชาชน ในการป้องกันการทุจริต เพื่อเสริมสร้างพฤติกรรมและวิธีการทำงานที่สุจริตโปร่งใสของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลฯ และประสานความร่วมมือจากหน่วยงานต่างๆ ร่วมกันป้องกันและปราบปรามการทุจริต การดำเนินการพัฒนาผู้นำคุณธรรม การดำเนินงานตามแผนป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน การให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยดำเนินการจัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตให้แก่บุคลากรของเทศบาลตำบลบึงเลิศ ผู้นำชุมชนในเขตเทศบาล และกลุ่มเป้าหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่ายานพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์และเครื่องเขียน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) หน้าที่ 165 ลำดับที่ 1

ฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากร เทศบาลตำบลบึงเลิศ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรมให้กับบุคลากรเทศบาลตำบลบึงเลิศ เพื่อให้ความรู้การนำมาตราฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรของเทศบาลตำบลบึงเลิศและผู้นำชุมชนในเขตเทศบาล กลุ่มองค์กรท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าเช่าสถานที่ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ของรางวัล ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์และเครื่องเขียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 11

<p>ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร ของเทศบาลตำบลบึงเลิศ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรของเทศบาลตำบลบึงเลิศ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 10</p>	จำนวน	180,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ อาทิเช่น ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ยานพาหนะ (ค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง) เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 245 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	30,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	208,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก แก้วพลาสติก ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ตู้ พื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฟงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป จำลอง กระจเป่า ตาซึ่งขนาด เล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษ ไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้า สำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้ว น้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วย ขาม ซ้อน ส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมัน เบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลง

วันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดตั้งกล้อง ขาดตั้งเขียน ภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องรอกเทป เลนส์ซูม กระจเป่า ใส่กล้องถ่ายรูป พู่กัน สี กระดาษเขียนโปรสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป แผ่นซี ดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล แผงแป้น อักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ ชิพ (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์ สวิตชิง บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรรีเส็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CDROM) แบบออปติคอลล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	477,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	420,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	2,500 บาท
<p>- เพื่อจ่ายค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ในสำนักงานหรือในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p>		

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าบริการโทรศัพท์ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

4,500 บาท

- เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

งบรายจ่ายอื่น	รวม	3,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	3,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
รายจ่ายอื่น	จำนวน	3,000 บาท

ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบ
ต่างๆ ซึ่งมีใช้ เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดิน และ/หรือ
สิ่งก่อสร้าง โครงการค่าจ้างประเมินผลความพึงพอใจ ตั้งไว้ 3,000
บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ
สาธารณะ ของประชาชนผู้มาติดต่อราชการกับเทศบาล ทั้งนี้ต้อง
เป็นองค์กรหรือสถาบันที่มีความเป็นกลางและ ก.ท.จ. ได้ประกาศ
รับรองแล้ว ตามหนังสือ ก.จ. ,ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว
141 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2548 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ
การกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่ข้าราชการ
พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ
หนังสือสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น (สน.คท. ที่ มท
0808.4/1301 ลงวันที่ 29 เมษายน 2548 หนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวัน
ที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการประชุมประชาคมหมู่บ้านและตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนพัฒนาแบบมีส่วนร่วม เช่น แผนชุมชน แผนพัฒนาเทศบาลและแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา รวมไปถึงการประชุมประชาคม การจัดประชาพิจารณ์เพื่อรับฟังปัญหาความต้องการของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลบึงเล็ค เพื่อนำปัญหาและความต้องการของประชาชนมาบรรจุไว้ในแผนงานโครงการของเทศบาลเพื่อพัฒนาท้องถิ่น อาทิเช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ เช่น ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าป้าย ค่าสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0810.3/ว 179 ลงวันที่ 15 มกราคม 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0810.3/ว 1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 161 ลำดับที่ 7</p>		

งานบริหารงานคลัง	รวม	203,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	203,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	42,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท

- 1) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่ในการดำเนินการรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารงานพัสดุภาครัฐ
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่ในการดำเนินการรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุงานพัสดุภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
- 2) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส)
 - เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	81,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>		
โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของเทศบาลตำบลบุงเลิศ	จำนวน	35,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเอกชนสำรวจข้อมูลภาคสนาม ลงข้อมูลแปลงที่ดิน และพัฒนาระบบสารสนเทศงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</p>		
โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อใช้จ่ายในโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี การประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนผู้เสียภาษีมีความรู้ความเข้าใจ อาทิเช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ระยะเวลาชำระภาษีต่างประจำปี เอกสาร แผ่นพับเกี่ยวกับความรู้ หน้าที่ของผู้ชำระภาษี ข้อมูลข่าวสารด้านภาษี เป็นต้น</p>		

<p>โครงการให้บริการชำระภาษีนอกสถานที่</p> <p>- เพื่อใช้จ่ายในโครงการให้บริการรับชำระภาษีนอกสถานที่ เพื่อให้บริการเชิงรุกในด้านการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ของเทศบาลให้ครอบคลุมทะเบียนผู้มีหน้าที่ต้องเสียภาษี และเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับบุคคล ประชาชนทั่วไป อาทิเช่น ค่าพาหนะ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำเอกสาร ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าป้าย ฯลฯ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>	จำนวน	1,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ อาทิเช่น ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ยานพาหนะ (ค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง) เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 245 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก แก้วพลาสติก ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ฉูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่น</p>	จำนวน	50,000 บาท

ปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร
หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อ
ผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป
จำลอง กระจาป กระจกเงา กระจกเงา
เล็ก กระจกเงา กระจก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป
กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอส์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผง
หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษ
ไข กระจกใส ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระจก
คาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้า
สาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการ
บรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนใน
สำนักงาน ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้อง
ถื่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เป็นไป
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562พิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้าง
พิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับ
บริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวัน
ที่ 27 มิถุนายน 2559 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ
ปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวัน
ที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล แผงแป้น อักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ ชิพ (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์ สวิตซ์ิ่ง บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CDROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	568,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	260,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	260,400 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	260,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ.2545 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2558 ลงวันที่ 19 มกราคม 2559 (หมวด 11 การเลื่อนขั้นเงินเดือน) และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	272,100 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	95,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
<p>1) ค่าตอบแทน อปพร.</p> <p>- เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แก่ออาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 โดยใช้อัตราค่าตอบแทนตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560</p> <p>2) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส)</p> <p>- เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค . 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	รวม	157,100 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>	จำนวน	5,000 บาท

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ
ประจำเทศบาลตำบลบึงเลิศ จำนวน 150,600 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมหลักสูตรทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลบึงเลิศ (หลักสูตรทบทวน) เพื่อให้การดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประสานความร่วมมือจากหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการฝึกอบรมฯ โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่ายานพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์และเครื่องเขียน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2563 พ.ศ. 2563 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 5

โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	จำนวน	1,500 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล เช่น การรณรงค์สวมหมวกนิรภัย การให้ความรู้สร้างจิตสำนึกให้กับประชาชนเกี่ยวกับกฎหมายจราจร ส่งเสริมการจัดทำใบขับขี่โดยถูกต้อง การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ สร้างวินัยจราจร การใช้รถใช้ถนนร่วมกันด้วยความปลอดภัย การป้องกันภัยทางถนนแก่ประชาชน ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่าย อาทิ ค่าจัดทำป้ายไว้นิล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1346 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1464 ลงวันที่ 5 เมษายน 2562 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 3 หน้าที่ 124</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องแต่งกายชุดฝึก อปพร. หรือชุดปฏิบัติการ อปพร. ประกอบด้วยหมวก เสื้อ กางเกง เข็มขัด รองเท้า เข็ม เครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560</p>		

งบลงทุน	รวม	36,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	36,000 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
เครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/ FM ชนิดมือถือ 5 วัตต์	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/ FM ชนิดมือถือ 5 วัตต์ จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 12,000.- บาท รวมเป็นเงิน 36,000.-บาท มีคุณลักษณะเฉพาะโดยสังเขป ดังนี้		
มีขนาดกำลังส่ง 5 วัตต์ ประกอบด้วย :ตัวเครื่อง แทนชาร์ท แบตเตอรี่ 1 ก้อนเสายาง เหล็กพับ		
หมายเหตุ : ย่านความถี่ สำหรับหน่วยงานราชการ VHF 136 - 174 Mhz		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,702,540 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,394,540 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,394,540 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,764,840 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ.2545 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2558 ลงวันที่ 19 มกราคม 2559 (หมวด 11 การเลื่อนขั้นเงินเดือน) และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน		

<p>เงินวิทยฐานะ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ ให้พนักงานครูที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0809.4/ว 2070 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คนละ 3,500 บาทต่อเดือน จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>	<p>จำนวน</p> <p>168,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0809.4/ว 2070 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>	<p>จำนวน</p> <p>412,440 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต . เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0809.4/ว 2070 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ . 2558 โดยอนุโลม จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>	<p>จำนวน</p> <p>49,260 บาท</p>

งบดำเนินงาน	รวม	244,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	86,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค . 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0809.4/ว 2070 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	158,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านค่านางตุ้ม หมู่ที่ จำนวน 108,000 บาท

5

ค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านค่านางตุ้ม หมู่
ที่ 5

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน
ค่านางตุ้ม หมู่ที่ 5 เพื่อปฏิบัติงานบริการดูแลเด็กในศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กที่มีอัตราบุคลากรไม่เพียงพอ เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถส่งเสริมและพัฒนาให้เด็ก
ปฐมวัยภายในท้องถิ่นมีพัฒนาการสมบูรณ์ตามวัย ให้ได้รับการ
พัฒนาทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม สติปัญญา และมี
ความพร้อมในการเข้ารับการศึกษาคู่ในระดับประถมศึกษา และ
ในระหว่างปิดภาคเรียน ให้ปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก ได้แก่ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา แผน
พัฒนาสามปี แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ การจัดทำหรือ
ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา แผนการจัดประสบการณ์ การ
เตรียมสื่อ นวัตกรรมการเรียนการสอน วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ การจัด
สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือ
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในช่วงปิดภาคเรียน ทำความสะอาด รักษา
ความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย ดูแลบำรุงรักษาอาคาร สถานที่
และทรัพย์สินให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้และมีความปลอดภัย
สำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้
รับมอบหมาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ
. 2562 ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว
254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ
ค่าใช้จ่าย สวดและค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวง
มหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10
กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560
เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อ
เนื่อง หนังสือ ที่ มท 0808.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560
เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อ
เนื่องในปีงบประมาณใหม่แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทันมีผล
ย้อนหลัง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

<p>โครงการพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในพัฒนาพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล พนักงานองค์กรบริหารส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการพัฒนาพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สายงานการสอน พ.ศ. 2561 ซึ่งในมาตรฐานได้กำหนดไว้ว่า ให้พนักงานครูต้องเข้ารับการพัฒนาในแต่ละปี ไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง และเป็นหลักสูตรที่ ก.ท. ก.อบต.รับรอง ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ จึงตั้งงบประมาณสำหรับพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เงินค่าอบรม/พัฒนา 10,000 บาทต่อคน) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>		
งบลงทุน	รวม	64,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	64,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
<p>1. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)</p>	จำนวน	44,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 22,000 บาท/เครื่อง จำนวน 2 เครื่อง รวมเป็นเงิน 44,000 บาท มีรายละเอียด ดังนี้</p>		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
<p>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย</p>		

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

2. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 20,000 บาท (18 หน้า/นาทีก)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED
สี ชนิด Network แบบที่ 1 (18 หน้า/นาที่) ราคา 10,000
บาท /เครื่อง จำนวน 2 เครื่อง รวมเป็นเงิน 20,000 บาท มีรายละเอียด ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
 - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือนพฤษภาคม 2563
ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,060,284 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,620,284 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	754,160 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
<p>โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 2873 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 148 ลำดับที่ 8</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>โครงการประกันคุณภาพการศึกษาภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาล</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายนอกของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามกฎหมายกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ในการเตรียมความพร้อมการประเมินคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามมาตรฐานการศึกษา (ขั้นพัฒนา) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (23 มาตรฐาน 94 ตัวบ่งชี้) และการประเมินคุณภาพภายนอกรองรับการประกันคุณภาพภายนอกจาก สมศ. โดยมีค่าใช้จ่าย อาทิเช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเอกสารประกอบ และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เป็นไปตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ พ.ศ. 2562 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	จำนวน	3,000 บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	711,160 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา โดยใช้วิธีการ ขั้นตอนในการเบิกหักผลักส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษา โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา พ.ศ. 2562 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม พ.ศ. 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) ตั้งไว้จำนวนเงินรวม 711,160

.- บาท แยกเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ดังนี้

1) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยใน ศพด. ในสังกัด อปท. ตั้งไว้ จำนวนเงินรวม 450,800

.- บาท แยกเป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังต่อไปนี้

1.1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเลิศสมบูรณ ตั้งไว้ 137,200

.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัย จำนวน 28 คน ในอัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน

1.2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโป่ง ตั้งไว้ 196,000.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัย จำนวน 40 คน ในอัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน

1.3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านค่านางตุ้ม ตั้งไว้ 117,600.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัย จำนวน 24 คน ในอัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน

2) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ในสังกัด อปท. ตั้งไว้ จำนวนเงินรวม 260,360.- บาท แยกเป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังต่อไปนี้

2.1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเลิศสมบูรณ ตั้งไว้ 79,240.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 28 คน มีรายการดังนี้

- 1.) ค่าจัดการเรียนการสอน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2 - 4 ปี ในอัตราคนละ 1,700.- บาท/ปี
 - 2.) ค่าหนังสือเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3 - 5 ปี ในอัตราคนละ 200.- บาท/ปี
 - 3.) ค่าอุปกรณ์การเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3 - 5 ปี ในอัตราคนละ 200.- บาท/ปี
 - 4.) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3 - 5 ปี ในอัตราคนละ 300.- บาท/ปี
 - 5.) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3 - 5 ปี ในอัตราคนละ 430.- บาท/ปี
- 2.2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโป่ง ตั้งไว้ 113,200.-บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 40 คน มีรายการดังนี้
- 1.) ค่าจัดการเรียนการสอน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2 - 4 ปี ในอัตราคนละ 1,700.- บาท/ปี
 - 2.) ค่าหนังสือเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3 - 5 ปี ในอัตราคนละ 200.-

บาท/ปี

- 3.) ค่าอุปกรณ์การเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3 - 5 ปี ในอัตราคนละ 200.- บาท/ปี
 - 4.) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3 - 5 ปี ในอัตราคนละ 300.- บาท/ปี
 - 5.) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3 - 5 ปี ในอัตราคนละ 430.- บาท/ปี
- 2.3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านค่านางตุ้ม ตั้งไว้ 67,920.-บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 24 คน มีรายการดังนี้
- 1.) ค่าจัดการเรียนการสอน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2 - 4 ปี ในอัตราคนละ 1,700.- บาท/ปี
 - 2.) ค่าหนังสือเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3 - 5 ปี ในอัตราคนละ 200.- บาท/ปี
 - 3.) ค่าอุปกรณ์การเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3 - 5 ปี ในอัตราคนละ 200.- บาท/ปี
 - 4.) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3 - 5 ปี ในอัตราคนละ 300.- บาท/ปี
 - 5.) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3 - 5 ปี ในอัตราคนละ 430.- บาท/ปี

ค่าวัสดุ	รวม	866,124 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	866,124 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหารเสริม (นม) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิเช่น นม ฯลฯ โดย อปท. เป็นหน่วยจัดซื้อจัดจ้างให้แก่สถานศึกษา ตามภารกิจถ่ายโอนงบประมาณ ตั้งจ่ายไว้ในอัตราจัดสรรคนละ 7.37.- บาท ทั้งนี้ไม่ใช่ราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้างอาหารเสริม (นม) เป็นเพียงราคาจัดสรรตามหลักเกณฑ์ที่ได้ทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ โดยจัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยใน ศพด. เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1 - ป.6 ประกอบด้วย ร.ร.สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 260 วัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ในสังกัด อปท. จำนวน 260 วัน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม พ.ศ. 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,440,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 1,440,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนสังกัดสำนักงาน จำนวน 1,440,000 บาท
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตเทศบาลตำบลบู่
เลิศ

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียน ให้กับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในอัตรามื้อละ 20.- บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม พ.ศ. 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 มีรายละเอียด ดังนี้

- 1.) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนชุมชนบ้านบุงเลิศ ตั้งไว้จำนวน 428,000.- บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียน จำนวน 107 คน ในอัตรามื้อละ 20.- บาทต่อคน จำนวน 200 วัน
- 2.) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านโป่งประชาพัฒนา ตั้งไว้จำนวน 616,000.- บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียน จำนวน 154 คน ในอัตรามื้อละ 20.- บาทต่อคน จำนวน 200 วัน
- 3.) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนค่านางตุ้มโนนสวรรค์ ตั้งไว้จำนวน 396,000.- บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียน จำนวน 99 คน ในอัตรามื้อละ 20.- บาทต่อคน จำนวน 200 วัน

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	314,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	194,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	194,640 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	194,640 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามจำนวนอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ.2545 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2558 ลงวันที่ 19 มกราคม 2559 (หมวด 11 การเลื่อนขั้นเงินเดือน) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559

งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท

1.) ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น

-เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชย การงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ได้แก่ อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือที่ใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	704,400 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	524,400 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	484,400 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1.โครงการจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการแพทย์ฉุกเฉิน (Emergency Medical Services (EMS) เพื่อปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์กู้ชีพ	จำนวน	160,600 บาท
---	-------	-------------

- 1.) โครงการจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการแพทย์ฉุกเฉิน (Emergency Medical Services (EMS) เพื่อปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์กู้ชีพ
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการแพทย์ฉุกเฉิน (Emergency Medical Services (EMS) เพื่อปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์กู้ชีพ จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง หนังสือ ที่ มท 0808.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทันทีมีผลย้อนหลัง

2.โครงการจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการแพทย์ฉุกเฉิน (จำนวน 153,300 บาท
Emergency Medical Services (EMS) เพื่อปฏิบัติหน้าที่ประจำรถ
กู้ชีพ

2.) โครงการจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการแพทย์ฉุกเฉิน (Emergency Medical Services (EMS) เพื่อปฏิบัติหน้าที่ประจำรถกู้ชีพ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการแพทย์ฉุกเฉิน (Emergency Medical Services (EMS) เพื่อปฏิบัติหน้าที่ประจำรถกู้ชีพ จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง หนังสือ ที่ มท 0808.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทันมีผลย้อนหลัง

3.โครงการจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการแพทย์ฉุกเฉิน (Emergency Medical Services (EMS) เพื่อปฏิบัติหน้าที่ประจำ ศูนย์วิทยุ จำนวน 153,300 บาท

3.) โครงการจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการแพทย์ฉุกเฉิน (Emergency Medical Services (EMS) เพื่อปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์วิทยุ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการแพทย์ฉุกเฉิน (Emergency Medical Services (EMS) เพื่อปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์วิทยุ จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง หนังสือ ที่ มท 0808.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทันมีผลย้อนหลัง

โครงการจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียน สัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 10,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูล จำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ โดยดำเนินการสำรวจจำนวน สุนัข และแมว ในวัด/สำนักสงฆ์ และในเขตเทศบาลตำบลปung เลิศ ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ ตามโครงการสัตว์ปลอด โรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภร ณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติย ราชนารี เป็นแห่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562 และระเบียบ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 83 ลำดับที่ 2

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนตามปณิธาน สมเด็จพระกนิษฐา ธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 7,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน ตาม ปณิธาน สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราช สุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าวัสดุ ค่าเกลือไอโอดีน อุปกรณ์อื่นๆ เป็นไปตามพระราช บัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1758 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2561 เรื่อง ขอความร่วมมือในการดำเนินการ ป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีนอย่างเข้มแข็งและ ยั่งยืน ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 84 ลำดับที่ 4

ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	40,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น วัคซีนพิษสุนัขบ้า น้ำฆ่าเชื้อโรค น้ำยาตรวจหาเชื้อโคลิฟอร์ม แบคทีเรียเบื้องต้น (SI-2) ชุดตรวจสอบคุณภาพน้ำดื่ม ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลหามคนไข้ ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ สำลีและผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมี ภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง หลอดแก้ว ถุงมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	180,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	180,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน/คณะกรรมการชุมชน สำหรับดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	180,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน/คณะกรรมการชุมชน เพื่อดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้าน/ชุมชนละ 20,000 บาท จำนวน 9 หมู่บ้าน/ชุมชน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 180,000.-บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p>		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	563,280 บาท
งบบุคลากร	รวม	563,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	563,280 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	376,080 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามจำนวนอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ.2545 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2558 ลงวันที่ 19 มกราคม 2559 (หมวด 11 การเลื่อนขั้นเงินเดือน) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	187,200 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>		

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	5,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	5,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	5,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาสในสังคม	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาสในสังคม ในการเสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างสมาชิกในครอบครัว การป้องกันและแก้ไขปัญหาครอบครัว การยุติ ความรุนแรงในครอบครัว และการป้องกันและแก้ไขปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควรการตั้งครรรภ์ในวัยรุ่น โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 172 ลำดับที่ 1

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,229,820 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,804,820 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,804,820 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,200,440 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามจำนวนอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ.2545 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2558 ลงวันที่ 19 มกราคม 2559 (หมวด 11 การเลื่อนขั้นเงินเดือน) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ.2559		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 3,500 บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	530,640 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	31,740 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต . เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ . 2558 โดยอนุโลม จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	415,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	115,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินตอบแทนคณะกรรมการตรวจงานจ้าง ค่าตอบแทนเกี่ยวกับการสอบที่ดำเนินการจัดสอบแข่งขัน สอบคัดเลือกหรือคัดเลือกข้าราชการพนักงานจ้าง เป็นค่าสมนาคุณคณะกรรมการสอบสวน ค่าเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างเป็นกรณีพิเศษ</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	108,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	5,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	170,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>	จำนวน	50,000 บาท

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ อาทิเช่น ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ยานพาหนะ (ค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง) เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 245 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	120,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	130,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก แก้วพลาสติก ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถู่ พื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป จำลอง กระจาเป่า ตาซั้งขนาดเล็ก กระจาซ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษ ไข กระจาซไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระจาซคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้า สาลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนใน</p>	จำนวน	30,000 บาท

สำนักงาน ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 พิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ซึ่งเป็นสิ่งของโดยสภาพ เป็นวัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ลำโพง ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ฯลฯ เป็นต้น และโดยสภาพเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ลูกถ้วยสายอากาศ รีซิสเตอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องโทรทัศน์ ฯลฯ ทั้งนี้ ให้รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุก่อสร้าง ซึ่งเป็นสิ่งของโดยสภาพ เป็นวัสดุคงทน เช่น ไม้
ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม สว่าน เลื่อย ไขควง ประแจ แม
'แรง เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก ลูกตั่ง โถส้วม อ่างล้าง
มือ ฯลฯ และโดยสภาพเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทา
ไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐหรือ
ซีเมนต์บล็อก หิน ดิน ลูกกรัง กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็ก
เส้น ฯลฯ โดยสภาพเป็นวัสดุอุปกรณ์ประกอบและ
อะไหล่ เช่น ท่อบาดาล ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ทั้ง
นี้ ให้รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น
เปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ
ประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา
สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งาน
ได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึก
ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบ
เลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล แผง
แป้น อักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมน
บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ ชิพ (Memory Chip) เช่น RAM
คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์
สวิตชิง บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย
สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)
เช่น
Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card)
เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิส
เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี
รอม (CDROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ เป็นไป
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

งบลงทุน	รวม	10,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	10,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
เงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k)	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคา ได้ (ค่า k) ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติ เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2544		
งานไฟฟ้าถนน	รวม	799,300 บาท
งบลงทุน	รวม	799,300 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	799,300 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายสามแยกประปา หมู่ที่ 5 ถึง บริเวณบ้าน นายทองคำ อัมจักร์	จำนวน	312,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก สายสามแยกประปา หมู่ที่ 5 จุดเริ่มต้นโครงการบริเวณสาย สามแยกประปา หมู่ที่ 5 ถึงบริเวณบ้าน นายทองคำ อัม จักร์ ขนาดผิวจราจร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 96.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลง ลูกรัง ตามสภาพพื้นที่หรือมีพื้นที่ ค.ส.ล. ไม่น้อยกว่า 480 ตาราง เมตร ตามแบบคัดลอกจากแบบมาตรฐาน เลขที่ ท . 1 - 01 (กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย) แบบแปลน เทศบาลตำบลป่งเลิศ เลขที่ 1/2564 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ .ศ. 2561 - 2565) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 4		

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหมู่ที่ 1 เริ่มจากบริเวณนายวัฒน พงษ์ สุวรรณไตร ไปถึงสะพานข้ามลำห้วยแดงไปบ้านสวนผึ้ง จำนวน 486,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหมู่ที่ 1 เริ่มจากบริเวณนายวัฒนพงษ์ สุวรรณไตร ไปถึงสะพานข้ามลำห้วยแดงไปบ้านสวนผึ้ง ช่วงต่อจากถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิมไปทางสะพานข้ามลำห้วยแดงไปบ้านสวนผึ้ง ขนาด

ผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 192.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ลงไหล่ทาง

ลงลูกรัง ตามสภาพพื้นที่หรือมีพื้นที่ ค.ส.ล. ไม่น้อยกว่า 768 ตารางเมตร ตามแบบคัดลอกจากแบบมาตรฐาน เลขที่ ท. 1 - 01 (กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย) แบบแปลนเทศบาลตำบลป่งเลิศ เลขที่ 2/2564 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ลำดับที่ 36 หน้าที่ 66

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	5,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	5,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพของคณะกรรมการและสมาชิกกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบึงเลิศ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โครงการฝึกอบรมเพิ่ม
ศักยภาพของคณะกรรมการและสมาชิกกองทุนสวัสดิการชุมชน
ตำบลบึงเลิศ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่นค่าอาหาร ค่า
อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พักค่าตอบแทนวิทยากร ค่า
พาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกิดขึ้น และจำเป็น
ในโครงการฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่า
ใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16กรกฎาคม 2556
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 11
หน้าที่ 81

งบเงินอุดหนุน	รวม	35,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	35,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอำนวยการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอเมยวดี	จำนวน	35,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมยวดีโครงการ อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอเมยวดี ประจำปีงบประมาณ พ .ศ.2564 ในการเป็นค่าใช้จ่ายของศูนย์อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเมยวดี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2559</p>		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
โครงการแข่งขันกีฬามวลชนสัมพันธ์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬามวลชน สัมพันธ์ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าน้ำดื่ม ค่าถ้วยรางวัล ค่า วัสดุอุปกรณ์สำหรับการแข่งขันกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ เกิดขึ้น และจำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 พระราชบัญญัติ เทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขถึงฉบับปัจจุบัน ตามพระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. .2561-2565 หน้าที่ 154 ลำดับที่ 2		

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	220,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	190,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	190,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟตำบลบุงเลิศ	จำนวน	90,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โครงการจัดงานประเพณี
บุญบั้งไฟตำบลบุงเลิศ ประจำปี 2564 เพื่อส่งเสริม อนุรักษ์บุญ
ประเพณีของชาวอีสานที่ปฏิบัติสืบต่อกันมาแต่โบราณกาล เพื่อ
ส่งเสริมให้ประชาชนมีการเรียนรู้ เกิดความ
ปรองดอง สมานฉันท์ สามัคคีของประชาชนในระดับ
ชุมชน ตำบล และระดับอำเภอ ส่งเสริมเด็ก เยาวชนและ
ประชาชนทั่วไปได้มีการแสดงออกและเข้าร่วมโครงการ โดยมีค่า
ใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า
พาหนะ ค่าจัดขบวนแห่ ค่าการแสดง ค่าจัด เตรียมสถานที่ ค่าเช่า
เวทีเครื่องเสียง เงินรางวัล ของรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัด
งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องและมีความจำเป็นกับโครงการ เป็น
ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 พระราช
บัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขถึงฉบับปัจจุบัน พระราช
บัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตามรูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองส่วน
ท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวัน
ที่ 16 กรกฎาคม 2556 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.
.2561-2565 หน้า ที่ 154 ลำดับที่ 3

โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ประจำปี เพื่อส่งเสริม อนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรมของประเทศไทยที่ปฏิบัติสืบทอดกันมาแต่โบราณกาล เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีการเรียนรู้ เกิดความปรองดอง สามัคคี ของประชาชนในระดับชุมชน ตำบล และระดับอำเภอส่งเสริมเด็ก เยาวชนและประชาชนทั่วไปได้มีการแสดงออกและเข้าร่วมโครงการ โดยมีค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าพาหนะ ค่าจัดขบวนแห่ ค่าการแสดง ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าเช่าเวทีเครื่องเสียง เงินรางวัล ของรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องและมีความจำเป็นกับโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 155 ลำดับที่ 4

โครงการส่งเสริมประเพณีลอยกระทงตำบลบุงเลิศ

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โครงการส่งเสริมจัดงาน ประเพณีลอยกระทงตำบลบุงเลิศประจำปี เพื่อส่งเสริม อนุรักษ์ บัญญัติประเพณีของชาวไทยที่ปฏิบัติสืบทอดกันมาแต่โบราณกาล เพื่อส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ เกิดความปรองดอง สมานฉันท์ สามัคคีของประชาชนในระดับชุมชน ตำบล และระดับอำเภอ ส่งเสริมเด็ก เยาวชนและประชาชนทั่วไปได้มีการแสดงออกและเข้าร่วมโครงการ โดยมีค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะ ค่าจัดขบวนแห่ ค่าการแสดง ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าเช่าเวทีเครื่องเสียง เงินรางวัล ของรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องและมีความจำเป็นกับโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขถึงฉบับปัจจุบัน พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 155 ลำดับที่ 5

งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการจัดงานรัฐพิธี และพิธีทางศาสนา	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมยวดี ในโครงการจัดงานรัฐพิธี และพิธีทางศาสนา เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมรัฐพิธี และพิธีทางศาสนา ในการน้อมรำลึกถึงพระมหากษัตริย์คุณขององค์พระมหากษัตริย์ไทยและพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ เพื่อแสดงถึงความจงรักภักดี และสำนึกในพระมหากษัตริย์คุณที่พระองค์ท่านทรงมีต่ออาณาประชาราษฎร์ ตลอดจนเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขถึงฉบับปัจจุบัน พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ .2561-2565 หน้าที่ 164 ลำดับที่ 14</p>		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	139,000 บาท
งบลงทุน	รวม	139,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	139,000 บาท
อาคารต่าง ๆ		
ก่อสร้างโรงจอดรถ	จำนวน	139,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโรงจอดรถเทศบาล จำนวน 1 หลัง ขนาด กว้าง 6.00 เมตร ยาว 8.50 เมตร หรือมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า 51.00 ตารางเมตร รายละเอียดเป็นไปตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบึงเลิศกำหนด แบบเลขที่ 3/2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561-2565) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 64</p>		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	364,720 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	364,720 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	104,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	84,000 บาท
1.) ค่าจ้างเหมาบริการดูแลสถานีสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้า หมู่ที่ 2 ตั้งไว้ 84,000 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ดูแลสถานีสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้า หมู่ที่ 2 จำนวน 1 ราย โดยมีหน้าที่ดูแลสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ควบคุมการเปิด-ปิดไฟฟ้าสูบน้ำที่สถานีสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้า ตรวจสอบระบบเครื่องสูบน้ำ มอเตอร์ ระบบไฟฟ้า แพสูบน้ำ จุดเลขมิเตอร์ไฟฟ้าก่อนสูบน้ำทุกครั้ง ซ่อมแซมแก้ไขปัญหาอุปกรณ์สถานีสูบน้ำ สำรองตรวจสอบคู - คลองส่งน้ำ ทำความสะอาดบริเวณคู - คลองส่งน้ำเป็นประจำ จัดเก็บและเร่งรัดจัดเก็บค่ากระแส ไฟฟ้าที่ขอเปิดใช้น้ำจากเกษตรกรผู้ใช้น้ำ โดยทำงานไม่น้อยกว่าวันละ 12 ชั่วโมงต่อวัน ไม่มีวันหยุด เป็นอัตราราคาที่รวมค่าบริการจัดการ กำไร ดอกเบี้ย ภาษี และค่าอุปกรณ์เครื่องมือที่จำเป็นในการให้บริการแล้ว จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง หนังสือ ที่ มท 0808.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทันมีผลย้อนหลัง		

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินทั่วไปรวมทั้งครุภัณฑ์ต่างๆของเทศบาลเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ปั้มน้ำ แพสูบน้ำ มอเตอร์ไฟฟ้า เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 245 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ คอนกรีต ทราย ทรายถม เลื่อย น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐ หรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้องสังกะสีตะปู เหล็กเส้น ขวาน สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ปูนขาว แปรงทาสี เทปวัดระยะ ฯลฯ เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 245 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค หนังสือ ต่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>	จำนวน	10,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	250,720 บาท
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้กระแสไฟฟ้าของสถานีสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้า บ้านบึงเลิศ หมู่ที่ 2 ตามที่ได้รับถ่ายโอนภารกิจฯ ให้เทศบาลดูแล รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น</p>	จำนวน	250,720 บาท

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	23,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	23,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	23,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

โครงการท้องถิ่นอาสา ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติฯ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการท้องถิ่นอาสา ปลูกป่า
เฉลิมพระเกียรติฯ “จิตอาสา สร้างป่า รักษาป่า” ในกิจกรรม
อนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและป่า รวมทั้งสร้างจิตสำนึกของประชาชน
ในการรักษาสิ่งแวดล้อม และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ โดยมีค่า
ใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าพาหนะ ค่าตอบแทน ค่าพันธุ์กล้าไม้หรือต้นไม้ ค่า
วัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง และจำเป็นใน
โครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไข
เพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 พระราชบัญญัติ
กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 164 ลงวันที่ 26
มกราคม 2558 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1470 ลงวันที่ 24
กรกฎาคม 2560 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 -2565
หน้าที่ 178 ลำดับที่ 14

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ จำนวน 18,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในการคุ้มครอง ดูแล บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ควบคุมและลดมลพิษ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดซื้อต้นไม้ พันธุ์ไม้ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ .2561-2565 หน้าที่ 175 ลำดับที่ 4

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	434,400 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	434,400 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	274,400 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านธุรการและงานสารบรรณ	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านธุรการและงานสารบรรณ จำนวน 12 เดือนๆละ 9,000 .-บาท เป็นเงินรวมทั้งสิ้น 108,000 .- บาท เพื่อช่วยเหลือปฏิบัติงานฐานข้อมูลเกี่ยวกับกิจการประปา อาทิเช่น การจัดทำ การรับ การส่ง การเก็บ รักษา การยืมจนถึงการทำลาย ครอบคลุมงานเกี่ยวกับเอกสารทั้งหมด ซึ่งเป็นการกำหนดขั้นตอนและขอบข่ายของงานสารบรรณเริ่มตั้งแต่การคิด อ่าน ร่าง เขียน แต่ง พิมพ์ จัด จำ ทำสำเนา ส่ง หรือสื่อข้อความ รับ บันทึก จดรายงานการประชุม สรุปย่อเรื่อง เสนอ สั่งการ ตอบ ทำรหัส เก็บเข้าที่ ค้นหา ติดตามและทำลาย เกี่ยวกับงานกิจการประปาและงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562 ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง หนังสือ ที่ มท 0808.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทันทีผลย้อนหลัง		

จ้างเหมาบริการดูแลระบบประปา หมู่ที่ 6

จำนวน

96,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการดูแลระบบประปา หมู่ที่ 6 จำนวน 1 ราย โดยดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปา การจัดน้ำสะอาดบริการ ประชาชนผู้ใช้น้ำประปาเตรียมน้ำสำรองไว้เพื่อการดับเพลิง การติดตั้งประปา ตรวจสอบแก้ไขปรับปรุงซ่อมแซมมาตรวัดน้ำที่คลาดเคลื่อนหรือชำรุด ทำการตรวจสอบความเที่ยงตรงของมาตรวัดน้ำโดยทดสอบความเที่ยงตรงมาตรวัดน้ำ สำรองจัดทำแผนผังต่อท่อ ดำเนินการต่อท่อ ซ่อมท่อ แก้ไขซ่อมแซมอุปกรณ์ประปาต่างๆ เกี่ยวกับการใช้น้ำประปา จดเลขมาตรวัดน้ำ และคำนวณปริมาณน้ำจากมาตรวัดน้ำของผู้ใช้น้ำ บำรุงรักษาแหล่งน้ำดิบและท่อส่งน้ำ หรือวางส่งน้ำดิบ เปิด ปิดประตูน้ำ ดูแลรักษาให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งานตลอด โดยทำงานไม่น้อยกว่าวันละ 12 ชั่วโมงต่อวัน ไม่มีวันหยุด เป็นอัตราราคาที่รวมค่าบริหารจัดการ กำไรดอกเบียภาษี และค่าอุปกรณ์เครื่องมือที่จำเป็นในการให้บริการแล้ว จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง หนังสือ ที่ มท 0808.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทันทีมีผลย้อนหลัง

จ้างเหมาบริการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปา

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการตรวจสอบคุณภาพการผลิตน้ำประปา เพื่อใช้ในการอุปโภคและบริโภค ภายในตำบลบึงเลิศ ซึ่งมี การใช้สารเคมีต่างๆในการผลิต เพื่อให้ น้ำประปามีความสะอาดได้มาตรฐานและปลอดภัยมีการผลิตน้ำประปา อย่างมีคุณภาพ ตามมาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุขจึงจำเป็นต้องมีการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จ้างเหมาบริการเปิด - ปิด ระบบประปา หมู่ที่ 5

จำนวน

50,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเปิด - ปิด ระบบประปา หมู่ที่ 5 จำนวน 1 ราย โดยดำเนินการเปิด - ปิด ระบบผลิตและจำหน่ายประปา ตรวจสอบระบบท่อประปา ดำเนินการต่อท่อ ซ่อมท่อ แก้ไข ซ่อมแซมอุปกรณ์ประปาต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งานตลอด โดยทำงานไม่น้อยกว่าวันละ 12 ชั่วโมงต่อวัน ไม่มีวันหยุด เป็นอัตราราคาที่รวมค่าบริหารจัดการ กำไร ดอกเบี้ยภาษี และค่าอุปกรณ์เครื่องมือที่จำเป็นในการให้บริการแล้ว จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง หนังสือ ที่ มท 0808.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทันทีผลย้อนหลัง

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินทั่วไปรวมทั้งครุภัณฑ์ต่างๆ ของเทศบาลในกิจการประปา ทั้ง 3 แห่ง ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น มอเตอร์สูบน้ำ ทั้งมอเตอร์สูบน้ำดิบ มอเตอร์สูบน้ำหอถังสูง ซ่อมระบบกรองน้ำของประปาของเทศบาล เป็นต้น

ค่าวัสดุ	รวม	160,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุก่อสร้าง ซึ่งเป็นสิ่งของโดยสภาพ เป็นวัสดุคงทน เช่น ไม้ต่างๆ เสียม สว่าน เลื่อย ไขควง ประแจ แม่แรง เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก ลูกตึง โถส้วม อ่างล้างมือ ฯลฯ และโดยสภาพเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก หิน ดินลูกรัง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น โดยสภาพเป็นวัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ เช่น ท่อบาดาล ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ฯลฯ ทั้งนี้ ให้รวมถึงรายการที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

วัสดุอื่น	จำนวน	150,000 บาท
------------------	--------------	--------------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุอื่น ซึ่งเป็นสิ่งของโดยสภาพ เป็นวัสดุคงทน เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส และโดยสภาพเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น สารส้ม คลอรีน ปูนขาว ฯลฯ เพื่อใช้ในกิจการประปา ทั้ง 3 แห่งของเทศบาล โดยสภาพเป็นวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ฯลฯ “ทั้งนี้ ให้รวมถึงรายการที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	10,410,456 บาท
งบกลาง	รวม	10,410,456 บาท
งบกลาง	รวม	10,410,456 บาท
ค่าชำระหนี้เงินต้น	จำนวน	260,000 บาท

- เพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ตามสัญญาเลขที่ 1866/55/2561 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2561 กู้เพื่อก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานในการให้บริการประชาชน วงเงินกู้ 2,759,590 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.50 ต่อปี กำหนดผ่อนชำระหนี้ 10 ปี

<p>ค่าชำระดอกเบี้ย</p> <p>- เพื่อชำระดอกเบี้ยเงินกู้ให้แก่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ตามสัญญาเลขที่ 1866/55/2561 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2561 กู้เพื่อก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานในการให้บริการประชาชน วงเงินกู้ 2,759,590 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.50 ต่อปี กำหนดผ่อนชำระหนี้ 10 ปี</p>	จำนวน	65,000 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนประกันสังคม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเงินกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละห้าของค่าจ้าง พร้อมหักค่าจ้างของพนักงานจ้างของเทศบาล ส่งสมทบในอัตราเดียวกัน เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเงินเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557</p>	จำนวน	170,000 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเงินเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างพนักงานจ้างของเทศบาลและพนักงานจ้างของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561</p>	จำนวน	7,500 บาท
<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ (เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ) ที่มีอายุ 60 ปี บริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	7,316,400 บาท

<p>เบี้ยยังชีพคนพิการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ(เบี้ยยังชีพคนพิการ) เพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการ ที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน (ตามมติเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2557) เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มเติมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนิน การตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปี ย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพ รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้กับคนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน</p> <p>1,992,000 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ของราษฎรภายในเขตเทศบาลตำบลปทุมเลิศ ที่ยื่นขึ้นทะเบียนแล้ว เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</p>	<p>จำนวน</p> <p>24,000 บาท</p>
<p>สำรองจ่าย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินจำเป็นเร่งด่วนไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ เช่น การเกิดสาธารณภัยต่างๆ (อุทกภัย อัคคีภัย วัตภัย ภัยแล้ง ภัยหนาว แผ่นดินไหว ดินโคลนถล่ม หรือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน เกษตรกร และเยียวยาเกษตรกรที่ได้รับความเสียหายจากภัยธรรมชาติ</p>	<p>จำนวน</p> <p>75,940 บาท</p>

รายการตามข้อผูกพัน

<p>ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตจังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปีงบประมาณ 2564 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ.2555 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2555</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย</p> <p>- เพื่อจ่ายค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยตั้งจ่ายอัตราร้อยละเศษหนึ่งส่วนหกของงบประมาณรายรับจริงประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมทุกฉบับของปีที่ผ่านมาของงบทั่วไป ไม่รวมเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3889 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2538</p>	<p>จำนวน</p> <p>26,000 บาท</p>
<p>เงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่นหรือพื้นที่ตำบลบึงเลิศ สมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
<p>เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบึงเลิศ (กองทุนสัจจะวันละ 1 บาท)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนโดยยึดหลักการประชาชนออม 1 ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมทบ 1 ส่วน และรัฐบาล 1 ส่วน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 560 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>

เงินช่วยเหลือพิเศษ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพกรณีพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างที่เสียชีวิตในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตามระเบียบกฎหมายกำหนด		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	308,616 บาท
- เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) เพื่อช่วยเหลือแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นเงินช่วยเหลือพิเศษ บำเหน็จตกทอดโดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ที่ มท0808.2/ว 2025 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2549 โดยให้เทศบาลตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของรายได้โดยไม่รวมรายได้ พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนทุกชนิด		